



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය ඩිලන්කෙස් සන්නායක තොසලිස්ක් කුඩා රුප වර්ත්තමානය් පත්‍රිකා

ಅಂಕ 2305 - 2022 ನೊವೆಂಬರ್ ಮಾಸ 04 ವೈನಿ ಸಿಕ್ಕಿರುದ್ದಾ - 2022.11.04

2305 ஆம் இலக்கம் - 2022 ஆம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 04 ஆங் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசரிக்கப்பட்டது)

## பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(இவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதுற்காகச் சூலித்துப்படிப்பகுக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம்

பக்கம்

## പത്വികൾ - വെർണ്ണിടമ്

1682

பர்ட்சைகளும் பர்ட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

-

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

## முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திசையும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நன்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றித்தல்கள் மற்றும் பர்த்தைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திற் அறிவித்தல்கள் அத்துடன் எல் விற்பனைக் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் அக்கப்பர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சக்கத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சுலப அரசாங்க தினைக்கானங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலுள்ள பிழைத்திருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசரமாகிய திகதியிலிருந்து முன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதுனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசராமாகும் சகல அறிவித்துல்களும், அவை பிரசராமாகும் தீக்குதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2022, நவெம்பர் மாதம் 25 ஆந் தீக்கு வெள்ளிக்கிழமை பிரசரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்துல்கள் 2022, நவெம்பர் மாதம் 11 ஆந் தீக்கு நன்றாக 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கு, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

“எதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாசகம் ஏற்பாடு செய்யப்படத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்தீரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்படி, அத்தகைய தேவைப்பாடு தீர்ப்பில்பட்டுக்கூடப்பட்டுள்ளதாகச் சருக்கப்படுதல் வேண்டும்.”

අජුරාකාන්තික අම්පාරු හිමියෙකුගෙන්,  
කොට්ඨාසී ප්‍රංශය සහ  
2022 ජූලි මාසයේ නොවුම් මාත්‍රාව ඇඟිල් ප්‍රංශය සඳහා  
මුද්‍රණය කළ ත්‍රිත්වයෙකු ප්‍රතිඵලිය නිවැරදිව ප්‍රකාශන කළයා ඇත.

கங்கானி லியன்கே,  
அரசாங்க அமுத்தகர்.





பரிட்சார்த்திகளுக்கான விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலாக் திருத்தச் சட்டத்துக்கூறுவான், 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலாக் பொதுப் ரெட்செகன் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்கூறாவத் தெளியிடப்படுகின்ற சட்டங்களுக்கும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்பாடுகளுக்குத் தகுதி பர்த்தாதிருக்கும் எட்டுப்பட்டவர்களாவர்.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலாக்டி திருத்தச் சட்டத்துக்கலைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலாக்க பொதுப் பரிசைகள் சட்டத்தின் 20 ஆம் வாசகத்தின் மூலம் பரிசைகள் அனையாளர் நாயக்துக்கு வழங்கப்படுகின்றன அதிகாரங்களுக்கையை கீழ்க்கண்டப்பட்டுப் பட நபந்தனைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் விதிக்கூட்டுரிமைகள்.

அனைத்துப் ராச்சார்த்திகளும், சீழ்க் குறிப்பிடப்படும் விதிகளுக்கு கட்டுப்பாடு வேண்டும் என்பதுடன் இவ் விதிகளில் வெற்றியைலும் மீறும் ராச்சார்த்தி ஒருவர் பர்த்தைசள் அனையாளர் நாயக்தின் தீர்மானத்துக்கு அன்றைய சீழ்க் குறிப்பிடப்படும் தன்னைகளில் ஒன்று அல்லது ஒன்றாக்கு போர்த்த தன்னைகளுக்கு உட்படுத்தப்படவார்.






6. பரிசீலனை கட்டுப்பைகளை மட்டும் கொண்டு பரிசீலாத்தியின் விடைத்துவாளர்கள் இனங்காணப்படுகின்ற நிமையால் விடைத்துவாளில் தன்னுடைய தெய்வரை எழுதுதல், விடைத்துவாளரை இனங்களுக்கு கொள்ளக்கூடிய



9. பாட்டினையில் போகு விளையல்கிறார்களே உமக்கி வரவிடப்பட்டிருக்கிறார்கள் என்று தெரியும் நிலையில் கொண்டு வரவில்லை அதை மீண்டும் போகுவதற்கு விரிவாக விரிவாக வரவில்லை.







- தீவிரனுள்ள வரும் போதும் அவர் சொத்தைக்கு உபடுத்துப்படல் வேண்டும்.

  - பரிசுமானத்தைக் கொடுத்துக் கொடுத்திருப்பு பதிலாக போலபி பரிசுமானத்தைக் கொடுத்திருப்பு நிறைவேற்றுகின்ற நிலையில் உள்ளாக்கடிய செயற்பாடாகும். ஆனாலும் அடிமையாகிறது அந்தப் போலியில் அனுபவம் அடிமையைச் சார்பித்துக் கூற முடியாதத் தெரியாது.
  - பரிசுமானத்தைக் கொடுத்துக் கொடுத்திருப்பு நிறைவேற்றுகின்ற நிலையில் உள்ளாக்கடிய செயற்பாடும். ஆனாலும் அடிமையாகிறது அந்தப் போலியில் அனுபவம் அடிமையைச் சார்பித்துக் கூற முடியாதத் தெரியாது.
  - பரிசுமானத்தைக் கொடுத்துக் கொடுத்திருப்பு நிறைவேற்றுகின்ற நிலையில் உள்ளாக்கடிய செயற்பாடும். ஆனாலும் அடிமையாகிறது அந்தப் போலியில் அனுபவம் அடிமையைச் சார்பித்துக் கூற முடியாதத் தெரியாது.

17. பார்த்துவம் கொண்டு அறிமுகம் செய்யும் வகையிலும்; அதனால் அமைப்புக்குத் தாழ்வான் கொள்வதும், வினாவைப்படிக்கப்பட்ட பாடங்கள் மற்றும் அமைப்புக்குத் தாழ்வான் கூறிப்பிட்டுள்ள பாடங்களுக்கிணங்க வேண்டும்.



- (b) சுகால் பரிச்சாரத்தினுடைய முனையில் அவற்றைப் பொருள்களை நிறுத்தி வைத்து கொண்டு வேண்டும்.

(c) சுகால் பரிச்சாரத்தினுடைய முனையில் தென்முனையில் பொருள்களை நிறுத்தும் வகையில், மழு முகச்சத்தைப் பூச்சுராக் அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் பரிச்சாரத்தை வைத்து வேண்டும்.

(iv) பரிச்சாரத்தின் மூலால் இலக்குவரியல் தொடர்பு கொண்டுள்ளது கருவிகளை (Electronic Communication Devices) உபயோகிக்கின்வில் என்பதனை உறுதி செய்து கொள்வதற்காக பரிச்சாரத்தை மூலமாக இருப்பு சுதானமைப்பட தெரிவியும் வகையில் வைத்து வேண்டும்;

(v) பரிசீலனையிட்டதில் உமத்துவம் வழங்குகின்ற நாள்களை விடுத்து வேறு எவ்வள்ளுத் தடுத்துக்கொண்டும் விடையளிப்பதற்கு உபயோகித்துக் கூடாது. ஏன்றிய அதாரசினை மற்றும் வேறு பொருள்களை அடிக்கடி விடுத்துக்கொண்டும் விடுத்துக்கொண்டும் வழங்குகின்ற நாள்களை விடுத்து வேறு எவ்வள்ளுத் தடுத்துக்கொண்டும் விடையளிப்பதற்கு உபயோகித்துக் கூடாது.



(viii) වෙළඳයාමක්තු තුරුගිනි මූල්‍ය බොටිපුවක්තු කළ හැකියාක්ත්වය නිවැරදි වෙළඳයාමක්තු තුරුගිනි ප්‍රතිඵලියක් නොමැත්තු යුතු පෙන්වනු ලබයි.



(४०) வினாப்பத்திற்குத் தீவிரமான பொருள்கள் அறவுறுத்துவதற்கு ஏற்பாடு விவரம் யாசிச்சப்பாரா. சுதந்திரப்பாக்கலால் புள்ளிகள் வழங்கப்பட வேண்டும்.



(xiii) ஏதாவது காரணமாக அனுப்பும்;

## பதவிகள் - வெற்றிடம்

பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாகப் பதிவாளர் பதுவிகளுக்காக விண்ணப்பம் கோரல் அறிவித்தல் - இரத்துச் செய்தல் - இரத்தினபுரி மாவட்டம்

இலங்கைச் சனநாயக தேசியலிசுக் குடியரசின் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் இலக்கம் 2301 மற்றும் 2022.10.07 ஆந் திகதிய (அறிவித்தல் இல. 108) என்னால் பிரசரிக்கப்பட்டிருந்த இரத்தினபுரி மாவட்டத்தின் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாகப் பதிவாளர் பதவிகளுக்காக விண்ணப்பம் கோரல் அறிவித்தலில் சீழ் குறிப்பிடப்பட்ட பிரிவில் மாத்திரம் விண்ணப்பம் கோரவினை இரத்துச் செய்கின்றேன்.

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்
இரத்தினபுரி	குருவிட்ட	எரத்ன பிரிவின் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் குருவிட்ட கோறணை பிரிவின் விவாக (கண்டிய/பொது) பதிவாளர் பதவி

பி. எஸ். பி. அபேவர்தன்,  
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,  
இல. 234/A3, டெண்சில் கொப்பேசுக்ருவை மாவட்டதை,  
பத்தரமுல்லை,  
2022, ஒன்றோபர் 18.

11-10

## இலங்கைப் பாராளுமன்றம்

## പത്വി വെർന്റിടന്കൾ

பாராநுமன்றச் செயலாளர் நாயகத்தின் பணியாட்டொகுதியில் வெற்றிடங்கள் நிலவுகின்ற கீழ்க்காணும் பதவிகளுக்கு சிறந்த உடல் நலமும் நல்லொழுக்கமும் உடைய இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

இதன் கீழ் தரப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்திற்கு அமைய தயாரித்த விண்ணப்பங்கள் கல்லி/ தொழில் தகைமை மற்றும் அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ்களின் பிரதிகளுடன் 2022, நவெம்பர் 18 ஆந் திதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வண்ணம் “பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகம், இலங்கைப் பாராளுமன்றம், பூஜீ ஜயவர்தனபுர, கோட்டே” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரர்கள் தாம் விண்ணப்பிக்கும் பதவியை விண்ணப்பயடிவத்தைத் தாங்கி வருகின்ற கடித உறையின் இடை பக்க மேல் முலையில் குறிப்பிட வேண்டும். இந்த அறிவித்தல் பற்றிய விபரங்களை [www.parliament.lk](http://www.parliament.lk) என்ற இணையத் தளத்திலும் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

**கவனிக்குக : தூம் விண்ணப்பிக்கும் பகுவியை விண்ணப்பப்படிவத்தின் மேல் குறிப்பிடுக்குல் வேண்டும்.**

## 01. தரவுகள் கட்டுப்பாட்டாளர் பதவி .-

- 1.1. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- 2016.11.07 ஆற் திக்திய 06/2016 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் பற்றிய சுற்றுறிக்கையின் I ஆம் அட்டவணைக்கு இணங்க இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 52,955 -  $5 \times 1,335 / 8 \times 1,630$  - ரூபா 72,670 ஆகும். (சுலப மேலதிக கொடுப்பனவுகள் அடங்கலாக இந்த சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்குரிய ஆக்குறைந்த ஆரம்ப சராசரி மாதாந்த சம்பளம் ரூபா 110,000.00 ஆகும்).

1.2. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திக்திக்கு 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 35 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரர்களுக்கு உச்ச வயதெல்லை ஏற்படுத்துதலாகுது.)

1.3. கல்வித் தகைமைகள்.- கணினி விஞ்ஞானம்/ தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம்/ தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய ஒரு பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

#### 1.4. அனுபவம்.-

வெளிவாரி விண்ணப்பதாரர்களுக்கு.- மேற்குறித்த தகைமைகளை பூர்த்தி செய்த பின்னர் தரவுகள் கட்டுப்பாட்டாளர் ஒருவராக ஜிந்து (05) வருட சேவை அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

உள்ளக விண்ணப்பதாரர்களுக்கு.- மேற்குறித்த தகைமைகளை பூர்த்தி செய்த பின்னர் பாராளுமன்ற செயலாளரின் பணியாட்டொகுதியில் தகவல் முறையை முகாமைத்துவ திணைக்களத்தில் பணியாற்றி எட்டு (08) வருட சேவை அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

1.6. ஆட்சேர்ப்பு முறை.- எழுத்து/ செயன்முறை மற்றும் நேர்முகப் பர்ட்சைகள் ஆகியவற்றின் மூலம் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும்.

#### 02. களஞ்சியக் காப்பாளர் பதவி .-

2.1. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- 2016.11.07 ஆந் திகதிய 06/2016 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் பற்றிய சுற்றுறிக்கையின் I ஆம் அட்டவணைக்கு இணங்க இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான் மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 32,330 - 3 × 380 / 10 × 445 / 4 × 660 - ரூபா 40,456.00 ஆகும். (சகல மேலதிக கொடுப்பனவுகள் அடங்கலாக இந்த சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்குரிய ஆகக்குறைந்த ஆரம்ப சராசரி மாதாந்த சம்பளம் ரூபா 74,000.00 ஆகும்).

2.2. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 30 வயதுக்குக் குறையாமலும் மற்றும் 40 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

1.3. கல்வித் தகைமைகள்.- க. பொ. த. (உ.த.) பர்ட்சையில் நான்கு பாடங்களில் (பழைய பாடத்திட்டம்) அல்லது புதிய பாடத்திட்டமாயின், மூன்று பாடங்களில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.  
மற்றும்

சிங்களம் அல்லது தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளிலும் மற்றும் கணிதப் பாடத்திலும் திறமைச் சித்திகளுடன் கல்விப் பொதுத் தராதர (சாதாரண தர) பர்ட்சையில், இரண்டு (02) தடவைகளுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் ஆறு பாடங்கள் சித்தியடைந்திருத்தல்.

#### 2.4. தொழில் தகைமைகள்.-

வழங்கல் மற்றும் மூலப்பொருட்கள் முகாமைத்துவ நிறுவகத்தால் வழங்கப்படும் களஞ்சிய காப்பு/ களஞ்சிய முகாமைத்துவம் பற்றிய ஒரு சான்றிகழையும் மற்றும் தரவுகள் உள்ளீர்ப்பு (Data Entry) மற்றும் கணினி பிரயோகம் (Office Package) பற்றிய ஆரம்ப அறிவையும் பெற்றிருத்தல்.

