

# 4 යෙදුම් මෘදුකාංග භාවිතය සඳහා මූලිකය හා යතුරු පුවරුව යොදා ගැනීම

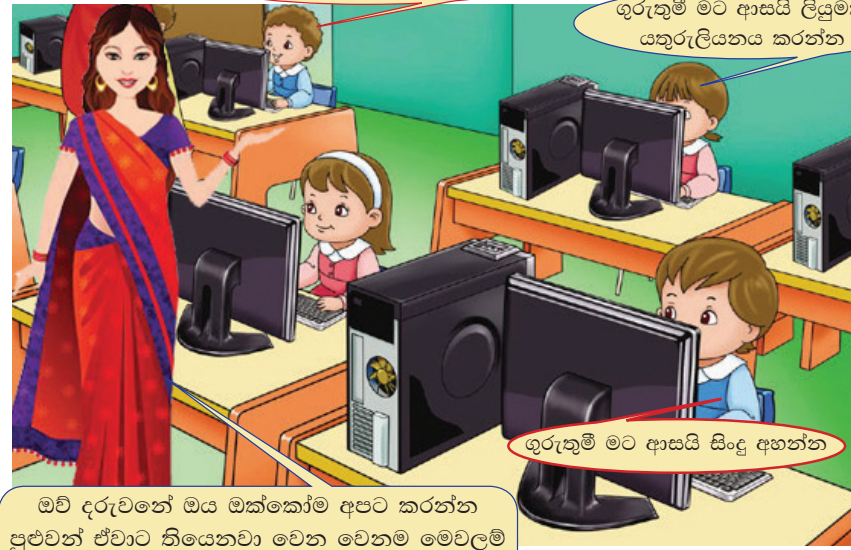
පරිගණකය තියෙනවා.... සින්දුවක් අහන්න ලියුමක් සකස් කරන්න විනයක් අඳින්න තව මොනවද ඕන කරන්නේ...?



## 4.1 යෙදුම් මෘදුකාංග

ගුරුතුමී මම කැමතියි විනයක් අඳින්න

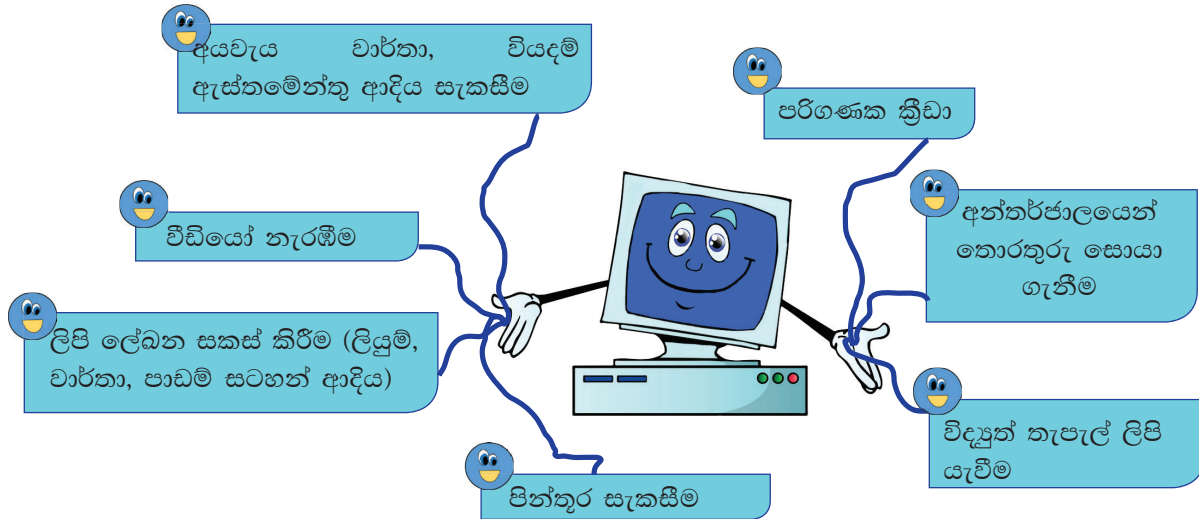
ගුරුතුමී මට ආසයි ලියුමක් යතුරුලියනය කරන්න



ගුරුතුමී මට ආසයි සිංදු අහන්න

ඔව් දරුවනේ ඔය ඔක්කෝම අපට කරන්න පුළුවන් ඒවාට තියෙනවා වෙන වෙනම මෙවලම් (වැඩ සටහන්). ඒවා කරන්න යතුරුපුවරුව, මූලිකය ගැනත් අපි දැනගෙන ඉන්න ඕනේ