#### 2.5. அனுபவம்.-

இரு அரசாங்க நிறுவனத்தில் அல்லது அங்கீர்க்கப்பட்டுள்ள ஒரு நிறுவனத்தில் களஞ்சிய முகாமை பற்றிய மூன்று (03) வருடங்களுக்கு குறையாத கால சேவை அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

2.6. ஆட்சேர்ப்பு முறை.- எழுத்து மற்றும் நேர்முகப் பர்ட்சைகள் மூலம் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும்.

#### 03. மின்னியலாளர் பதவி .-

3.1. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- 2016.11.07 ஆந் திகதிய 06/2016 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் பற்றிய சுற்றுறிக்கையின் I ஆம் அட்டவணைக்கு இணங்க இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான் மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 28,250 - 9 × 300 / 10 × 330 / 3 × 380 - ரூபா 35,390.00 ஆகும். (சகல மேலதிகக் கொடுப்பனவுகள் அடங்கலாக இந்த சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்குரிய ஆகக்குறைந்த ஆரம்ப சராசரி மாதாந்த சம்பளம் ரூபா 68,000.00 ஆகும்).

3.2. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதுக்குக் குறையாமலும் 35 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

3.3. கல்வித் தகைமைகள்- சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழி, கணிதம் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆசிய பாடங்கள் உட்பட க. பொ. த. (சாதாரண தர) பரிட்சையில் இரண்டு (02) தடவைகளுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் ஆறு (06) பாடங்கள் சித்தியடைந்திருக்கல்.

### 3.4. தொழில் தகைமைகள்.-

மின்னியல் பிரிவில் NVQ IV மட்டக்குலான் ஒரு சான்றிதழைப் பெற்றிருக்கல்.

### 3.5. അതൈപവമ്.-

அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனத்தில் பணியாற்றி மின்னியல் / இலத்திரனியல் / அளவை உடக்கரணங்கள் பிரயோகம் முகவிய பிரிவுகளில் அகச்சுறைநக்கு முன்று (03) சேவை அனுபவத்தைப் பெற்றிருந்தது.

கட்டுல, செவிப்புல பிரிவுகளில் தொழில் புறியும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படும்.

**3.6. ஆட்சேர்ப்பு முறை.**- செயன்முறைப் பரிட்சை மற்றும் நேர்முசப் பரிட்சைகள் ஆகியவற்றின் மூலம் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும்.

#### 04. മേഖൻ പക്ഷി .-

**4.1. சம்பள அளவுத்திட்டம்.-** 2016.11.07 ஆந் தீக்திய 06/2016 ஆம் இலச்க முகாமைத்துவ சேவைகள் பற்றிய சுற்றுறிக்கையின் I ஆம் அட்டவணைக்கு இன்னக் இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான் மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 28,250 - 9 × 300 / 10 × 330 / 3 × 380 - ரூபா 35,390.00 ஆகும். (சுகல மேலதிகக் கொடுப்பனவுகள் அடங்கலாக இந்த சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்குரிய ஆக்குறைந்த ஆரம்ப சராசரி மாதாந்த சம்பளம் ரூபா 68,000.00 ஆகும்).

4.2. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதுக்குக் குறையாமலும் 35 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருக்கல் வேண்டும்.

4.3. கல்வித் தகைமைகள்.- சிங்காம் அல்லது தமிழ் மொழி மற்றும் கணிதம் ஆகிய பாடங்கள் உட்பட க. பொ. த. (சாதாரண தர) பரீட்சையில் இரண்டு (02) தடவைகளுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் ஆறு (06) பாடங்கள் சிகித்தியடைந்திருக்கல்.

**(குறிப்பு :** நிர்மாண துறை பற்றிய NVQ III மட்டம் அல்லது அதற்கு உயர்ந்த ஒரு மட்டத்தில் ஒரு சான்றிதழ் இருக்குமாயின், மேற்குறித்தவாறு க. பொ. த. (சாதாரண தர) பரிசீலனையில் சிற்தியடைந்திருக்கும் வேண்டும் என்பது அல்லதியால்கொலை.)

#### 4.4. கொழில் ககைமை.-

நிர்மாண வல்லாந் (மேசன்) பற்றிய NVO IV முட்டக்கில் ஒரு சான்றிக்கமைப் பெற்றிருக்கல்.

#### 4.5. അരുപമാർ.-

அங்கீரிக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனத்தில் மேசன் பிரிவில் 3 வருடங்களுக்கு குறையாத சேவை அனுபவத்தைப் பெற்றிருந்தார்கள்.

4.6. ஆப் சேர்ப்பு மறை - செயல்மறை மற்றும் நேர்மதிப்பாடுகளை விடக் கூடிய மறை ஆப் சேர்க்கூட்டுக்கான்பாடு கிடைக்கிறது.

05. மயிர்ச் சி பெற்ற தொழிலாளர் (சிவில்) மதவி. -

**5.1. சம்பள அளவுத்திட்டம்.-** 2016.11.07 ஆந் தீக்திய 06/2016 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் பற்றிய சுற்றுப்புக்கையின் I ஆம் அட்டவணைக்கு இணங்க இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான் மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 25,520 - 9 × 270 / 10 × 330 / 6 × 330 - ரூபா 32,930.00 ஆகும். (சுலப மேலதிகக் கொடுப்பனவுகள் அடங்கலாக இந்த சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்குரிய ஆகக்குறைந்த ஆரம்ப சராசரி மாதாந்த சம்பளம் ரூபா 63,000.00 ஆகும்).

5.2. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதுக்குக் குறையாமலும் 30 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருக்கல் வேண்டும்.

5.3. கல்வித் தகைமைகள்.- சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழி மற்றும் கணிதம் ஆசிய பாடங்கள் உட்பட க. பொ. த. (சாதாரண நா) பரிட்சையில் இரண்டு (02) தடவைகளுக்கு மேற்பாத அமர்வுகளில் ஆறு (06) படிநிலைகள் திட்டமிடலே நீரிழுந்துகூடும்.

**(குறிப்பு :** நிர்மாண துறை பற்றிய NVQ III மட்டத்தில் ஒரு சான்றிதழ் இருக்குமாயின், மேற்குறித்தவாறு க. பொ. க. (சுரக்கானை கட்டுப்பாயின் கையால் கிடைக்கினால் இலைண்டிகள் என்பது அவசியமில்லை.)

#### 5.4. தொழில் தகைமை.-

தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையால் / தேசிய பயிலுநர் மற்றும் கைத்தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையால் அவ்வளவு அரசாங்கத்தால் அங்கீரிக்கப்பட்டுள்ள ஒரு அரசாங்க நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்ட நிர்மாண விடயம் (சிவில்) பற்றிய ஒரு NVQ III மட்டத்திலான ஒரு சான்றிதழைப் பெற்றிருக்கிறது.

### 5.5. അനുപവമ്.-

அரசாங்க சேவையில் / அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனத்தில் நிர்மாண விடயப் பிரிவில் (சிவில்) மூன்று (03) வருடங்களுக்கு குறையாத சேவை அனுபவத்தைப் பெற்றிருக்கல்.

5.6. **ஆட்சேர்ப்பு முறை**- எழுத்து/ செயன் முறை மற்றும் நேர் முகப் பரிட்சைகள் மூலம் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

06. പയിൽച്ചി പെത്ത് തൊഴിലാளർ (മിൻനിയൽ) പത്വി .-

- 6.1. சம்பள அளவுத்திட்டம்.**- 2016.11.07 ஆந் திகதி 06/2016 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் பற்றிய சுற்றிருக்கையின் I ஆம் அட்டவணைக்கு இனங்க இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 25,520 - 9 × 270 / 10 × 300 / 6 × 330 - ரூபா 32,930.00 ஆகும். (சகல மேலதிகக் கொடுப்பனவுகள் அடங்கலாக இந்த சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்குரிய ஆக்கக்குறைந்த ஆரம்ப சராசரி மாதாந்த சம்பளம் ரூபா 63,000.00 ஆகும்).
  - 6.2. வயதெல்லை.**- விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதுக்குக் குறையாமலும் 30 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.
  - 6.3. கல்வித் தகைமைகள்.**- சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழி மற்றும் கணிதம் ஆகிய பாடங்கள் உட்பட க. பொ. த. (சாதாரண தர) பரீட்சையில் இரண்டு (02) தடவைகளுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் ஆறு (06) பாடங்கள் சித்தியடைந்திருத்தல்.

**(குறிப்பு :** நிற்மாண துறை பற்றிய NVQ III மட்டத்தில் ஒரு சான்றிதழ் இருக்குமாயின், மேற்கூறித்தவாறு க. பொ. த. (சாதாரண து) பரிட்சையில் சீத்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும் என்பது அவசியமில்லை.)

#### 6.4. தொழில் தகைமை.-

தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையால் / தேசிய பயிலுநர் மற்றும் கைத்தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையால் அல்லது அரசாங்கத்தால் அங்கீரிக்கப்பட்டுள்ள ஒரு அரசாங்க நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்ட மின்னியல்/இலத்திரனியல்/அளவை உபகரணங்கள் பிரயோகம் முதலிய பிரிவுகள் பற்றிய NVQ III மட்டத்திலான ஒரு சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.

## 6.5. அனுபவம்.-

அரசாங்க சேவையில் / அங்கீரிக்பட்டாட்ட ஒரு நிறுவனத்தில் மின்னியல்/ இலத்திரினியல்/ அளவை உபகரணங்கள் பிரயோகம் பற்றி முன்று (03) வருடங்களுக்கு குறையாத ஒரு சேவை அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

**6.6. ஆட்சேர்ப்பு முறை.**- எழுத்து/செயன்முறை மற்றும் தேர்முகப் பரிசீசைகள் மூலம் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும்.

## 07. பொருட்கள் ஏற்பு உதவியாளர்.-

- 7.1. சம்பள அளவுத்திட்டம்.-** 2016.11.07 ஆந் திக்திய 06/2016 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் பற்றிய சுற்றுறிக்கையின் I ஆம் அட்டவணைக்கு இனங்க இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா  $25,520 / 9 \times 270 / 10 \times 300 - 6 \times 330$  - ரூபா 32,930.00 ஆகும். (சுகல மேலதிகக் கொடுப்பனவுகள் அடங்கலாக இந்த சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்குரிய ஆக்குறைந்த ஆரம்ப சராசரி மாதாந்த சம்பளம் ரூபா 63,000.00 ஆகும்).

- 7.2. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திசுதிக்கு 18 வயதுக்குக் குறையாமலும் 30 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருக்கும் வேண்டும்.

- 7.3. கல்வித் தகைமைகள்.- சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழிக்கு திறமைச் சித்திகளுடனும் கணிதம் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆசிய பாடங்களுக்கு சாதாரண சித்திகளுடனும் க. பொ. த. (சாதாரண தர) பரீட்சையில் இரண்டு (02) தடவைகளுக்கு மேற்பாடு அமர்வுகளில் அறு (06) பாடங்கள் சித்தியடைந்திருக்கும்.

#### 7.4. தொழில் தகைமை.-

இலங்கை சுற்றுலா மற்றும் ஹோட்டல் முகாமைத்துவ நிறுவகம் (SLITHM) அல்லது அரசாங்கம் அங்கீகரித்த ஏனைய ஒரு நிறுவனம் ஆரம்ப மட்ட சமையல்/உணவுபான சேவைகள் தொடர்பாக வழங்கும் 05 மாதங்களுக்கு குறையாத ஒரு சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

சமையல்/உணவுபான சேவைகள் பற்றிய II ஆம் மட்ட NVQ சான்றிதழை பெற்றிருக்கும் வேண்டும்.

### 7.5. അനുപാവമ്.-

இரு நடச்சத்திர ஹோட்டலில்/அரசாங்கம் அங்கீரித்த ஒரு நிறுவனத்தில் பொருள் ஏற்பு உதவியாளர்/சமையல் உதவியாளர்/ விடுதி உதவியாளர் ஒருவராக ஆறு மாதத்திற்கு குறையாத அனுபவத்தைப் பெற்றிருக்கல் வேண்டும்.

7.6. அட்சேர்ப்பு மறை.- எமத்து/செயன் முறை மற்றும் நேர்முகப் பரிட்சைகள் மூலம் அட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும்.

#### 08. ചേവെ നിയതികളുമ് മർഹുമ് നിപന്നതങ്ങളുമ്:

- (i) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது. இந்தப் பதவிகளுக்குரிய ஓய்வுகிய சம்பள அளவுத்திட்டம் பற்றி அரசாங்கத்தினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் கொள்கை ரீதியான தீர்மானத்திற்கு விண்ணப்பதாரர்கள் இயைந்தொழுக வேண்டும். தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் முதலில் மூன்று (03) வருட தகுதிகாண் கால அடிப்படையில் நியமிக்கப்படுவார்கள். உள்வாரி விண்ணப்பதாரர் அல்லது ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையில் அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் ஓய்வுகிய உரித்துடைய பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ள எவ்ரேனும் நபர் ஒருவர் தெரிவு செய்யப்பட்டால் அத்தகைய நபர் ஒரு வருட பதில் கடமை கால அடிப்படையில் நியமிக்கப்படுவார்.

(ii) தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகத்தின் பணியாட்டொகுதிக்கு ஏற்படுத்தை நிதி மற்றும் தினைக்கள் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இயைந்தொழுக வேண்டும்.

(iii) தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் அநாதைகள், விதவைகள் /துப்தாரர் ஓய்வுகிய நிதியத்திற்கு அவரது சம்பளத்திலிருந்து அரசாங்கம் தீர்மானிக்கும் விகிதாசாரத்தில் ஒரு பங்களிப்பு தொகையை செலுத்த வேண்டும்.

(iv) தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படுவார்கள்.

(v) தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் நியமிக்கப்படுவதற்கு முன்னர் அவர்கள் தொடர்பான பாதுகாப்பு சான்றறிக்கைகள் பெற்றுக் கொள்ளப்படும்.

09. கீழ்க்காணும் சான்றிதழ்களின் (மூலப்பிரதிகளல்ல) பிரதிகளை விண்ணப்பதாரர்கள் தமது விண்ணப்பங்களுடன் இணைத்து அனுப்புதல் வேண்டும். சமர்ப்பிக்குமாறு கோரப்படும் பட்சத்தில் மாத்திரம் அந்த சான்றிதழ்களின் மூலப்பிரதிகளை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

- (அ) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;  
(ஆ) கல்வித் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள் ;  
(இ) தொழில்சார் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள் ;  
(ஈ) அனைவகுக்கை உருகிப்படுக்கும் சான்றிதழ்கள்.