## 4.1 පරිගණකයෙන් සිදු කර ගත හැකි කාර්ය සඳහා උදාහරණ

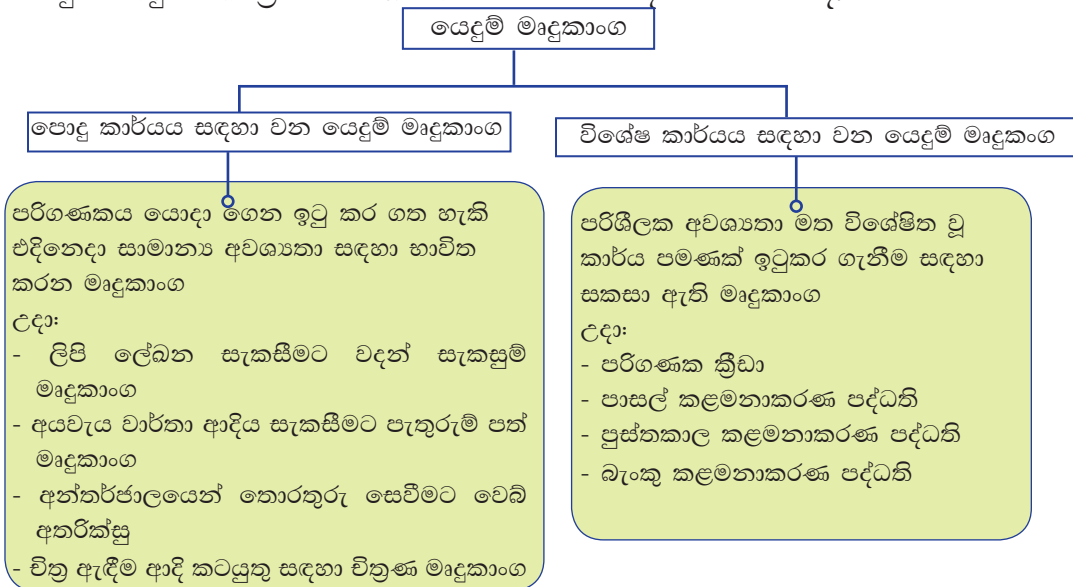


4.1 රූපය - පරිගණකයෙන් සිදු කරගත හැකි කාර්ය කිහිපයක්

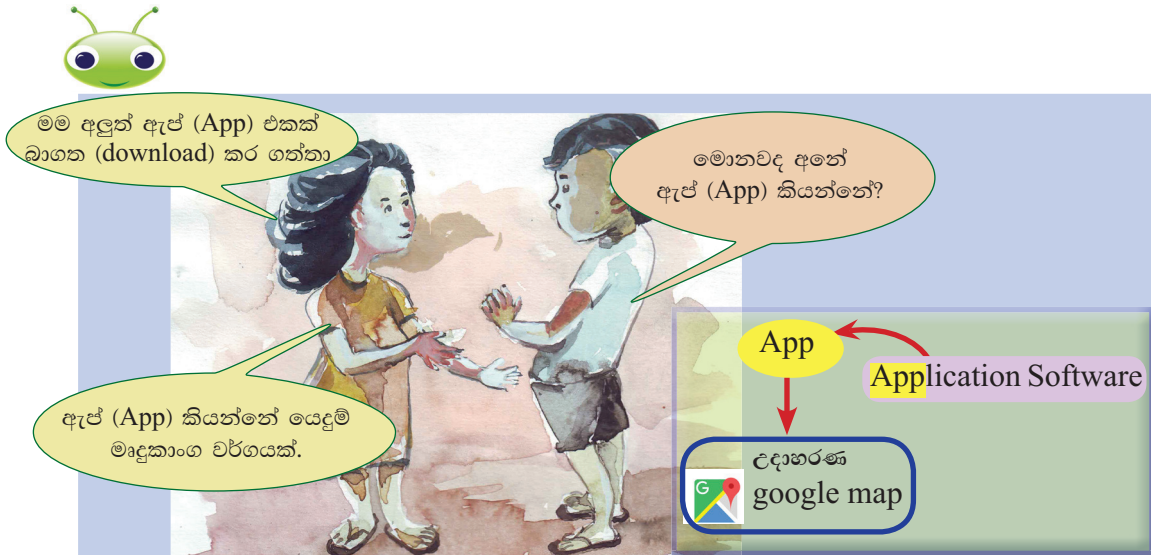
මෙවැනි පරිශීලක අවශ්‍යතා ඉටුකර දෙන පරිගණකය තුළ ඇති විවිධ වැඩසටහන් යෙදුම් මෘදුකාංග (application software) ලෙස හඳුන්වයි.