10. அரசாங்கம்/மாகாண அரசாங்க சேவையில்/அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களில்/நியதிச்சட்டசபைகளில் பணியாற்றும் விண்ணப்பதாரர்கள் மற்றும் உள்வாரி விண்ணப்பதாரர்கள் தமது விண்ணப்பங்களை உரிய தினைக்கள்/நிறுவனத் தலைவர் ஊழாக அனுமதி விடக்க் கேள்வும்.

11. ஏதேனும் வழிகளில் செல்வாக்குகளை பிரயோசிப்பது இந்த பகுவித்தான் கடைசமையை இமுத்தகச் செய்யலாம்.

12. விண்ணப்பப்படிவத்தில் தரப்பட்டுள்ள ஏதாவது ஒரு விபரம் பொய்யானது என ஒருவர் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவதற்கு முன்னர் கண்டறியப்பட்டால் அவர் தகுதியற்றவராவார் என குறிப்பிடப்படுவதற்கும், நியமிக்கப்பட்டதன் பின்னர் அவ்வாறு கண்டறியப்பட்டால் சேலையிலிருந்கு நீக்கப்படுகூடிய காரணமாக உழையும்.

13. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு பின்னர் அனுப்பி வைக்கப்படும் அல்லது மேற்குறித்த சான்றிதழ்களின் பிரதிகளின்றி அனுப்பி வைக்கப்படும் அல்லது திணைக்கள் / நிறுவனத் தலைவர்கள் ஊடாக அனுப்பி வைக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். திணைக்கள் / நிறுவன தலைவர்கள் ஊடாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டு விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்களும் மற்றும் இதன்கீழ் தரப்பட்டுள்ள மாதிரிப்பாடுவத்தின்படி தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.

பாராஞ்மன்றச் செயலாளர் நாயகம்.

இலங்கைப் பாராஞ்மன்றம்,  
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டே,  
2022, நவெம்பர் 04.

மாதிரி விண்ணப்பப்பாடுவாம்

**இலங்கைப் பாராஞ்மன்றம்**

..... பதவி

01. (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (தமிழில்) : .....  
.....  
(ஆ) முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்கள் (தமிழில்) : .....  
.....  
(இ) முழுப்பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்றல் எழுத்துக்களில்) (Mr./Mrs./Miss) : .....  
.....

02. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :

03. (அ) தனிப்பட்ட முகவரி : .....  
.....

தொலைபேசி இலக்கம் :

(ஆ) அலுவலக முகவரி : .....  
.....

தொலைபேசி இலக்கம் :

(இ) தயவுசெய்து பரிட்சைக்கான அனுமதி அட்டையை அனுப்பிவைக்க வேண்டிய முகவரியைக் குறிப்பிடுக.

தனிப்பட்ட :  அலுவலக:

04. (அ) பிறந்த திகதி : .....  
(பிறப்புச் சான்றிதழின் பிரதி இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)  
(ஆ) விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு : வருடங்கள்: ..... மாதங்கள்: ..... நாட்கள்: .....

05. விவாகமானவரா /விவாகமாகாதவரா என்ற விபரம் : (விவாகம் செய்தவர்/விவாகம் செய்யாதவர்) :----.

06. பால்: ஆண் /பெண் :----.

07. இலங்கைப் பிரசையா எனும் விபரம் (ஆம்/இல்லை) :----.

08. கல்வி மற்றும் உயர் கல்வித் தகைமைகள்: (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்) :  
.....  
.....

09. தொழில் தகைமை : (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்) :-

.....

10. ஏனைய தகைமைகள் : (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.)

.....

.....

.....

11. அனுபவம்: (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

நிறுவனம்	பதவி	சேவைக் காலம்

12. தற்போதைய தொழில் பற்றிய விபரம்:

- (அ) நிறுவனத்தின் பெயரும் முகவரியும் :.....
- (ஆ) முதல் நியமனத் திகதி :.....
- (இ) தற்போதைய பதவி :.....
- (ஈ) மாதாந்த அடிப்படைச் சம்பளம் :.....
- (ஊ) கொடுப்பவுகள் : .....
- (ஊ) மொத்த சம்பளம் :.....

13. நீர் ஏதேனும் குற்றச்செயல் தொடர்பில் நீதிமன்றத்தில் குற்றவாளியாகக் காணப்பட்டுள்ளீரா? (ஆம்/ இல்லை), அவ்வாறாயின் அது பற்றிய விபரங்களைக் குறிப்பிடுக :.....

.....

.....

14. நீர் இதற்கு முன்னர் அரசாங்க சேவையில் பணியாற்றியுள்ளீரா? (ஆம்/இல்லை)

- அவ்வாறாயின் அது பற்றிய விபரங்களைக் குறிப்பிடுக :.....
- .....
- .....
- .....

என்னால் இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தில் தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் யாவும் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் உறுதியளிக்கின்றேன். இதில் தரப்பட்டுள்ள ஏதாவது விபரங்கள் பொய்யானவை என நான் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்னர் கண்டறியப்பட்டால் இப்பதவிக்கு தகுதியற்றவனாவேன் மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்னர் அவ்வாறு கண்டறியப்பட்டால் எதுவித நட்டாடுகளுமின்றி சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதை நன்கநினேன்.

திகதி :----

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

### திணைக்கள் / நிறுவனத் தலைவரின் சிபாரிசு

(அரசாங்க சேவையில் / மாகாண அரசாங்க சேவையில் பணியாற்றும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மாத்திரம்)

பாராஞ்மன்றச் செயலாளர் நாயகம் அவர்கட்டு,

இந்நிறுவனத்தில் ..... பதவியை வகிக்கும் திரு. / திருமதி / செல்வி ..... அவர்களின் விண்ணப்பத்தை சிபாரிசு செய்து சமர்ப்பிக்கின்றேன். இவரது வேலையும் மற்றும் நடத்தையும் திருப்திகரமானது. இவருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் ஏதுமில்லை மற்றும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எதனையும் மேற்கொள்ளும் அபிப்பிராயமில்லை என நான் சான்றபடுத்துகின்றேன். இப்பதவிக்கு இவர் தெரிவு செய்யப்பட்டால், சேவையிலிருந்து விடுவிக்கப்படுவார் / விடுவிக்கப்படமாட்டார். (தயவு செய்து பொருத்தமற்ற சொற்களை நீக்கிவிடவும்).

----,

திகதி :----

திணைக்கள் / நிறுவனத் தலைவரின்

கையொப்பம்.

(பதவி முத்திரை)

11-61

### இலங்கை நிரந்தர வான்படை

பயிலினாவர் ஆண் / பெண் அலுவலர்களுக்கான வெற்றிடங்கள்

1. இலங்கை நிரந்தர வான்படையின் கீழ் வரும் பிரிவுகளில் பயிலினாவர் ஆண் / பெண் அலுவலர்களுக்கான பதவி வெற்றிடங்கள் காணப்படுகின்றன.

- (அ) பொதுக்கடமை விமான ஓட்டுநர் பிரிவு (ஆண்)
- (ஆ) வானுர்தி மற்றும் பொது பொறியியல் பிரிவு (ஆண் / பெண்)
- (இ) உபகரணப் பிரிவு (ஆண் / பெண்)
- (ஈ) நிருவாகப் பிரிவு (ஆண் / பெண்)
- (உ) ரெஜிமன்ட் பிரிவு (ஆண் / பெண்)
- (ஹ) வான் வழி நடத்துநர் பிரிவு (வான் வழி கட்டுப்பாடு) (ஆண்)
- (எ) பொலீஸ் பிரிவு (ஆண்)
- (ஏ) தகவல் தொழில்நுட்ப பொறியியல் பிரிவு (ஆண்)

2. கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளையுடைய ஆண் / பெண் இருபாலாரிடமும் இருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

3. விஶேஷ தகைமை.- BSc (Aviation Studies) பட்டப் பயிற்சிக்கு உட்செல்வதற்கான தகைமை (ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பல்கலைக்கழகத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட) மேலும் விண்ணப்பதாரர்கள் க. பொ. த. (உ.த.) பரிட்சையில் பல்கலைக்கழக அனுமதி பெற்றிருந்தால் மாத்திரம் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

அ. பொதுக்கடமை விமான ஓட்டுநர் / வான் வழி நடத்துநர் பிரிவு (வான் வழி கட்டுப்பாடு)

குறைந்தபட்சம் க.பொ.த. (சா.த.) பரிட்சையில் ஒரே அமர்வில் கணிதம், விஞ்ஞானம், ஆங்கிலத்தில் திறமைச்சித்தி உட்பட ஆறு தீர்மைச்சித்தியும் சிங்களத்தில் / தமிழில் சித்தியும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் (கூடுதல் மற்றும் விழுப்ப பாடங்கள் கருதப்படாது) க.பொ.த. (உ.த.) பரிட்சையில் ஒரே அமர்வில் பொதீக / உயிரியல் பிரிவு (இயற்பியல் ஒரு கட்டாய பாடம்) ஆகியவற்றில் முன்று பாடங்கள் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

ஆ: வானுர்தி மற்றும் பொது பொறியியல் பிரிவு (Aeronautical)

குறைந்தபட்சம் க.பொ.த. (சா.த) பார்டிசையில் ஒரே அமர்வில் கணிதம், வினாக்களானம், ஆங்கிலத்தில் திறமைச்சித்தி உட்பட ஆறு திறமைச்சித்தியும் சிங்களம் / தமிழில் சித்தியும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (கூடுதல் மற்றும் விருப்ப பாடங்கள் கருதப்படாது). க.பொ.த. (உ.த.) பார்டிசையில் ஒரே அமர்வில் பொதீக வினாக்களானப் பிரிவில் (இணைந்த கணிதம், பொதீகவியல், இரசாயனவியல்) இரண்டு திறமைச்சித்தி உட்பட மூன்று பாடங்கள் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்

இ. உபகரணப் பிரிவு / நிருவாக பிரிவு/ரெஜிமன்ட் /பொலிஸ் பிரிவு

குறைந்தபட்சம் க.பொ.த. (சா.த.) பரிட்சையில் ஒரே அமர்வில் கணிதம், வினஞ்சானம், ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தி உட்பட ஆறு திறமைச்சித்தியும் சிங்களம் /தமிழில் சித்தியும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் (கூடுதல் மற்றும் விருப்ப பாடங்கள் கருதப்படாது). க. பொ. த. (உ. த.) பரிட்சையில் ஒரே அமர்வில் பொதீக/உயிரியல் /வர்த்தக/தோழிநுட்ப/கலை பிரிவுகளில் மூன்று பாடங்கள் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (மேலும் பொலிஸ் பிரிவில் 5'8" உயரம் இருக்குமாயின் ஆட்சேர்த்துவில் முதலுரிமை வழங்கப்படும்).

ஏ. தகவல் தொழில்நுட்ப பொறியியல் பிரிவு

குறைந்தபட்சம் க.பொ.த (சா.த) பரிட்சையில் ஒரே அமரவில் கணிதம், விஞ்ஞானம், ஆங்கிலத்தில் திறமைச்சித்தி உட்பட ஆறு திறமைச்சித்தியும் சிங்களம் /தமிழில் சித்தியும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் (கூடுதல் மற்றும் விருப்ப பாடங்கள் கருதப்படாது). க.பொ.த (உ.த) பரிட்சையில் ஒரே அமரவில் பொத்தி பிரவிலில் /தொழிற்பட்ப பிரவில் தகவல் தொழிற்நிப்பம் ஒரு பாடமாக இருப்பதுடன் மூன்று பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும் .

**4. விஷேட குறிப்பு :** Pearson / Edexcel / சர்வதேச சாதாரண / உயர் தர மற்றும் GCSE, GCE மற்றும் கேம்பிரிட்ஜ் பரீட்சை பெறுபோறுகள் இலங்கைப் பரீட்சை தினைக்களத்தினால் வழங்கப்படும் பெறுபோறுகள் அதற்கு சமனான தகைமை என தக்களால் நிரந்திர்க்கப்படுமானால் ஏற்றாக்காரர்ஸ்பீப்பாடும்

**5. வேறு தகைமைகள் :** இவற்றுக்கு மேலதிகமாக வினங்னப்பதாரிகள் இலங்கை நிரந்தர வான்படையில் இணைவதற்கு பின்னால் பொது நிபந்தனைகளை கட்டாயமாக பர்த்தி செய்க்கல் வேண்டும்.

- அ. தேசிய இனம் : ஓர் இலங்கை பிரசையாக இருந்தல் வேண்டும்.  
 ஆ. வயது : 2022, திசைம்பர் 04 இற்கு 18 வயதுக்கு குறையாமலும் 22 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருக்க வேண்டும்.  
 இ. உயரம் : அண் : சென்றிமீட்டர் 167.5 (5 அடி 6 அங்குலத்திற்கு) குறையாதிருத்தல் வேண்டும்  
                   : பெண் : சென்றிமீட்டர் 162.5 (5 அடி 4 அங்குலத்திற்கு) குறையாகிறக்கல் வேண்டும்

க: உடல் நிறை : அண் 17 < உடற்பருமன் சுட்டி (BMI) < 26

பெண்  $17 \leq \text{இடம்பாரமன் சுட்டி} (\text{BMI}) \leq 25$

உடற்பருமன் சுட்டி (BMI) =  $\frac{\text{நிறை (கி. கி.)}}{\text{உயரம் (மீ) }^2}$

ഉ. മാർപ്പ : ആൺ -32" (കുറൈന്തതു)

ഉണ്ട്. പാർവ്വൈ വർണ്ണപ്പതിവു മട്ടമ് : CP,

எ. தொலை பார்வை : இரண்டு கண்களிலும் 6/6

(முக்குக் கண்ணாடி மற்றும் கண் வில்லை பயன்படுத்தப்படாமல்)

ஏ. குடியில் நிலை : விண்ணப்பதாரர்கள் திருமணமாகாதவர்களாக இருக்கும் வேண்டும். பயிலினால் எவரும் பயிற்சியின் போதும் ஆனை பெற்ற திகதியிலிருந்து ஓராண்டு காலத்துக்கும் திருமணம் செய்ய அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

6. വിണ്ണയാട്ടുകൂരയിലെ സ്റ്റിഡുസ് ചാതനേകൾ കവനത്തിലെ കോൺസപ്പട്ടിമുണ്ട്.

7. முன்றாம் மற்றும் நான்காம் பந்தியின் தேவைப்பாட்டைப் பூர்த்தி செய்யாத தேர்வுநாட்சிகளின் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மதலாவகு நேர்முகப் பரிசீசைக்கு சமுகமளிக்கவுடன் உயரம், நிறை, பார்வை மட்டம் என்பன பரிசீலிக்கப்படும்.

வர்த்தமானியில் குறித்துரைக்கப்பட்ட உயர்ம், நிறை, பார்வை மட்டம் ஆகியவற்றிற்கு குறைவானவர்களும் உடற் தகைமை மட்டத்தை கொண்டிராதவர்களும் நேர்முகப் பர்ட்சைக்கு உட்படுத்தப்படமாட்டார்கள்.

8. தேவையான தகைமை முதலியவை இல்லாதிருந்தாலும் வான்படைக்கு ஒருவரின் தேவை அல்லது சேவை நன்மை பயக்கும் என வான்படை தளபதியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இத்தில் அவரின் விண்ணப்பம் விசேட தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பின் அது கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

#### 9. சேவை நிபந்தனைகள் :-

அ. தேர்வுநாடி தொடக்கத்தில் ஏனைய பதவி வரிசைகளுக்குப் போன்று அதே விதத்தில் வான்படையில் ஒரு பயிலினவலாகச் சேர்க்கப்பட்டு அடிப்படை யுத்தப் பயிற்சியொன்றை மேற்கொள்வர். அடிப்படைப் பயிற்சி திருப்திகரமாக முடிவடைந்ததும் மற்றைய பயிற்சிக்கான காலப்பகுதி பயிலினவல் சேவையின் பிரிவைப் பொருத்து இருக்கும். மின் ஏனைய பதவி வரிசையிலான ஆட்சேர்ப்பு நீக்கப்பட்டு பைலட் ஒடிசர் பதவி வரிசையில் நிரந்தர ஆணையொன்றைப் பெறுவர்.

ஆ. பயிலினவல் பாதுகாப்பு அமைச்சின் கலந்தாலோசனையுடன் வான் படை ஏவுநரினால் தீர்மானிக்கப்பட்டவாறான இலங்கையினுள் அல்லது வெளிநாடுகளில் பயிற்சி பெறுவதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

இ. பயிலினவல்களாகப் பயிற்சி பெறும் காலப்பகுதியின் போதும் அதன் பின்னரும் ஆளனியினர் வான்படைச் சட்டத்திற்கு ஆளாவர்.

ஈ. ஒவ்வொரு பயிலினவலுக்கும் அனைத்து வகை சீருடைகள், உபகரணங்கள், மருத்துவ வசதிகள் என்பனவும் அளிக்கப்படும்.

உ. பயிலினவலின் பயிற்சிக் காலத்தின்போது பயிலினவலுக்கு வான் படை உணவு விடுதியொன்றில் இடவசதியினிக்கப்பட்டு உணவும் வழங்கப்படும்.

ஊ. ஒரு பயிலினவல் பயிற்சியின் போது ஆணையொன்றைப் பெறுவதற்கான தேர்வை நாடும் நிலையில் இருந்து தாமாகவே விலகிக்கொள்ளுமிடத்து அத்தகைய பயிலினவலின் பொருட்டு அதுகால வரையில் இலங்கைக் குடியரசினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட செலவுகள் யாவும் இலங்கைக் குடியரசுக்கு மீளளிக்கும்படி அவரது பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

எ. ஒரு பயிலினவல் தமது பயிற்சியின் போது எச்சமயத்திலும் பிற்நிடத்தை காரணமாக அல்லது அவரது கட்டுப்பாட்டுக்குட்பட்ட ஏதுக்களுக்காக ஆனை பெறுவதற்கான தகைமைக்குப் பொருத்தமற்றவரென அதிகாரிகளினால் அறிக்கை இடப்படுமிடத்து அவர் பயிற்சியில் இலங்கைக் குடியரசினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட எல்லாச் செலவுகளையும் இலங்கைக் குடியரசுக்கு மீளளிக்கும்படி அவரது பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் தேவைப்படுத்தப்படுவரன்புதுடன் இதற்காக இலங்கை அரசின் சார்பில் வான்படை ஏவுநருடன் ஒப்பந்தம் ஒன்றைச் செய்யும்படியும் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

ஏ. பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் உட்பந்திகள் ஊ, எ தொடர்பாக விண்ணப்பப்படிவத்தின் 34 ஆம் சட்டில் தரப்பட்டுள்ளதைப் போன்ற வெளிப்படுத்துகையொன்றில் கையொப்பமிட்டு அவற்றை விண்ணப்பத்துடன் சேர்த்து அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும். இத் தேர்வுநாடிகள் பயிலினவல்களாக நியமிக்கப்படுவதற்கு முன்பு பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் இந்தப்படிவத்தில் பின்தொடரும் ஒரு ஒப்பந்தத்தை இலங்கைக் குடியரசுடன் செய்து கொள்ளும்படி தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

ஐ. பந்தி 03 இலும் 04 இலும் உள் தேவைகளைக் கொண்டிருக்கும் தேர்வுநாடிகள் முதலாவது நேர்முகப்பார்ட்சைக்குச் சமூகமளிக்க வேண்டுவதுடன் இதில் சித்தி பெறுபவர்கள் அலுவலர் தேர்வுநாடிகள் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கும் உட்படுத்தப்படுவதுடன் (எல்லா விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கை வான்படையினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மருத்துவச்சபைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். முதலாவது நேர்முகப்பார்ட்சைக்குச் சமூகமளிக்க வேண்டுவதுடன் இதில் சித்தி பெற்ற பொதுக்கடமை விமான ஒட்டுநருக்கு விஷேஷ Aircrew மருத்துவப் பரிசோதனைக்கும் உட்படுத்தப்படுவர். தங்களது நோய், குறைபாடுகள் போன்றவற்றை பற்றி தெரியப்படுத்தாமல் நேர்முக பார்ட்சையில் எந்த சந்தர்ப்பத்திலாவது கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அவர் நீக்கப்படுவார்.

ஓ. மருத்துவ பார்ட்சையில் சித்திபெற்ற விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் அதிகாரி தர நிர்ணய பார்ட்சைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். அதிகாரி தர நிர்ணய பார்ட்சைக்கு பின்னர் பொதுக்கடமை விமான ஒட்டுநர்கள் விமானத்தில் செல்லும் தற்மையும் பார்ட்சைக்கப்படும் அலுவலர் தரப்பார்ட்சைக்கும் அழைக்கப்படுவர். இதில் சித்தி பெற்ற விண்ணப்பதாரர்கள் (Familiarization Training) ஒருங்கிணைப்பு பயிற்சிக்காக இலங்கை வான்படை பயிற்சி

ஓ. பொதுக்கடமை விமான ஓட்டுநூர்கள் விமானத்தில் செல்லும் திறமை பரீட்சைக்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் இதில் சித்தி பெறாதவர்களுக்கு நேர்முகப் பரீட்சையில் இருந்து வெளியேறவோ அல்லது வெற்றிடங்கள் இருக்கும் வேறு கிளைகளுக்கோ தாங்கள் அதிகாரி தர நிர்ணய பரீட்சையில் புள்ளிகளின் அடிப்படையில் இலங்கை வான்படைக்கு இணைய முடியும். விமானத்தில் செல்லும் திறமை பரீட்சைக்கப்பட்டு சித்தி பெறாத விண்ணப்பதாரர்கள் எதிர்வரும் காலங்களில் பொதுக்கடமை விமான ஓட்டுநூர் பிரிவில் விண்ணப்பிக்க முடியாது.

ஓன். தர பட்டியலின் (stand by list) உள்ளவர்களுக்கு வாய்ப்பு வழங்குவதற்காக இறுதி நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தோற்றும் விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கை வான்படைக்கு சேவையாற்றுவது தொடர்பாக தெரிவிக்க வேண்டும். இறுதி நேர்முகப் பரீட்சையில் சித்தி பெற்று இலங்கை வான்படைக்கு இணையாத அல்லது இது பற்றி தெரிவிக்காத விண்ணப்பதாரருக்கு இலங்கை வான்படையில் எதிர்வரும் காலங்களில் விண்ணப்பிக்க முடியாது.

அ. துர்நடத்தை அல்லது ஒழுக்காற்று கொண்ட விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் எந்தேரத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சையில் இருந்து வெளியேற்றப்படுவார்கள்.

ஆ. திருமணமாகாத அலுவலர் ஒருவர் உணவு விடுதியில் வசிப்பதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுவர். அவருக்கு தள்பாடங்களுடனான இடவசதியும் உணவும் ஏற்பாடு செய்யப்படும். சேவையாளர் சேவைக்கும் ஏற்பாடு செய்யப்படும். திருமணமாகாத அலுவலர்களின் உணவுப்படியும் சேவையாளர் படியும் உணவு விடுதிக்குச் செலுத்தப்படும்.

அஇ. திருமணமாகிய அலுவலராயின் (கிடைக்குமாயின்) மணமானோர் சூடுமணை வழங்கப்படும். பகிரங்க சேவையாளருக்கு ஏற்படுத்தாவது போன்று வாடகை அறவிடப்படும்.

அஈ. எல்லா அலுவலரும் உலகின் எப்பாகத்திற்கும் எந்தேரத்திலும் கடமைக்காக அல்லது பயிற்சிக்காக அனுப்பப்படுவதற்கு ஆளாவர்.

அஐ. எல்லா அலுவலருக்கும் வான்படைச் சட்டத்தினாலும் காலத்திற்குச் காலம் வழங்கப்படும் கட்டளையினாலும் ஆளப்படுவர்.

**10. அரசகரும் மொழித் தேவைப்பாடுகள்.-** தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தேர்வு நாடிகள் இலங்கைக் குடியரசின் மொழிக் கொள்கைக்கு உடன்பட்டவர்களாகவும் குறிப்பாக 1956 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க அரசகரும் மொழிச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளைச் செய்தப்படுத்துவதற்காகவும் ஏற்கனவே ஆக்கப்பெற்ற அல்லது இதன்பின்னர் ஆக்கப்பெறும் எவ்விதிகளுக்கும் இணங்கி ஒழுகுமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

#### 11. சம்பளமும் கொடுப்பனவுகளும்.-

அ. ஒவ்வொரு நிலைகளுக்கும் பொருந்தக்கூடிய ஒருங்கிணைந்த ஊதியம் பின்வருமாறு, மேலும் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து ஒருங்கிணைந்த சம்பளங்களும் குறிப்பிட்ட ஆரம்ப படியாகும்.

வருடம்	2022 (வருடத்திற்கு)
நிலை	
பயிலினாவல்	ரூபா 388,560.00
பைலட் ஓபிசர் (மாணவ நுழைவு)	ரூபா 463,260.00
பைலட் ஓபிசர் (மாணவர் அல்லது நுழைவு)	ரூபா 502,860.00
ப்ளையின் ஓபிசர்	ரூபா 571,380.00 - (30 × 16,020) = ரூபா 1,051,980.00
ப்ளைற் லெப்டனன்ட்	ரூபா 667,500.00 - (24 × 16,020) = ரூபா 1,051,980.00
ஸ்குவாட்ரன் லீடர்	ரூபா 731,580.00 - (22 × 16,020) = ரூபா 1,084,020.00
விங் கமாண்டர்	ரூபா 751,140.00 - (17 × 19,560) = ரூபா 1,083,660.00

### ஆ. ஏணை கொடுப்பனவுகள்

- (1) வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவு ரூபா 7,800.00.
- (2) உற்சாகமுட்டுக் கொடுப்பனவு ஜிந்து வருடங்களின் டின்பு ஒவ்வொரு மாதமும் ரூபா 250.00 வீதும் வழங்கப்படும்.
- (3) கடினப்படி: மாதமொன்றுக்கு ரூபா 620.00. (இரு நாளைக்கு ரூபா 20.00)
- (4) விசேட கொடுப்பனவு யுத்தப் பிரதேசங்களில் பணிபுரிபவர்களுக்கு மாதமொன்றுக்கு மாதமொன்றுக்கு) ரூபா 4,380.00
- (5) விசேட கொடுப்பனவு ரூபா 3,100.00
- (6) இடைக்கால கொடுப்பனவு மாதமொன்றுக்கு ரூபா 1,000.00.
- (7) சீருடை பேணுதல் படி : எயார் கொமாடோர் மற்றும் அதற்கு மேல் ரூபா 600.00, சூருப் கப்டன் மற்றும் அதற்கு குறைந்த நிலைகளுக்கு ரூபா 525.00 வழங்கப்படும்.
- (8) சேவையாளர் படி : மாதமொன்றுக்கு ரூபா 637.50 (வெளியில் வசிக்க அனுமதி பெற்றிருந்தால்).
- (9) உணவுப்படி மாதமொன்றுக்கு ரூபா 24,005.47 (வெளியில் வசிக்க அனுமதி பெற்றிருந்தால் ஒவ்வொரு நாட்களுக்கும் ரூபா 774.37 வீதும்).
- (10) ஏற்புடைத்தாகுமிடத்து தகைமைப்படி (மாதமொன்றுக்கு ஆகக்கூடியது ரூபா 637.50 வரை).
- (11) அரசாங்க குடிமனைகளில் இருப்பாட்சி செய்யாத திருமணமான அலுவலர்களுக்குப் பைலற் ஆபிசர் இருந்து ஸ்கோர்டன் லீடர் அதற்கு மேலும் மாதமொன்றுக்கு ரூபா 3,200.00 இல் இருந்து ரூபா 8,500.00 - வாடகைப்படிகள் கொடுப்படற்பாலனவாகும்.
- (12) தொலைபேசிக் கட்டணம் விங்கமாண்டர் முதல் எயார் வைஸ் மார்ஷலுக்கு மாதமொன்றுக்கு ரூபா 2,500.00 இல் இருந்து ரூபா 5,000.00 வரை.
- (13) ஆண்டொன்றுக்கு முன்று சோடி விடுமுறை புகையிரதப் பிரயாணப்பத்திரம் (அலுவலருக்கும், துணைவிக்கும் பிள்ளைகளுக்கும் )
- (14) உணவு விடுதிகளில் வசிக்கும் அலுவலருக்கு மாதமொருதடவை விடுதியிலிருந்து சொந்த இருப்பிடம் போய்வருவதற்கு மேலதிகமாக ஒரு சோடி புகையிரதப் பிரயாணப்பத்திரம் அல்லது டாஸ் வண்டிக் கட்டணம் செலவின மீளிப்பு.
- (15) இலவச சீருடையும் பிற சார்பான பொருட்களும்.
- (16) இலவச மருத்துவ வசதிகள் (ஏற்புடையதாயின் குடும்பத்தினருக்கும்).
- (17) திருமணமான அலுவலருக்கு மாத்திரம் தொழில் புரியும் இடத்திலிருந்து 30 மைல்களுக்கு உட்பட்டதான் இடத்திற்குப் பயணம் செய்வதற்கு இ. போ. ச. இலவசப் பயணச்சீட்டு வசதிகள் வழங்கப்படும்.
- (18) பொதுக்கடமை விமான ஓட்டுநர் கிளையில் உள்ளவர்களுக்கு பறத்தல் சம்பளம் வழங்கப்படும்.
- (19) பொறியியல் அதிகாரிகளுக்கான கொடுப்பனவு மாதாந்தம் ரூபா 15,000.00 ( பொறியியல் அதிகாரிகளுக்கு மாத்திரம்).
- (20) சிறப்பு இடைக்கால கொடுப்பனவு மாதாந்தம் ரூபா 5,000.00.