### 4.1.1 යෙදුම් මෘදුකාංග වර්ග

යෙදුම් මෘදුකාංග ප්‍රධාන වශයෙන් කොටස් දෙකකට බෙදේ.



4.2 රූපය - යෙදුම් මෘදුකාංග වර්ගීකරණය

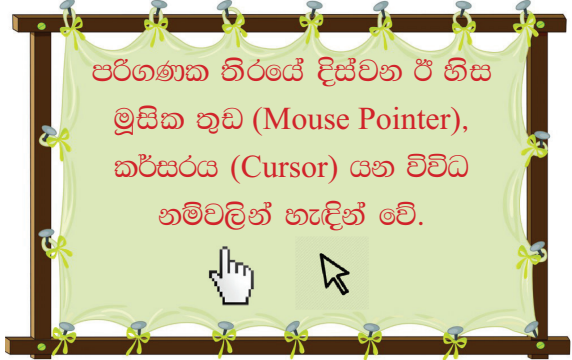


## 4.2 යෙදුම් මෘදුකාංග භාවිතය සඳහා අවශ්‍ය මූලික මෙවලම්

යෙදුම් මෘදුකාංග භාවිත කිරීමේ දී මූලික වශයෙන් යතුරු පුවරුව (keyboard) සහ මූසිකය (mouse) යොදා ගනී. එමනිසා යෙදුම් මෘදුකාංග භාවිත කරමින් විවිධ කාර්ය ඉටුකර ගැනීම සඳහා පළමුවෙන් ම මූසිකය හා යතුරු පුවරුව පිළිබඳව පැහැදිලි අවබෝධයක් ලබාගත යුතු ය. ඒවා හසුරුවන ආකාරය ද නිවැරදි ව පුහුණු විය යුතු ය.

### 4.2.1 මූසිකය භාවිතය

පරිගණක තිරයේ දිස්වන ඊ හිස (pointer) පාලනය කිරීම මූසිකය එහා මෙහා යැවීම මගින් සිදු කළ හැකි ය. එසේම ගොනු, ගොනු බහාලුම් විවෘත කිරීම, මෙහු විවෘත කර ගැනීම, විධාන තේරීම ආදිය මූසිකයේ බොත්තම් මගින් ඉටු කර ගනී.

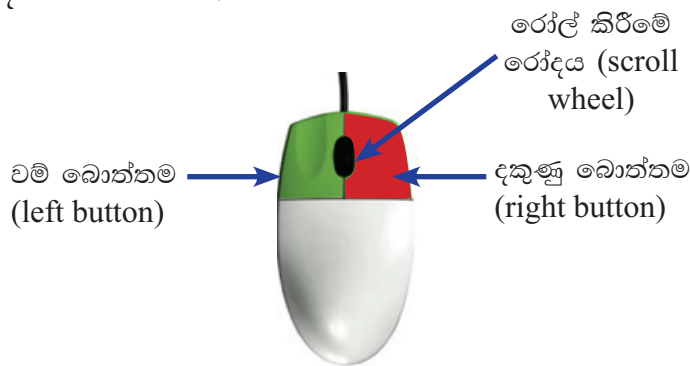




## ක්‍රියාකාරකම 1 - වැඩපොතේ 4.1 බලන්න

### මූසිකයේ ප්‍රධාන කොටස්

සාමාන්‍යයෙන් මූසිකය වම් සහ දකුණු බොත්තම්වලින් ද මැදින් ඇති කුඩා රෝදයකින් ද සමන්විත වේ.



4.3 රූපය - මූසිකයේ ප්‍රධාන කොටස්



## ක්‍රියාකාරකම 2 - වැඩපොතේ 4.2 බලන්න

මූසික වර්ග කිහිපයක් භාවිතයේ පවතින අතර ඒවා හඳුනා ගනිමු.