12. ஒய்வுதியங்கள் / பணிக்கொடைகள்.- காலத்திற்கு காலம் திருத்தப்பட்டவாறான 1981 ஆம் ஆண்டின் வான் படை ஒய்வுதிய அத்துடன் பணிக்கொடைகள் கோவையின் நியதிகளின்படி கொடுப்படற்பாலனவாகும். எல்லா அலுவலர்களும் விதவைகள், அநாதைகள் (ஆயுதம் தாங்கிய படைகள்) ஒய்வுதிய திட்டத்திற்கு உதவுதொகை செலுத்துபவராவர். உதவுதொகை 1970 ஆம் ஆண்டின் விதவை, அநாதை (ஆயுதம் தாங்கிய படைகள்) ஒய்வுதியத் திட்டத்தில் உள்ளவாறாகும்.

### 13. விண்ணப்பதாரிகளுக்கான அறிவுறுத்தல்கள் -

அ. விண்ணப்பங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்ட படிவத்தின் நியதிகளின்படி சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். எல்லாக் கூடுகளும் கூடிய வரை விரிவான விவரங்களுடன் தெளிவாக தமது கையெழுத்தால் நிரப்பப்பட வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் 2022, திசைம்பர் 4 ஆந் திகதி 12.00 மணிக்கு முன்னர் குறிப்பிடப்பட்ட விண்ணப்பம் “ஆட்சேர்ப்பு அதிகாரி, கட்டளை ஆட்சேர்ப்பு அலுவலகம், தொழிற்சாலை பயிற்சி பாடசாலை, இலங்கை விமானப்படை, கொடுகொடு” COMMAND RECRUITING OFFICER, SRI LANKA AIR FORCE TRADE TRAINING SCHOOL, KOTUGODA. என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். (பதிவுத்தபாலில் அனுப்பாத விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா). விண்ணப்பம் அனுப்பப்படும் கடித உறையில் இடது பக்க மேல் முலையில் “இலங்கை விமானப்படை வான் பயிலாவல் ஆண் / பெண் அலுவலர்களுக்கான விண்ணப்பம்” எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். ஓர் விண்ணப்பதாரருக்கு முன்று பிரிவுக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும். இதன் போது நேர்முகப் பரீட்சைக்கு ஒரு பிரிவுக்கு மாத்திரம் தோன்ற முடியும் என்பது வான்படை தளபதியின் முடிவாகும். விண்ணப்பிக்கும் பிரிவுக்கு அடிப்படை கல்வித்தகைமை மிகவும் பொருந்தும் பிரிவுக்கு மாத்திரம் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். விண்ணப்பிக்கும் பிரிவில் நேர்முகப் பரீட்சையின் போது தேர்ச்சி பெறாதவர்களுக்கு காணப்படும் வெற்றிடங்களுக்கு அமைவாக ஏனைய பிரிவில் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தோற்ற முடியும். முடிவுத் திகதியின் பின்னர் இந்த அறிவித்தலின் தேவைப்பாடுகளுக்கு அமையாதவையுமான விண்ணப்பங்கள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

ஆ. அரசாங்க சேவையில்/ கூட்டுத்தாபனத்தில் / சபையில் / குடியியல் தாபனத்தில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகளது விண்ணப்பம் தத்தும் தினைக்களத்தின் / சபையின் / குடியியல் தாபனத்தின் தலைமையதிகாரிகள் ஊடாகவே அனுப்புதல் வேண்டும். இந்த விண்ணப்பங்கள், விண்ணப்பதாரர் தெரிவசெய்யப்படின் விடுவிக்கப்படுவர் என்ற சான்றிதழைக்க கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

இ. [www.slaf.lk](http://www.slaf.lk) விண்ணப்பங்கள் இனையத்தளம் ஊடாகவும் அனுப்ப முடியும்.

ஈ. விண்ணப்பதாரர் தமது விண்ணப்பங்களுடன் பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப் பிரதி மற்றும் பிரதிகளை நேர்முகப் பரீட்சையின் போது சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(1) பிறப்புப்பதிவு சான்றிதழ் மூலப் பிரதி மற்றும் பிரதி (கல்விச்சட்டோலையின் நோக்கத்திற்காக வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது) ;

(2) தேசிய ஆளடையாள அட்டையின் மூலப் பிரதி ;

(3) விண்ணப்பித்த கிளைக்குத் தேவையான கல்வித் தகைமைகளை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ். மூலப் பிரதி மற்றும் பிரதி;

(4) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்திலிருந்து பெறப்பட்ட தொழில்/ தொழில்நுட்பப்பயிற்சி அத்துடன் / அல்லது அனுபவச் சான்றிதழ் (எவையேனுமிருப்பின்) மூலப் பிரதி ;

(5) இரு குணநல்ச் சான்றிதழ்கள். (ஆறு மாதத்திற்கு உட்பட்ட) இதில் ஒன்று விண்ணப்பதாரர் கடைசியாகக் கல்விகற்ற பாடசாலை அதிபரினதாகவும் மற்றொரு இரண்டு வாருடங்களுக்கு மேலாக விண்ணப்பதாரரை அறிந்துள்ளவரான பொறுப்புவாய்ந்த ஒருவரினதாக அல்லது தொழில் செய்பவராயின் அப்போதைய தொழில்தகுநரினதாக இருத்தல் வேண்டும்;

(6) விளையாட்டுத்தறைகள் பயிலாவல் பயிற்சி முதலியவற்றை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள் மூலப் பிரதி ;

(7) ஆறு மாதத்திற்கு உட்பட்ட கிராம அலுவலர் சான்றிதழ் ;

(8) பாடசாலை விடுகைப் பத்திரிகை ;

(9) வெற்று பயில் கவர் மற்றும் பயில் டேக்;

(10) வர்ண புகைப்படம்  $2 \times 2 \frac{1}{2}$  அங்குல அளவு கிராம அலுவலரினால் சான்றிதழ்ப்படுத்தப்பட்டது.

ஊ. ஆவணங்களைக் காண்பிக்கும்படி வேண்டப்படும்போது அவற்றைக் காண்பிக்கத் தவறும் தேர்வுநாடுகளின் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலனைக்கு எடுக்கப்படமாட்டாது.

ஊ. ஆவணங்களோ ஆவணங்களின் மூலப்பிரதிகளோ விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைக்கப்படுதலாகாது.

எ. விண்ணப்பப்படிவத்துடன் சேர்த்து சான்றிதழ்களின் எவையேனும் மூலப்பிரதிகள் அனுப்பப்படின் அவை காணாமற் போன்றைக்கு வான்படை பொறுப்பல்ல.

ஏ. விண்ணப்பத்தில் வயது, உயரம், மார்பு மற்றும் அடிப்படை கல்வித் தகைமை எதுவும் பிழையானதெனக் காணப்படுமிடத்து, விண்ணப்பதாரரைத் தகைமையற்றவராக்கும்.

14. விண்ணப்பத்தில் பிழையான தகவல் காணப்படும் ஏதேனும் கூற்று, அத்தகைய பிழை, தெரிவுக்கு முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் தகைமையிழப்புக்கும் தெரிவுக்கு பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் பதவி நீக்கத்துக்கும் விண்ணப்பதாரரை ஆளாக்கிவிடும்.

#### 15. தேர்ந்தெடுத்தல், நேர்முகப்பரிட்சை முதலியன :

அ. மேற்கூறப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளைப் பாதுகாப்பு அமைச்சின் ஆலோசனையோடு பூர்வாங்கத் தெரிவுகள் செய்யப்படும். தேர்ந்தெடுக்கப்படும் தேர்வுநாடிகள் வான்படை ஏவுநினால் விதித்துரைக்கப்படக் கூடியவாறான அத்தகைய சோதனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படும்படி தேவைப்படுத்தப்படுவார்கள். இதன் பின்னர் தெரிவுச் சபை ஒன்றினாலான நேர்முகப் பரிட்சையின் பின்னர் இறுதித் தெரிவு நடைபெறும்.

ஆ. நேர்முகப் பரிட்சைகளுக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் தேர்வுநாடிகளுக்கு அத்தகைய நேர்முகப் பரிட்சைக்கான இடம் நேரம், திகதி என்பன எழுத்து மூலம் அறிவிக்கப்படும். இது சம்பந்தமாகப் பயண அல்லது பிற செலவுகள் வழங்கப்படமாட்டாது.

இ. விண்ணப்பதாரர் நேர்முகப் பரிட்சைக்கு அழைக்கப்படும் ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திலும் ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆள் அடையாள அட்டையைக் காண்பிக்க வேண்டும்.

ஈ. நேர்முகப் பரிட்சைகளைத் தொடர்ந்து எழுத்துப்பரிட்சை அல்லது செயன்முறை பரிட்சை மற்றும் அதிகாரி தர நிர்ணய பரிட்சைக்கு சமுகமளிக்கும் படி தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

உ. ஒரு தேர்வுநாடியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் அவருக்கு ஒரு நற்சான்றிதழைக் கொடுப்பதன் மூலம் அங்குனம் செய்யலாம். தேர்வுநாடு ஒருவரின் தெரிவில் எந்தவிதமான ஆதரவையும் தேடுதல் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க முயற்சித்தல் அத்தகைய விண்ணப்பதாரரை தகுதியிழக்கச் செய்யும்.

ஊ. சேர்த்துக் கொள்வதற்குப் பொருத்தமற்றவராகக் காணப்படும் தேர்வு நாடிகளுக்கு அதுபற்றி அறிவிக்கப்பட மாட்டாது.

எஸ். கே. பத்ரன்,  
WWV and Bar, RWP and Bar, RSP and three  
Bars, VSV, USP, MSc (MOA) USA, MSc  
(Def Stu) in Mgt. M Phil (Ind),  
MIM (SL), ndc (Ind), psc, qfi

எயர் மார்ஷல்,  
வான் படைத் தளபதி.

தலைமை அலுவலகம்,  
இலங்கை வான் படை,  
த. பெ. எண். 594,  
கொழும்பு 02.

## മാതൃരി വിജ്ഞാപ്പപ്പ് പദ്ധതി

ANSWER

## அலுவலக உபயோகத்துக்கு

## இலங்கை நிரந்தர வான்படை பிரிவில்

ஆண் /பெண் பயிலினால் அலுவலர்களுக்கான விண்ணப்பம்

## விண்ணப்பிக்கும் பிரிவு

1.	2.	3.
----	----	----

1. தேசிய இனம்: .....  
(இலங்கை பிரசையாயின் வம்சாவழியிலா அல்லது பதிவு முறையிலா? பதிவு முறையாயின், சான்றிதழின் இலக்கமும் திகதியும் குறிப்பிடுக).
  2. முழுப்பொயர் (தேசிய அடையாள அட்டையில் உள்ளவாறு) : .....
  3. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம்:.....
  4. நிரந்தர முகவரி:.....
  5. அஞ்சல் முகவரி : .....
  6. பிறந்த திகதி : .....

(வயது 2022, திசெம்பர் 04 நிலவரப்படி) வருடங்கள் :..... மாதங்கள் :..... நாட்கள் : .....

  7. உயரம் : சென்றி மீட்டரில் ..... (..... அடி .....அங்குலம்)
  8. மார்பு அளவு : அங்குலம் .....
  9. நிறை : கிலோ கிராம .....
  10. நிரந்தர முகவரியின் அண்மையிலுள்ள பொலிஸ் நிலையம் : .....
  11. நிரந்தர முகவரியின் அண்மையிலுள்ள வாண்படை முகாம் : .....
  12. மாவட்டம் : .....
  13. தேர்தல் தொகுதி : .....
  14. கிராம அலுவலர் பிரிவு: .....
  15. தொலைபேசி இலக்கம்: ..... WhatsApp இலக்கம் : .....

E-Mail முகவரி : .....

  16. திருமணமானவரா அல்லது திருமணமாகாதவரா: .....
  17. பால் : ஆண்/பெண் .....
  18. பாடசாலை பற்றிய விபரங்கள்: .....
  19. பாடசாலை அக்குடன் / அல்லது பல்கலைக்கழகம் பற்றிய விபரங்கள் :

பாடசாலை / சர்வகலா சாலை பெயர்கள்	பரிசீலனை	ஆண்டு மற்றும் சுட்டிலக்கம்	சித்தியடைந்த பாடங்களும் (கும் உட்பட)
	க.பொ.த (உ./த.) பரிசீலனையில் பல்கலைக்கழக அனுமதி		
	உண்டு		
	இல்லை		
	தொழில் தகைமைகள் வேறு		பொது ஆங்கிலம்
			பொது சாதாரணப் பரிசீலனை

20. பதவிக்கான எவையேனும் சிறப்பான தகைமைகள் -

21. பாடசாலையிலிருந்து விலகியதிலிருந்து புரிந்த தொழில் பற்றிய விபரங்கள் -

தொழில் தருநரின் பெயரும் முகவரியும்	தொழிலின் தன்மை	சேவைக்காலப்பகுதி	
		இருந்து	வரை

22. பெற்றோர் பற்றிய விபரங்கள் -

முழுப்பெயர்	தேசிய ஆள் அடையாள அமைச்சர்	தொழில்		தற்போதைய முகவரி
		முன்பு	தற்போதைய	
தந்தை				
தாய்				
சகோதர/சகோதரிகள்				

23. நெருங்கிய உறவினர் யாரோனும் முன்பு அல்லது தற்போது வான்படையில் சேவையாற்றினால் அது பற்றிய விபரங்கள்.-

நிலை	பெயர்	பிரவு/துறை	தற்போதைய விபரம்

24. விலையாட்டில் தற்போதைய சாதனைகளின் விபரம் - (குழுக்கள் பற்றிய விபரங்களையும் பங்குபற்றிய போட்டிகளையும் திகதியுடனும் பெற்ற சாதனைகளுடனும் தருக.)

தொடர் இல.	விடுபரம்	பாடசாலை	மாகாணம்	தேசிய	சர்வதேச

25. புறம்பான சாதனைகள் பாடசாலை/பல்கலைக்கழகம் அல்லது வெளி அமைப்புகளில் இருக்கும் பொழுது பெற்ற சாதனைகள் திகதிகளுடன் விபரத்தையும் தருக.) : .....

26. இதற்கு முன் ஆயுதப் படையில் தொண்டர் படையில் பயிலைவுல் படையணியில் அல்லது இளம் சாரணர் இயக்கத்தில் ஆற்றிய சேவை : .....

27. இலங்கை வான் படையில் அல்லது ஆயுதப் படையில் எதேனும் சேவையில் அல்லது பொலினில் சேர்வதற்கு முன்பு விண்ணப்பித்துள்ளீரா? அவ்வாறாயின், விபரங்களையும் அத்தகைய விண்ணப்பத்தின் பேற்றினையும் தருக.

28. இதற்கு முன்னர் இலங்கை வான் படை சீனக்குடா பீட்தில் பொதுக்கடமை விமான ஓட்டுநர்கள் விமானத்தில் செல்லும் திறமை பரீட்சிக்கப்படும் தரப்பரீட்சைக்காக தோற்றியவரா? : .....

29. பொதுக்கடமை விமான ஒட்டுநர்கள் விமானத்தில் செல்லும் திறமை தரப்பற்றசூக்காச தோற்றுவிடுபின்

அ. வருடம் : ..... மாதம் : .....

**ஆ. பெறுபேறு : சித்தி/சித்தியடையவில்லை**

30. சிலில் அல்லது இராணுவ நீதிமன்றத்தினால் தண்டிக்கப்பட்டிரா? அல்லது பின்னயில் விடப்பட்டிரா? அப்படியாயின், விபரங்கள் தருக.

31. இதற்கு முன்னர் அரசாங்கத் திணைக்களத்திலோ அல்லது பகிரங்கத் துறையில் / சபையில் / கூட்டுத்தாபனத்தில் (மத்திய வங்கி / தீவிர வங்கி / பல்கலைக்கழகங்கள் / அரசாங்கத்தின் கட்டுப்பாட்டிலுள்ள கூட்டுப்பங்குத் தொகுதிக் கம்பனிகள் உட்பட) வேலை செய்திருப்பின் வேலையில் இருந்து விலகியதன் காரணம் :

### 32. நற்சான்றிகழகன் பற்றிய விபரங்கள் -

പ്രൈമർ	പ്രതിസിദ്ധ പ്രൈമർ	അന്ത്യം മുകളാറി

33. விண்ணப்பதாரர் கைச்சாக்கிட வேண்டிய வெளிப்படுத்துகை -

மேலே கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களுக்கு நான் கொடுத்துள்ள விடைகள் யாவும் என் அறிவுக்கும் விசுவாசத்துக்கும் சரியானவை என் என் மீது ஆணையாக உறுதிப்படுத்துகிறேன். இலங்கைக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டுள்ள இலங்கை வான்படையினருக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கை முறையையும் அவர்களுக்குப் பொறுத்துவதை விதிமுறைகளையும் நான் நன்கு வாசித்து உணர்ந்து கொண்டேன்.

திகதி:.....

.....

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

34. விண்ணப்பதாரரின் பெற்றோரால் அல்லது பாதுகாவலரால் கையொப்பமிட வேண்டிய வெளிப்படுத்துகை :

அ. இலங்கை வான் படையில் பரிமுனராக விண்ணப்பித்து மேலே கொடுக்கப்படும் விண்ணப்பதிவத்தின் 33 ஆம் சுட்டின் வெளிப்படுத்துகையில் கையொப்பாமிடப்பட்டிருக்கும் .....இவருக்கு நான் பெற்றோர்/ பாகுகாவலர் அவேன்.

**ஆ.** மேற்கூறப்பட்டிருக்கும் விண்ணப்பதாரர் பயிற்சிக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்படுமிடத்து பின்வருவனவற்றுக்கு நான் பொறப்பார்யியாலேன்.

(1) பயிற்சியின் போது ஆணைக்கான அவரது தேர்வுநாடும் நிலையிலிருந்து தாமாகவே விலகுமிடத்து இலங்கை சூழியரசினால் அக்காலம் வரை உற்பட்ட செலவுகள் யாவற்றையும் இலங்கை சூழியரசுக்கு திரும்பக் கொடுப்பக்கும்.

(2) பயிற்சியின்போது எச்சமயத்திலும் நடத்தை காரணமாக அல்லது அவரது சொந்த கட்டுப்பாட்டுக் காரணங்களுக்காக விண்ணப்பதாரர் தகுதிபெற்றவரென அதிகாரிகளினால் அறிக்கை விடப்படுமிடத்து இலங்கை குழுயரசினால் அக்காலம் வரைக்கான செலவுகள் யாவும் இலங்கை குழுயரசுக்கு திரும்பச் செலுத்துவதற்கும் உடன்படுகிறேன்.

.....  
பெற்றோர்/பாதுகாவலர் கையொப்பம்.

திகதி : .....

பெயர் (பெரிய எழுத்துக்களில்) : .....

முகவரி : .....

.....  
முதலாம் சாட்சியின் கையொப்பம்.

திகதி :- .....

பெயர் (பெரிய எழுத்துக்களில்) : .....

முகவரி : .....

.....  
இரண்டாம் சாட்சியின் கையொப்பம்.

திகதி : .....

பெயர் (பெரிய எழுத்துக்களில்) : .....

முகவரி : .....

11-94/1

### இலங்கை வான்படை

#### அரசாணையமர்வு அலுவலர் வெற்றிடங்கள்

1. இலங்கை நிரந்தர /தொண்டர் வான்படையில் ஆண் /பெண் தேரடி அரசாணையமர்வு அலுவலர்களுக்கான வெற்றிடங்கள் கீழ்க்காணும் பிரிவுகளில் உள்ளன.

- அ. வானுார்தி மற்றும் பொது பொறியியல் (ஆண்)
- ஆ. மின்னணு மற்றும் தொலைத்தொடர்பு பொறியியல் (ஆண் /பெண்)
- இ. தகவல் தொழில்நுட்ப பொறியியல் (ஆண் /பெண்)
- ஈ. உபகரணம் (ஆண்)
- உ. சிவில் பொறியியல் (ஆண்)
- ஊ. வைத்திய (ஆண் /பெண்)
- எ. பல்வைத்திய (ஆண் /பெண்)
- ஏ. நீதி (ஆண்)
- ஐ. கால்நடை வைத்திய (ஆண் /பெண்)
- ஓ. கல்வி (ஆண் /பெண்)
- ஓ. கணக்காளர் (ஆண்)

2. கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளையுடைய விண்ணப்பதாரிகளிடம் இருந்து விண்ணப்பங்கள் தெரியுமிகின்றன.

#### அ. தொழிற்சாலை தகமை /கல்வித்தகமை

(1) வானுர்தி மற்றும் பொது பொறியியல் பிரிவு

(அ) வானுர்தி மற்றும் பொது பொறியியல் அதிகாரி (இரசாயன பொறியியலாளர்)- ஆண் (தொண்டர்) வேதிவியல் தொழிலாளர்த்தில் (Honours) இளங்கலை பட்டச் சான்றிதழ். இரசாயனங்கள் மூலம் மேற்பரப்பு சிகிச்சையில் மூன்றாண்டுகளுக்கு மேல் அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(ஆ) வானுர்த்திமற்றும் பொது பொறியியல் அதிகாரி(ஆராய்ச்சிவினானிஏரோநாட்டிகள்)(Research Scientist -Aeronautical)- ஆண் (தொண்டர்) ஏரோநாட்டிகல் பொறியியல் துறையில் இளங்கலை அறிவியல் (Honours) பட்டம்.

க.பொ.த உயர்தாத்தில் நாடாளவிய தரவரிசைக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும். போட்டி உள்ளாட்சிப் பல்கலைக்கழகங்களின் பட்டதாரிகள், இறுதியாண்டுத் திட்டம் மற்றும் ஆலையில் பயிற்சி மற்றும் நிறுவனத்துறை உட்பட பூர்த்தி செய்யப்பட்ட திட்டங்களின் நுட்பமானவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

(இ) வானுர்தி மற்றும் பொது பொறியில் அதிகாரி (ஆராய்ச்சி விஞ்ஞானி மொட்ரானிக்ஸ்) (Research Scientist - Mechatronics) ஆண் (தொண்டர்) இயந்திரவியல் பொறியில் இளங்கலை அறிவியல் (Honours) மொட்ரானிக்ஸ் நிபுணக்கவும் பெற்றவர்.

க.பொ.த உயர்தாத்தில் நாடனாவிய தரவரிசைக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும். போட்டி உள்ளாட்சிப் பல்கலைக்கழகங்களின் பட்டதாரிகள், இறுதியாண்டுத் திட்டம் மற்றும் ஆஸையில் பயிற்சி மற்றும் நிறுவனத்துறை உட்பட பூர்த்தி செய்யப்பட்ட திட்டங்களின் நுட்பமானவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

(2) மின்னை/ மற்றும் தொலைத்தொடர்பு பொறியியல் பிரிவு.

(அ) (அராய்ச்சி அலுவலர்)- அண் /பெண் (கொண்டர்).

### (1) குநப் தப்டன் / வின்ன் தெமான்டர்

**பேராசிரியர் / கலாநிதி பட்ட தகுதிவாய்த் திபுணர்கள் :** பொறியியல் இயற்பியல் / நனோ தொழில்நுட்பம்/ரோபாட்டிகள் மற்றும் மொட்டாணிகள் பொறியியல் ஆகிய துறைகளில் பொறியியல் ஒழுக்கத்தில் கலாநிதி பட்டம் PhD முடித்தவுடன்) குறைந்தபட்சம் ஒரு (01) வருட அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும். பட்டியலிடப்பட்ட அதிகாரி முக்கியமாக ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் கடமைகளில் வைக்கப்படுவர்.

(2) ஸ்குவாட்ரன் லீடர்

**முதுநிலை நிலை தகுதி வாய்ந்த வல்லுநர்கள் :** பொறியியல் ஒழுக்கத்தில் முதுகலை பட்டம் முடித்தவுடன் பின்வரும் துறைகளில் (பெருக்கமானதாக) குறைந்த பட்சம் ஒரு (01) வருட அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும். பட்டியலிடப்பட்ட அதிகாரி முக்கியமாக ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் கடமைகளில் வைக்கப்படுவர்.

- மின் /மின்னணுவியல் மற்றும் தொலைத்தெடர்பு பொறியியல்
  - இரசாயனம் / உயிரியல் பொறியியல்
  - தொலை உணர்வு (Remote sensing)
  - மெக்கானிக்கல் மற்றும் மெக்கட்டாணிக்கல் பொறியியல்
  - இணைய பாதுகாப்பு/ நெட்வோர்க் பொறியியலாளர்
  - நுனோ தொழில்நுட்பம்
  - தொழில்நுட்ப கருவிகள்

(ඇ) ඩිල්ත්තිරණියෙන් තකවල් තොழිනුට්ප පොරියියල් අතිකාරී - ආණ් (නිරන්තර).

ඩිල්ත්තිරණියෙන් මරුතුම තොගුත් තොගුත්ප පොරියියල් BSc පට්පම් අල්ලතු පෙන්තික ඩිල්ත්තිරණයෙන් (Major) ඉත්ත් ඩිල්ත්තිරණියෙන් / මින්නියෙන් තොගුත් තොගුත්ප පොරිතාන පාටමාක BSc පට්පම් අල්ලතු BSc පෙන්තික ඩිල්ත්තිරණයෙන් පට්පත්තුත්ත් අන්කීරිකක්පප්ප් පල්කලෙකම්කත්ත්ව් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. මොරැට්ටුව පල්කලෙකම්කත්ත්ව් පෙරුර ඩිල්ත්තිරණියෙන් / මින්නියෙන් තොගුත් තොගුත්ප (NDT) තොසිය තොழිනුට්පයිවිල් දිප්පොමා නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණයෙන් තොගුත්ප (HNDE) ඩිල්ත්තිරණයෙන් තොගුත්ප (NDES) නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම් IESL නිලධාරීන් අන්කත්තුවම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්.

(3) තකවල් තොழිනුට්ප පොරියියෙන් පිරිවු.

(ඇ) බලෘද්‍යමයෙන් පරිපාලකරු අතිකාරී - ආණ් (නිරන්තර).- කණිනි පොරියියෙන් පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම් අල්ලතු තකවල් තොழිනුට්පත්ත්ව් අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණියෙන් තොගුත්ප පොරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම් අල්ලතු කණිනි තොගුත්ප පිරිවිල් පට්පම් අල්ලතු තකවල් තොழිනුට්පත්ත්ව් අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණියෙන් තොගුත්ප පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. පෙන්තික ඩිල්ත්තිරණයෙන් පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. තකවල් තොழිනුට්පත්ත්ව් අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණියෙන් පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. (HNDIT) රුහුණු තකවල් තොழිනුට්පත්ත්ව් අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණියෙන් පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. British Computer නිලධාරීන් අන්කත්තුවම් නිරුත්ත්ව් අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණියෙන් පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. Australian Computer නිලධාරීන් අන්කත්තුවම් නිරුත්ත්ව් අල්ලතු සම්බන්ධ තක්කමය නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. තකවල් තොழිනුට්පත්ත්ව් අල්ලතු data networks or server systems අනුපවම් කුත්‍රිප්පිට් තුළයිල් අනුපවම් නිරුත්ත්ව් මෙවෙන්තික තක්කමයාක කරුත්පටපුම්.

(ඇ) මෙම පොරුණ් ඩිල්ත්තිරණියෙන් - ආණ් (නිරන්තර).- කණිනි පොරියියෙන් පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම් අල්ලතු තකවල් තොழිනුට්පත්ත්ව් අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණියෙන් තොගුත්ප පොරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. අල්ලතු කණිනි තොගුත්ප පිරිවිල් පට්පම් අල්ලතු තකවල් තොழිනුට්පත්ත්ව් අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණියෙන් තොගුත්ප පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. පෙන්තික ඩිල්ත්තිරණයෙන් පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. (HNDIT) රුහුණු තකවල් තොഴිනුට්පත්ත්ව් අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණියෙන් පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. British Computer නිලධාරීන් අන්කත්තුවම් නිරුත්ත්ව් අල්ලතු Australian Computer නිලධාරීන් අන්කත්තුවම් නිරුත්ත්ව්. අල්ලතු සම්බන්ධ තක්කමය නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. Java, C# or C/C++, enterprise technologies (such as Web services, APIs, XML, JSON, SSO, JMS), experience in cloud technologies and container technologies (such as AWS, Azure and Docker), micro services, enterprise integration and API management අනුපවම් නිරුත්ත්ව් මෙවෙන්තික තක්කමයාක කරුත්පටපුම්.