රැහැන් සහිත මූසික (mouse)



රැහැන් රහිත මූසික (wireless mouse)



ස්පර්ශ තලය (touch pad)

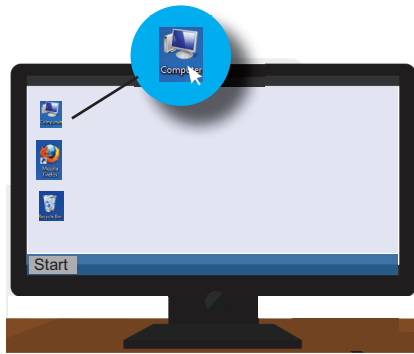
4.4 රූපය - මූසික වර්ග සඳහා උදාහරණ

## මූසිකයේ කාර්ය

මූසිකය භාවිතයෙන් පරිගණක තීරය මත බොහෝ කාර්ය සිදු කළ හැකි ය. ඒවා මූලික වශයෙන් පහත කොටස් තුන යටතට ගැනේ.

- උදාහරණ
  - අවශ්‍ය දේ තේරීම (select)
  - අවශ්‍ය දේ විවෘත කර ගැනීම (open)
  - අවශ්‍ය දේ එහා මෙහා ගෙනයාම (move)

### අවශ්‍ය දේ තේරීම (Select)



මේ සඳහා මූසික තුඩ අවශ්‍ය අයිතමය (item) වෙත ගෙන ගොස් එක් වරක් මූසිකයේ වම් බොත්තම ක්ලික් (click) කළ යුතු ය. එවිට එම අයිතමය අනෙකුත් අයිතමවලින් වෙනස්ව ඉස්මතු කර (highlight) පෙන්වයි.

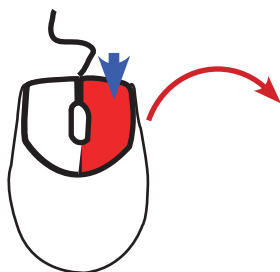
### අවශ්‍ය දේ විවෘත කර ගැනීම (open)

#### I ක්‍රමය



වම් බොත්තම දෙවරක් ක්ලික් (double click) කිරීමෙන් අදාළ අයිතමයක නිරූපණය කරන මෘදුකාංගය හෝ ගොනුව විවෘත කර ගැනීමට හැකි වේ.

#### II ක්‍රමය



- Open
- Cut
- Copy
- Paste
- Delete

අවශ්‍ය අයිතමය මත දකුණු බොත්තම වරක් ක්ලික් කිරීමෙන් ලැබෙන මෙනුවේ 'Open' විධානය තෝරා ගත යුතු ය.

අවශ්‍ය දේ එහා මෙහා ගෙනයාම (move)



වම බොත්තම ක්ලික් කරගෙන ඇදගෙන ගොස් අනහැරීම සිදු කළ යුතු ය.



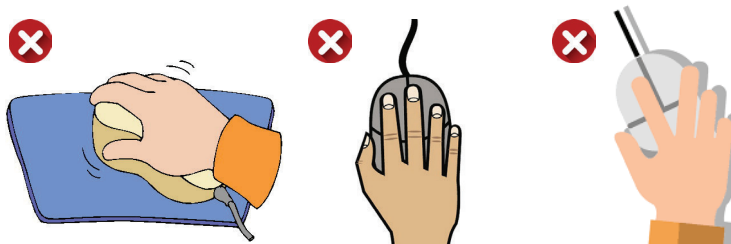
මීට අමතරව කාර්ය කවුළුවක් තුළ ඉහළ පහළ යාම සඳහා මූසිකයේ රෝදය (scroll) යොදා ගනී. මෙහිදී මූසිකය මැද තිබෙන රෝදය කැරකැවීම මගින් පිටුවක ඉහළ පහළ යාම සඳහා මෙය භාවිත කරයි.

**මූසිකය නිවැරදිව භාවිත කරමු**



මූසිකය භාවිත කිරීමේ දී එය නිවැරදිව අල්ලා ගැනීමට අප පුරුදු විය යුතු ය. මූසිකය වැරදි ආකාරයට හැසිරවීම මගින් අපගේ අත්වල වේදනා සහ අපහසුතා ඇති විය හැකි ය.

4.5 රූපය - මූසිකය නිවැරදිව භාවිතය



4.6 රූපය - මූසිකය වැරදි ලෙස භාවිතය

## 4.2.2 යතුරු පුවරුව

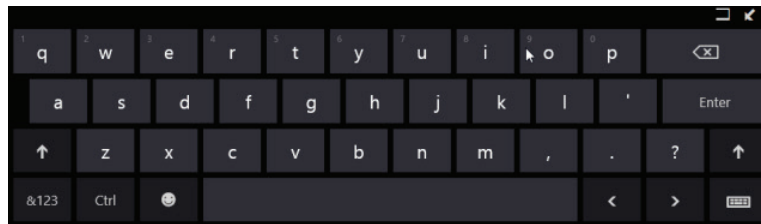
විවිධාකාර වූ යතුරුපුවරු අතර රැහැන් සහිත යතුරු පුවරු, රැහැන් රහිත යතුරු පුවරු හා ස්පර්ශක යතුරු පුවරුව දැකිය හැකි ය.



4.7 රූපය - රැහැන් සහිත යතුරු පුවරු (keyboard)



4.8 රූපය - රැහැන් රහිත යතුරු පුවරු (wireless keyboard)



4.9 රූපය - ස්පර්ශක යතුරු පුවරුව (touch keyboard)

## යතුරු පුවරුවේ අති යතුරු වර්ග හා ඒවායේ කාර්යය



4.10 රූපය - යතුරු පුවරුවේ කොටස්

ලේඛනයක හෝ කොටුවක හෝ ඕනෑම ස්ථානයක් විවෘත කර යතුරු ලියනය ආරම්භ කිරීමට සැරසෙන විට දිස්වෙමින් නැතිවෙමින් පවතින සිරස් ඉරක් දක්නට ලැබේ. එය කර්සරයයි.

Cat



අකුරු යතුරු ලියනය කර ගැනීම සඳහා අක්ෂර යතුරු යොදා ගනී. අක්ෂර යතුරු පිහිටා ඇත්තේ ඉංග්‍රීසි හෝඩියේ අනුපිළිවෙළට නොවේ. යතුරු පුවරුවේ අක්ෂර යතුරු පිහිටා ඇති ආකාරය 'QWERTY' පිරිසැලසුම ලෙස හඳුන්වයි.

යතුරු ලියනය ආරම්භවන ස්ථානය කර්සරය මගින් පෙන්වයි.

**Caps Lock යතුර භාවිතය**

Caps Lock යතුර එක් වරක් එබීමෙන් පසුව අක්ෂර යතුරු ඔබන විට ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරු යතුරු ලියනය වේ. සාමාන්‍ය පරිදි යතුරු ලියනය කිරීම අවශ්‍ය වූ විට නැවත caps lock යතුර එබීමෙන් එයින් ඉවත් විය හැකි ය.

- caps lock යතුර එක් වරක් එබීම A, C, D
- caps lock යතුර නැවත වරක් එබීම a, c, d



**Shift යතුර භාවිතය**

යතුරු පුවරුව මත දකුණුපස සහ වම්පස Shift යතුරු දෙකක් දක්නට ලැබේ. යතුර ඔබාගෙන සිටීමෙන් අක්ෂර යතුරු ඔබන විට ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරු යතුරු ලියනය වේ. එසේම 'Shift' යතුර ඔබාගෙන අනෙකුත් යතුරු ඔබන විට ඒවායේ ඉහළ ඇති සංකේතය යතුරු ලියනය වේ.

⇧ + A → A  
 ⇧ + ?/ → ?



**Space bar** - වචන අතර ඉඩ තැබීමට භාවිත කරයි. එය එක් වරක් එබීමෙන් එක් හිස් තැනක් ද දෙවරක් එබීමෙන් හිස්තැන් දෙකක් ද ආදී වශයෙන් හිස් තැන් තබා ගත හැකි ය.  
 උදා: - එක් වරක් එබීම Thank You  
 දෙවරක් එබීම Thank You

**Tab** යතුර - වචන අතර තරමක විශාල හිස් තැනක් තබයි. එක් වරක් එබීමෙන් එක් හිස් තැනක් ද දෙවරක් එබීමෙන් හිස්තැන් දෙකක් ද ආදී වශයෙන් හිස්තැන් තබා ගත හැකි ය.  
 උදා: - එක් වරක් එබීම Thank You  
 දෙවරක් එබීම Thank You

**Enter** යතුර - Enter යතුර එක් වරක් එබීමෙන් කර්සරය එක් පේළියක් පහළට යයි.  
 උදා: - එක් වරක් එබීම Thank  
 You

**දිශා යතුරු (Arrow Keys)** - කර්සරය ඉහළට, පහළට දකුණට සහ වම්ට ගෙනයාම සඳහා භාවිත කරයි.

**Backspace** යතුර - එක් වරක් එබූ විට කර්සරය ඇති ස්ථානයට වම් පසින් ඇති එක් අකුරක්, හිස්තැනක්, ඉලක්කමක් ආදී ඕනෑම එක් වස්තුවක් මැකී යයි.