(ඇ) තකවල් / පාතුකාස්ප ඩිල්ත්තිරණයෙන් - ආණ් (නිරන්තර).- කණිනි පොරියියෙන් පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම් අල්ලතු තකවල් තොழිනුට්පත්ත්ව් අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණයෙන් තොගුත්ප පිරිවිල් පට්පාට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. අල්ලතු කණිනි තොගුත්ප පිරිවිල් පට්පම් අල්ලතු තකවල් තොழිනුට්පත්ත්ව් අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණයෙන් තොගුත්ප පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. (HNDIT) රුහුණු තකවල් තොഴිනුට්පත්ත්ව් අල්ලතු ඩිල්ත්තිරණයෙන් පිරිවිල් පට්පම් නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. British Computer නිලධාරීන් අන්කත්තුවම් නිරුත්ත්ව් අල්ලතු Australian Computer නිලධාරීන් අන්කත්තුවම් නිරුත්ත්ව්. අල්ලතු සම්බන්ධ තක්කමය නිරුත්ත්ව් බෙවෙන්තුම්. Java, C# or C/C++, enterprise integration and API management අනුපවම් නිරුත්ත්ව් මෙවෙන්තික තක්කමයාක කරුත්පටපුම්.

(ඇ) තොගුත් පාතුකාස්ප ඩිල්ත්තිරණයෙන් - ආණ් (නිරන්තර).- කණිනි, තකවල් තොழිනුට්ප මින්නෙනුවියෙන් තොගුත්ප පිරිවිල් ඩිල්ත්තිරණයෙන් පිරිවිල් ඩිල්ත්තිරණයෙන් පිරිවිල් පට්පම් අල්ලතු කණිනි, තකවල් තොழිනුට්පම් අල්ලතු එක්සෑප්පාර් තොගුත්ප පිරිවිල් ඩිල්ත්තිරණයෙන් පිරිවිල් පට්පම් අල්ලතු කණිනි අරිවියෙන්, තකවල්

தொழில்நுட்பம் அல்லது எலக்ட்ரானிகஸ் ஒரு முக்கிய பாடமாக இயற்பியல் அறிவியலில் இளங்கலை பட்டம், தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் (HNDIT) அல்லது டிப்ளோமா அல்லது IESL இல் உறுப்பினர் அல்லது பிரிட்டிஷ் கணினி சங்கத்தின் இணை உறுப்பினர் அல்லது ஆஸ்திரேலிய கணினி சங்கத்தின் இணை உறுப்பினராக இருக்கல். HTML/XHTML/HTML5,CSS3(Cascade Style Sheet), React JS, Angular JS, Ajax JavaScript, J Query, PHP, MySQL,ASP.NET,MSSQL ஆகியவற்றில் நிபுணத்துவம் அறிவும் அனுபவமும் மேலதிக தகைமையாக இருக்கும்.

**(ஒ) தகவல் தொழில்நுட்ப அமைப்புகள் ஆய்வாளர் (IT Systems Analyst) (ஆண் / பெண்) (நிரந்தர / தொண்டர்)**

கணினி பொறியியல் பிரிவில் பட்டம் இருக்கல் வேண்டும் அல்லது தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் அல்லது இலத்தீரனியல் தொடர்பான பிரிவில் பட்டம் இருக்கல் வேண்டும். பொதிக விஞ்ஞானத்தில் கணனி விஞ்ஞானத்தில் பட்டம் இருக்கல் வேண்டும். அல்லது தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் அல்லது இலத்தீரனியல் பிரதான பாடமாக பட்டம் இருக்கல் வேண்டும். (HNDIT) உயர் தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் தேசிய டிப்ளோமா அல்லது தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் டிப்ளோமா. IESL நிலையத்தில் அங்கத்துவம் இருக்கல். British Computer நிலையத்தில் அங்கத்துவம் இருக்கல் அல்லது Australian Computer நிலையத்தில் அங்கத்துவம் இருக்கல். அல்லது சமனான தகைமை இருக்கல் வேண்டும். தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் அல்லது data networks or server systems அனுபவம் குறிப்பிட்ட துறையில் அனுபவம் இருக்கல் மேலதிக தகைமையாக கருதப்படும்.

**(4) உபகரண பிரிவு**

**(அ) உணவக முகாமையாளர் - ஆண் (நிரந்தர)**.- ஹோட்டல் நிர்வாகத்தில் இளங்கலை பட்டம் அல்லது உயர் டிப்ளோமா அல்லது தொழில்துறை பயிற்சியுடன் அனைத்து 4 நிலைகளின் முழு நேர அடிப்படை படித்துகளை முடித்தல் மற்றும் அங்கீரிக்கப்பட்ட உள்ளநார்/ வெளிநாட்டு நிறுவனத்தில் இருந்து தொழில் முறை சமையல் துறையில் இடைநிலை மற்றும் மேம்பட்ட நிலைகளை முடித்தல் மற்றும் பயிற்சி பெற்றிருப்பதுடன் நட்சத்திர ஹோட்டலில் போசனசாலையும் உணவு முகாமைத்துவம் சம்பந்தமாக 3 வருட அனுபவம் இருக்கல் வேண்டும்.

**(ஆ) ஆடை தொழில்நுட்ப அதிகாரி - ஆண் (நிரந்தர)**.- ஆடையணிகளன் மற்றும் உடை தொழில்நுட்பத்தில் முதுகலை டிப்ளோமா தகைமையுடன் விஞ்ஞானம், தொழில்நுட்பம் அல்லது பொறியியல் இளங்கலை பட்டம் அல்லது இலங்கை நிறுவனம் அல்லது ஆடையணிகளன் மற்றும் உடை அல்லது வேறு ஏதேனும் அங்கீரக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் டெக்ஸஸ்டைல் மற்றும் ஆடை தொடர்பான டிப்ளோமா இருக்கல் வேண்டும்.

**(5) சிவில் பொறியியல் பிரிவு**

**(அ) சிவில்/இயந்திரவியல் பொறியியல் அதிகாரி - ஆண் (நிரந்தர)**.- சிவில்/இயந்திரவியல் பொறியியல் ஆகியவற்றில் இளங்கலை அறிவியல் பட்டம் (BSc) மற்றும் இலங்கை பொறியியலாளர்கள் நிறுவகத்தின் IESL இல் இணை உறுப்பினர் அல்லது சிவில்/இயந்திரவியல் பொறியியல் அல்லது NDT NDES HNDE அல்லது அதற்கான தகுதியுடன் தொடர்புடைய துறையில் முன்று (03) வருட அனுபவம் இருக்கல் வேண்டும்.

**(6) வைத்தியப் பிரிவு**

**(அ) அறுவைசிக்சை ஆலோசகர் - ஆண் / பெண் (தொண்டர்)**

MD (General Surgery) பட்டச் சான்றிதழுடன் அறுவை சிகிச்சை சம்பந்தமாக இலங்கை வைத்திய சபையில் பதிவு செய்திருக்கல் வேண்டும்.

**(ஆ) மயக்க மருத்துவ ஆலோசகர் - ஆண் / பெண் (தொண்டர்)**

MD (Anesthesiology) பட்டச் சான்றிதழுடன் மயக்க மருத்துவ ஆலோசகர் சம்பந்தமாக இலங்கை வைத்திய சபையில் பதிவு செய்திருக்கல் வேண்டும்.

(இ) குழந்தை மருத்துவ ஆலோசகர் - ஆண் /பெண் (தொண்டர்)

**MD (Pediatric)** பட்டச் சான்றிதழுடன் குழந்தை மருத்துவ சம்பந்தமாக இலங்கை வைத்திய சபையில் பதிவு செய்திருத்தல் வேண்டும்.

(ஏ) மகப்பேற்று மருத்துவ ஆலோசகர் - ஆண் / பெண் (தொண்டர்)

**MD (Obstetrician and Gynecology)** പാട്ടച് ചാൻ റിക്കമുടൻ മകപ്പേറ്റരു സമ്പന്നതമാക്കിയിലങ്കൈ വൈക്തീയ ചണ്ടപയില് പത്രിവു ചെയ്തിരുത്തൽ വേண്ടിയാം.

**குறிப்பு :** ஆலோசகர்கள் 2023, ஏப்ரில் 30 ஆந் திகதிக்கு 40 வயதிற்கு அதிகரிக்காமல் இருக்கல் வேண்டும். எனினும் 2023, ஏப்ரில் 30 ஆந் திகதியின்று 40 வயதிக்கு மேல் உள்ள ஆலோசகர்களுக்கு ஒருவரின் தேவை அல்லது சேவை நன்மை பயக்கும் என வான்படை தளபதியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இடத்தில் (விங்க் கமாண்டர் நிலை சம்பந்தமாக) அவரின் விண்ணப்பம் விசேட தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பின் அது கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

## (7) പല്ലവത്തിയപ് പിരിവ്

(அ) பல அறுவை மருத்துவர் - ஆண் / பெண் (நிரந்தர்/தொண்டர்) BDS பட்டம் (இலங்கை) அல்லது அதற்கு சமனான தகைமையுடன் இலங்கை வைத்திய சபையினால் அனுமதிக்கப்பட்ட வெளிநாட்டு பல்கலைகழகம் ஒன்றில் பெற்ற BDS பட்டம் இருக்கும் வேண்டும்.

(ஆ) பயிற்சி பெறும் (Pre-Intern) வைத்தியர் - ஆண் /பெண் (நிரந்தர்/தொண்டர்) இலங்கை (Sri Lanka) BDS பட்டப் படிப்பில் ஏழு - எட்டு தவணை (7-8) நான்காம் வருடத்துக்கு சமனான பரிட்சைகளை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் அல்லது தவணை (8) பரிட்சைகளை (5 ஆம் வருடத்துக்கு சமனான) பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் இலங்கை வைத்திய சபையினால் அனுமதிக்கப்பட்ட வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் பெற்ற BDS அல்லது இலங்கை வைத்திய சபையினால் தற்காலிக அனுமதி பெறாத வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் பெற்ற BDS அதற்குச்சமமான பட்டம். தெரிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகள் 05 ஆண்டு சேவை காலத்திற்குள் ERPDS பரிட்சையில் சித்தி பெற்று இலங்கை வைத்திய சபையில் அங்கீராம் பெறவ வேண்டும்.

## (8) நீதிப் பிரிவு

(அ) நீதி அதிகாரி - ஆண் (நிரந்தர)

இலங்கை உயர் நீதிமன்றத்தில் வழக்கறிஞராக இருத்தல் வேண்டும்.

- i. குறைந்த பட்சம் 03 வருட காலம் மெஜில்ரேட் நீதிமன்றம், மாவட்ட நீதிமன்றம், உயர் நீதிமன்றம், மேல் நீதிமன்றத்தில் வழக்கறிஞராக சேவை அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும்.
  - ii. ஆவணங்கலை சிங்களம் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் தயாரிக்கும் ஆற்றல் இருத்தல் வேண்டும்.
  - iii. நிறுவன செயலக சேவைகள் பற்றிய அறிவு இருக்க வேண்டும்.
  - iv. ஆங்கிலம் சரளமாக பேசுதல் ஆவணங்களை கையாளுதல் மற்றும் கணினி அறிவும் மேலதிக தகைமையாக கருதப்படும்.

(9) கால்நடை வைத்தியப் பிரிவு

(அ) கால்நடை வைத்தியர் - ஆண் /பெண் (நிரந்தர/தொண்டர்) கால்நடை மருத்துவம் மற்றும் விலங்கு அறிவியல் இளங்கலை (BVSc) அல்லது இலங்கை கால்நடை மருத்துவ ஆணைக்குமுவால் (SLVC) பதிவுக்கு சமமான பட்டம். நிலுவையில் உள்ள SLVC பதிவுடன் BVSc பட்டம் பெற்றவர்களும் 06 மாத அவகாசகாலம் முடிவுதற்கு உட்பட்டு பரிசீலிக்கப்படுவார்கள். பணி அனுபவம் மேலதிக தகைமையாக கருதப்படும்.

(10) கல்விப் பிரிவு

(அ) ஆங்கில மொழி விரிவுரையாளர் - ஆண் / பெண் (தொண்டர்).- ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைகழகத்தால் ஆங்கிலத்தில் பட்டம் பெற்றிருக்கும் அல்லது ஆங்கிலத்தில் B.Ed. அல்லது TESL/

TEFL/TESOL யில் வெளிவாரி டிப்போமா பெற்றிருக்கல் அல்லது ஆங்கிலம் ஒரு பாடமாக MA பட்டம் பெற்றிருக்கல் அல்லது ஆங்கில மொழி இலக்கியத்தில் MA பட்டம் பெற்றிருக்கல் அல்லது TESL/TEFL/TESOL யில் MA பட்டம் பெற்றிருக்கல் வேண்டும்.

அல்லது

தேசிய கல்வியியற் கல்லூரியில் ஆங்கில மொழி தொடர்பான 3 வருட கற்கைநெறி வெற்றிகரமாக பூர்த்தியாகிருத்தல் அல்லது தேசிய கல்வித் தினைக்களத்தில் ஆசிரியர் கலா சாலையில் 2 வருட ஆங்கில மொழி தொடர்பான கற்கைநெறி வெற்றிகரமாக பூர்த்தியாகிருத்தல் அல்லது CELTA/DELTA கேம்பிரிடஜ் பல்கலைகழகத்தின் மூலமாக British Council யினால் கற்கைநெறி வெற்றிகரமாக பூர்த்தியாகிருத்தல் வேண்டும்.

அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தினால் சுட்டாயமாக 02 வருட கற்பித்துல் அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

- (ஆ) பிரெஞ்சு மற்றும் சீன மொழி பயிற்றுனர்கள் - ஆண் / பெண் (தொண்டர்).- பிரெஞ்சு அல்லது சீன மொழில் ஒரு 01 வருட டிப்ளோமா அரசாங்க அங்கீகாரம் பெற்ற கல்வி நிறுவனத்தில் 03 வருட கற்பிக்கல் அனுபவம் இருக்கும் வேண்டும்.

(11) கணக்காளர் பிரிவு

- (அ) கணக்காளர் அதிகாரி ஆண் (நிரந்தர).- இலங்கையில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைகழகத் தினால் வனிகமுகாமைத்துவம்/கணக்கியல் மற்றும் வியாபார விழுமியம் தொடர்பான பட்டம் இருந்ததல் வேண்டும். மேலும் கீழ்க் காணப்படும் ஏதேனும் துறைகளில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட துறையில் தகைமை இருந்துவர் வேண்டும்.

- (1) இலங்கை முகாமைத்துவ கணக்கியலில் நிறுவனத்தில் சான்றப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ கணக்கியல் துகைமை இருந்தது வேண்டும்.