**යතුරු පුවරුව නිවැරදි ව භාවිත කරමු**

යතුරු පුවරුව නිවැරදි ව භාවිත නොකිරීමෙන් ඇඟිලිවල හා මැණික් කටුවේ අපහසුතා ඇති විය හැකි ය.

යතුරු ලියනය කිරීමේ දී යතුරු පුවරුව මත අත තබන ආකාරය පහත රූපයේ දක්වා ඇත.



4.11 රූපය - යතුරු පුවරුව මත නිවැරදි ව අත තබන ආකාරය

**4.3 යෙදුම් මෘදුකාංග භාවිතය උගනිමු**

මෙහිදී විවිධ යෙදුම් මෘදුකාංග අතරින් කිහිපයක් පිළිබඳ අදහසක් ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන අතර ශ්‍රව්‍ය හා දෘශ්‍ය මෘදුකාංග පිළිබඳ ව වැඩිදුර සාකච්ඡා කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

## චිත්‍ර ක මෘදුකාංග

අතීතයේ දී මිනිසා විසින් චිත්‍ර තම අතින් නිර්මාණය කරන ලදී.

මෙසේ අතින් නිමවුණු චිත්‍ර පසුකාලීනව පරිගණකය භාවිතයෙන් නිර්මාණය කිරීම සඳහා මෘදුකාංග බිහි විය.



4.12 රූපය - අතින් නිර්මාණය කළ සිතුවමක්



4.13 රූපය - පරිගණකය භාවිතයෙන් නිර්මාණය කළ සිතුවමක්



### ක්‍රියාකාරකම 4 - වැඩපොතේ 4.4 බලන්න

චිත්‍ර හා රූප සටහන් පරිගණකය ආශ්‍රයෙන් ඇඳ ගැනීමට අවශ්‍ය වූ විට විවිධ මෘදුකාංග භාවිතයට ගනියි. මෙසේ භාවිත කරන මෘදුකාංග චිත්‍ර ක (graphic) මෘදුකාංග ලෙස හඳුන්වයි.



Adobe Illustrator

Microsoft Paint

4.14 රූපය - චිත්‍ර ක මෘදුකාංග සඳහා උදාහරණ



### ක්‍රියාකාරකම 5 - වැඩපොතේ 4.5 බලන්න

## වදන් සැකසුම් මෘදුකාංග

අපට එදිනෙදා ජීවිතයේ දී අවශ්‍ය වන ලිපි ලේඛන ආදිය සකස් කර ගබඩා කර ගැනීමට භාවිත කරන මෘදුකාංග වදන් සැකසුම් (word processing) මෘදුකාංග ලෙස හඳුන්වයි.

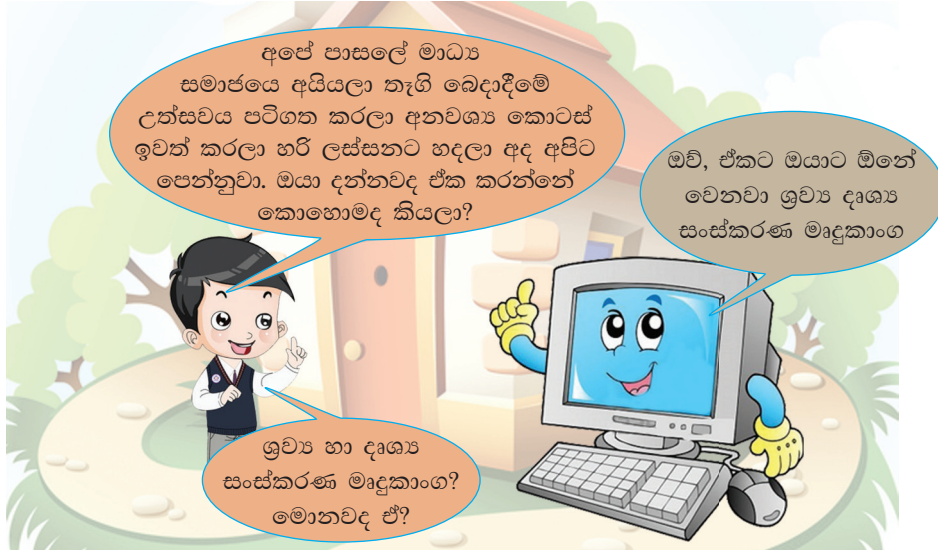


4.15 රූපය - වදන් සැකසුම් මෘදුකාංග සඳහා උදාහරණ



ක්‍රියාකාරකම 6 - වැඩිපොතේ 4.6 බලන්න

## ශ්‍රව්‍ය හා දෘශ්‍ය සංස්කරණ මෘදුකාංග



ශ්‍රව්‍ය පටිගත කිරීම් හා වීඩියෝ පටිගත කිරීම්වල සංස්කරණ කටයුතු සඳහා ඊට අදාළ වූ මෘදුකාංග නිපදවා තිබේ. එම මෘදුකාංග හරහා විවිධ කටයුතු බොහෝමයක් සිදු කරගත හැකි ය.



**ශ්‍රව්‍ය (audio)**

- ශ්‍රව්‍ය පට (audio) -  
හඬ සහිතය  
උදා:- ගුවන් විදුලි වැඩසටහන්



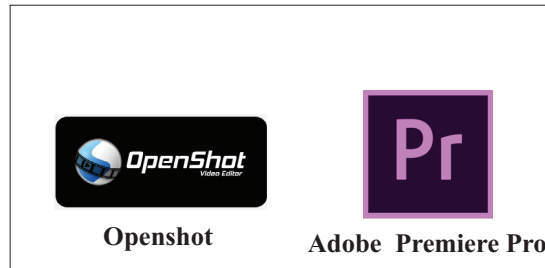
**දෘශ්‍ය (visual)**

- වීඩියෝ පට (video) -  
හඬ සහ රූප සහිතය. එනම් ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය වේ.  
උදා:- රූපවාහිනී වැඩසටහන්

ශ්‍රව්‍ය පට හා දෘශ්‍ය පට නිර්මාණය කිරීමට සහ සංස්කරණය කිරීමට භාවිත කරන විවිධ මෘදුකාංග අතරින් ශ්‍රව්‍ය පට සංස්කරණය සඳහා ම සැකසූ මෘදුකාංග ශ්‍රව්‍ය සංස්කරණ (audio editing) මෘදුකාංග ලෙස හඳුන්වන අතර වීඩියෝ පට සංස්කරණය සඳහා සකසා ඇති මෘදුකාංග වීඩියෝ සංස්කරණ (video editing) මෘදුකාංග ලෙස හඳුන්වයි.



4.16 රූපය - ශ්‍රව්‍ය සංස්කරණ මෘදුකාංග සඳහා උදාහරණ

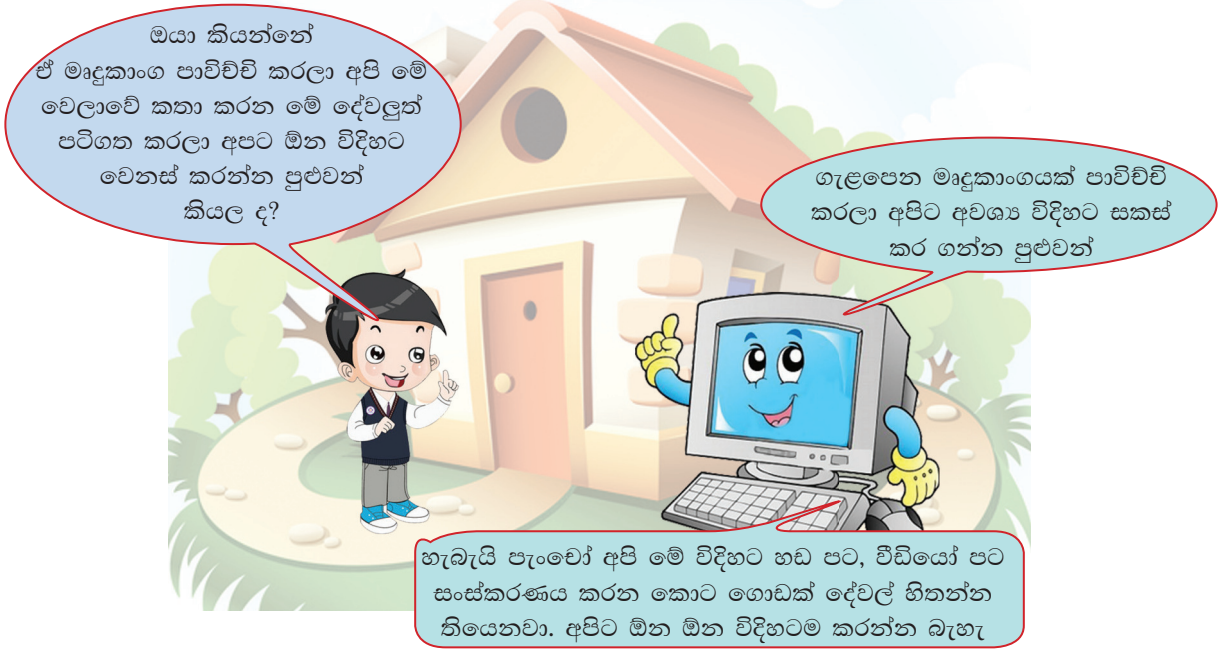


4.17 රූපය - වීඩියෝ සංස්කරණ මෘදුකාංග සඳහා උදාහරණ



ක්‍රියාකාරකම 7 - වැඩපොතේ 4.7 බලන්න

**ශ්‍රව්‍ය හා දෘශ්‍ය ගොනු නිර්මාණය**



ශ්‍රව්‍ය හා වීඩියෝ පට සංස්කරණය කිරීමේ දී මෙන් ම පටිගත කිරීමේ දී ද ආචාර ධර්මවලට අනුකූලව කටයුතු කිරීම ඉතා වැදගත් වේ.

- වෙනත් අයගේ හඬ සහ රූප පටිගත කරන විට ඒ පිළිබඳ ව ඒ අයගේ අවසරය ලබා ගත යුතු ය. (කුඩා දරුවන්ගේ නම් වැඩිහිටියන්ගේ හෝ පාසලේ අවසරය ලබා ගත යුතු ය)
- වෙනත් අයගේ හඬ සහ රූප සහිත පටිගත කිරීම් සංස්කරණය කරන විට ඔවුන් අපහසුතාවයට පත් වන අයුරින් ඒවා සිදු නොකළ යුතු ය.
- අසත්‍ය අදහසක් හෝ පණිවිඩයක් ජනනය වන අයුරින් සංස්කරණ කටයුතු සිදු නොකළ යුතු ය.
- සංස්කරණ මෘදුකාංග පිළිබඳ ව ඔබ ලබා ගන්නා දැනුම වංචනික කටයුතු සඳහා භාවිත නොකළ යුතු ය.
- සංස්කරණය කළ ශ්‍රව්‍ය හෝ ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය ගොනු පිටතට ලබා දෙන්නේ නම් පටිගත කිරීම වල ඇතුළත් හඬ සහ රූප අයත් අයගේ (ඔබගේ හෝ අදාළ පුද්ගලයන්ගේ) අනන්‍යතාව ආරක්ෂා වන අයුරින් එය සිදු කළ යුතු ය.



## ක්‍රියාකාරකම 8 - වැඩපොතේ 4.8 බලන්න

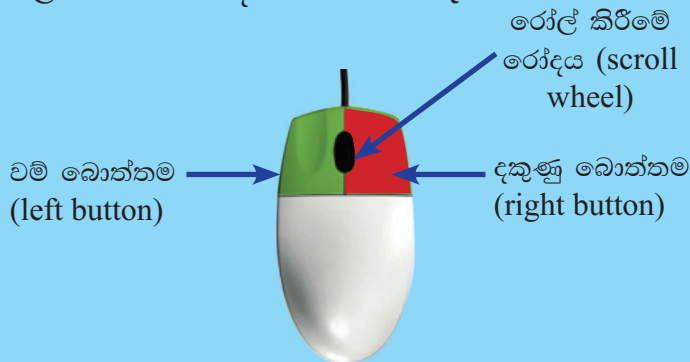


### සාරාංශය

- ★ පරිශීලක අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීමට සකසා ඇති මෘදුකාංග යෙදුම් මෘදුකාංග වේ.

උදා: වික්‍රම මෘදුකාංග, වදන් සැකසුම් මෘදුකාංග, ශ්‍රව්‍ය හා දෘශ්‍ය මෘදුකාංග

- ★ මූලිකයේ ප්‍රධාන කොටස් ලෙස වම් බොත්තම, දකුණු බොත්තම හා රෝල් කීරීමේ රෝදය පෙන්විය හැකි ය.



- ★ යතුරු පුවරුවේ ප්‍රධාන යතුරු හඳුනා ගැනීම යෙදුම් මෘදුකාංග භාවිතයේ දී වැදගත් ය.