அல்லகு|

- (2) பட்டய கணக்கியல் தகைமை இருந்துல் வேண்டும் அல்லது ஜக்கிய இராச்சியத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பட்டய முகாமைத்துவ கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் பெற்ற தகைமை (CIMA) முகாமைக்குவ கணக்கியல் (CMA) கடைமை இருக்கவ வேண்டும்.

ଅବ୍ୟକ୍ତି

- (3) இலங்கை பட்டய கணக்கியல் நிறுவனத்தில் சான்றப்படுத்துப்பட்ட (CBA) வியாபார கணக்காளர் தகைமை இருத்தல் வேண்டும். ஜக்கிய இராச்சியத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பட்டய முகாமைத்துவ கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் பெற்ற தகைமை (CIMA) இருத்தல் வேண்டும். (CMA) முகாமைத்துவ கணக்கியல் கடைமை இருக்கல் வேண்டும்.

- (ஆ) அனுபவம் குறிப்பிட்ட துறையில் தொழிற்றகைமை மற்றும் குறிப்பிட்ட துறையில் 2 வருட அனுபவம் இருக்கவூன்றும் பரிட்சையின் போகு மேலசிக கச்தமையாக கருதப்படும்.

### (ഇ) ആസ്പദ്മാ തല്ലിത്തരക്കമും:-

- (1) குறைந்த பட்சம் க.பொ.த (சா.த) பரிட்சையில் ஒரே அமர்வில் கணிதம், வினாக்களம், ஆங்கிலத்தில் திறமைச்சித்தியும் சிங்களம் / தமிழில் சித்தியும் ஆறு பாடங்கள் சித்தி பெற்றிருக்கல் வேண்டும். (மேலதிக மற்றும் கட்டாமற்ற பாடங்கள்) மேலும் பொறியியல் பிரிவுகளில் (வானுரதி மற்றும் பொது பொறியியல் பிரிவு, மின்னணு மற்றும் தொலைத்தொடர்பு பொறியியல் பிரிவு, தகவல் தொழில்நுட்ப பொறியியல் பிரிவு) நேரடி அரசாணையமர்வு ஆட்சேர்பில் விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பட்டம் பெற்றிருப்பதுடன் சிறந்த தகமையை கொண்டிருப்பின் க.பொ.த (சா.த), பரிட்சையில் ஆங்கிலத்தில் முதல் அமர்வில் சித்தி அல்லது இரண்டாம் அமர்வில் திறமைச்சித்தி பெற்றிருப்பவர்களுக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.
  - (2) குறைந்த பட்சம் க.பொ.த (உ.த.), பரிட்சையில் எந்த பிரிவிலாவது ஒரே அமர்வில் மூன்று பாடங்கள் சிக்கி வெற்றிருக்கல் வேண்டும்.

(3) Pearson/ Edexcel/ சர்வதேச சாதாரண/ உயர் தர மற்றும் GCSE, GCE, பொருத்தமான அடித்தள திட்டத்துடன் AS நிலை மற்றும் கேம்பிட்டி பர்ட்சை பெறுபேறுகள் இலங்கை பர்ட்சை திணைக்களத்தினால் வழங்கப்படும் பெறுபேறுகள் அதற்கு சமனான தகைமை என தங்களால் நிருபிக்கப்படுமானால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

### 3. அடிப்படைத் தகைமைகள்

அ. தேசிய இனம் : ஓர் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

ஆ. சூடியியல் நிலை : விவாகமானவர் /விவாகமாகாதவர்

இ. பால் : ஆண்/பெண் (தேவையை பொருத்து)

ஈ. வயது : 2023, ஏப்பிற்கும் மாதம் 30 ஆந் திகதியன்று

#### ஆராய்ச்சி அதிகாரி

குருப் கப்பன் / வின்கி செமாண்டர் 50 வயதிற்கு மேற்படாமல் இருத்தல் வேண்டும் ஸ்குவாட்ரன் லீடர் 40 வயதிற்கு மேற்படாமல் இருத்தல் வேண்டும்.

#### வெறு பிரிவுகளுக்கு

18 வயதுக்கு குறையாமலும் 33 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

உ. உயரம் : வைத்தியர்/பல் வைத்தியர்

ஆண்கள் - 165.0 செ. மீ. (5' 5") அதற்கு மேலும்  
பெண்கள் - 160.0 செ. மீ. (5' 3") அதற்கு மேலும்

#### ஆராய்ச்சி அதிகாரி

ஆண்கள் - 165.0 செ. மீ. (5' 5") அதற்கு மேலும்  
பெண்கள் - 162.5 செ. மீ. (5' 4") அதற்கு மேலும்

#### வெறு பிரிவுகளுக்கு

ஆண்கள் - 167.5 செ. மீ. (5' 6") அதற்கு மேலும்  
பெண்கள் - 162.5 செ. மீ. (5' 4") அதற்கு மேலும்

ஊ. நிறை : (ஆண்)  $17 < \text{உடற்பருமன் சுட்டி} < 26$

(பெண்)  $17 < \text{உடற்பருமன் சுட்டி} < 25$

$$\frac{\text{நிறை (கி. கி.)}}{\text{உடற்பருமன் சுட்டி (BMI)}} = \frac{\text{நிறை (கி. கி.)}}{\text{உயரம் (மீ)}^2}$$

ஏ. மார்பு : ஆண் -32" (குறைந்தது)

ஏ. பார்வை வர்ணப்பதிவு மட்டம் : CP2

ஏ. தொலை பார்வை : இரண்டு கண்களிலும் 6/6

(முக்குக் கண்ணாடி மற்றும் கண் வில்லை பயன்படுத்தப்படாமல்)  
வைத்தியப் பிரிவு மாத்திரம் இரண்டு கண்களிலும் 6/18 முக்குக் கண்ணாடி பயன்படுத்தியும் 6/6 இருத்தல் வேண்டும்.

### 4. விழேட குறிப்பு

(அ) இரண்டாம் முன்றாம் பந்தியின் தேவைப்பாடைப் பூர்த்தி செய்யாத தேர்வுநாடிகளின் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். முதலாவது நேர்முகப் பர்ட்சைக்கு சமுகமளித்தவுடன் உயரம், நிறை, பார்வை மட்டம் என்பன பரிசீலிக்கப்படும். வர்த்தமானியில் குறித்துரைக்கப்பட்ட உயரம், நிறை, பார்வை உடற் தகைமை மட்டம் ஆகியவற்றிற்கு குறைவானவர்களும் மேலும் விழேட தகைமை கொண்டிராத விண்ணப்பதாரர்கள் நேர்முகப் பர்ட்சைக்கு உட்படுத்தப்படமாட்டார்கள்.

- (ஆ) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்களில் ஆராய்ச்சி அதிகாரிகள் (2) அ பகுதியின் தொழிற் தகைமைகளின் அடிப்படையில் குருப் கப்டன், விளங்க கெமாண்டர் அல்லது எஸ்குவாட்ரன் லீடர் போன்ற நிலைகளிலும் வேறு பிரிவுகளுக்குரிய விண்ணப்பதாரர்களுக்கு பிலைட் லெப்டனின் அல்லது ப்ளையின் ஓப்பிசர் மற்றும் பைலைட் ஓப்பிசர் நிலையில் அலுவலராக அவர்களின் தொழிற் தகைமை, சேவை அனுபவத்திற்கு அமைவாக வான்படை தளபதியால் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்கள்.

(இ) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் எழுத்து, செயன்முறை மற்றும் அதிகாரி தர நிர்ணய பரிட்சைக்கு உட்படுத்தப்படுவர்.

(ஈ) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் இலங்கை வான்படை மருத்துவ பரிட்சைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். வான்படை ஆளுநரால் நியமிக்கப்படும் வைத்திய பரிட்சையில் தேர்ச்சி பெறக்கூடிய தேசாரோக்சியம் உடையவராயிருத்தல் வேண்டும்.

(உ) அனைத்து முனைவர் பட்டங்கள் மற்றும் முதுநிலை பட்டங்கள் மற்றும் டிப்ளோமாக்கள் இலங்கை பல்கலைக் கழக மாணிய ஆணைக்குமுவால் அங்கீரிக்கப்பட்டவையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(ஊ) தேவையான உயரம், நிறை முதலியலை இல்லாதிருந்தாலும் வான்படைக்கு ஒருவரின் தேவை அல்லது சேவை நன்மை பயக்கும் என வான்படை தளபதியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இடத்தில் அவரின் விண்ணப்பம் விசேட தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பின் அது கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

(எ) விணையாட்டுத்துறையில் ஈட்டியுள்ள அதியுயர் சாதனைகளுக்கு முக்கியத்துவம் அளிக்கப்படும்.

(ஏ) அரசுக்கும் மொழித் தேவைப்பாடுகள் :- தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தேர்வு நாடிகள் இலங்கை குடியரசின் 1956 ஆம் ஆண்டின் 33ஆம் இலக்க அரசுக்கும் மொழிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளைச் செயற்படுத்துவதற்காகவும் ஏற்கனவே ஆகப்பெற்ற அல்லது இதன்பின்னர் ஆகப்பெறும் எவ்விதிகளுக்கும் இணங்கி ஒழுகுமாறு வேவைப்படுத்தப்படுவர்.

(ஒ) தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் வான்படை தளபதியால் தீர்மானிக்கப்படும் காலங்களில் பயிற்சி பெறுவதற்கு தேவைப்படுத்தப்படுவார்கள். பயிற்சி காலங்களில் தூர்ந்துதை காரணமாக அல்லது அவரது கட்டுப்பாட்டுக்குள் உள்ள காரணங்களுக்காக அவர் தகுதியற்றவர் என எந்த நேரத்திலும் அதிகாரிகளினால் முறைப்பாடு செய்யப்பட்டால் அவருக்களிக்கப்பெற்ற ஆணை மீளப்பெறுவதற்கு அவர் ஆளாதல் வேண்டும். அத்துடன் அல்லது இலங்கை வான்படை ஒழுக்காற்று ஒழுங்குவிதிகளுக்கிணங்க வேறு ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளுக்கும் அமைந்தவராதல் வேண்டும்.

(ஓ) மருத்துவ பரிட்சையில் சித்திபெற்ற விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் அதிகாரி தர நிர்ணய பரிட்சைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். சித்திபெற்ற விண்ணப்பதாரர்கள் (Familiarization Training) ஒருங்கிணைப்பு பயிற்சிக்காக இலங்கை வான்படை பயிற்சி நிலையத்திற்கு அழைக்கப்படுவர். இந்த ஒருங்கிணைப்பு பயிற்சியை நிறைவேற்றிய விண்ணப்பதாரர்கள் இறுதி நேர்முக பரிட்சையிற்கு அழைக்கப்படுவர். ஒவ்வொரு துறையிலும் விண்ணப்பதாரர்கள் இறுதி நேர்முகப் பரிட்சையிற்காக (standby list) தர பட்டியியலின் உள்ளபடி அழைக்கப்படுவர். அனைத்து பரிட்சைகளும் தர பட்டியியலிற்கு சேர்த்து பட்டியியலிடப்படும். விண்ணப்பதாரர்கள் தங்களது நோய், குறைபாடுகள் போன்றவற்றை பற்றி தெரியப்படுத்தாமல் நேர்முக பரிட்சையில் எந்த சந்தர்ப்பத்திலாவது கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அவர் நீக்கப்படுவார்.

(ஒன்) இலங்கை வான்படை ஆணைபெற்ற அலுவலர் ஒருவரின் சேவை நிபந்தனைகள் காலத்துக்குக்காலம் திருத்தப்பட்டவாறான 1951 ஆம் ஆண்டு ஏப்ரில் 27ஆந் திகதி 10, 240 ஆம் இலக்க வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை வான்படை (நிரந்தர அத்துடன் நிரந்தர உபசேவை) ஒழுங்குவிதிகளின் நியதிகளின்படி அலுவலர் ஒருவருக்கு வான் படைச் சட்டத்தின் 10-ஆம் பிரிவின் நியதிகளின்படி ‘அலுவலர் ஒவ்வொருவரும் சனாதிபதி விரும்பும் வரைக்குமே தமது நியமனத்தை வைத்திருத்தல் வேண்டும்’. ஆயின் ஒருதலைப்பட்சமாக தமது ஆணைபெற்ற பதவியிலிருந்து விலகுவதற்கான உரிமை எதுவும் அலுவலர் ஒருவருக்குக் கிடையாது. ஆனால் வான் படைச் சட்டத்தின் 11 ஆம் பிரிவின் படி அலுவலர் பதவியிலிருந்து விலகுவது சனாதிபதியினால் அனுமதியளிக்கப்படலாம். பயிற்சி மற்றும் அதைத் தொடர்ந்த கற்கைநெறிகள் தொடர்பிலான கட்டாய சேவைக்காலத்தைக் குறிக்கின்ற ஏதேனும் உடன்படிக்கை செய்திருப்பின் மேலே கூறப்பட்ட வான்படைச் சட்டத்தின் 11-ஆம் பிரிவின்படி அனுமதிக்கப்படமாட்டா. வான் படையிலிருந்து ஒழுவெறுவது வான்படை ஒழுவுதியாங்கள் பணிக்கொடைகள் சட்டக்கோவையில் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளின் கீழ் 10 ஆண்டுகள் சேவைக்குப்பின் ஏற்படுடையகாகும்.

(iii) தா பட்டியலில் (standby list) உள்ளவர்களுக்கு வாய்ப்பு வழங்குவதற்காக இருதி நேர்முக பரீட்சைக்கு தோற்றும் விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கை வான்படைக்கு சேவையாற்றுவது தொடர்பாக தெறிவிக்க வேண்டும். இருதி நேர்முக பரீட்சையில் சித்தி பெற்று இலங்கை வான்படைக்கு இணையாத அல்லது இது பற்றி தெறிவிக்காத விண்ணப்பதாரருக்கு இலங்கை வான்படையில் எதிர்வரும் காலங்களில் விண்ணப்பிக்க முடியாது.

(அ.அ)துர்ந்ததை அல்லது ஒழுக்காற்று கொண்ட விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் எந்தோத்திலும் நேர்முகப் பாட்சையில் இருந்து வெளியேற்றப்படுவார்கள்.

(அ.ஆ) அலுவலர் ஒருவர் கடமைக்காக அல்லது பயிற்சிக்காக எந்த நேரத்திலும் உலகத்தின் எப்பாகத்திற்கும் அனுப்பப்படுவதற்கு அளாவர்.

(அ) வான்படை அலுவலர்கள் வான்படைச் சட்டத்தினாலும் காலத்துக்குக்காலம் வழங்கப்படும் கட்டளை களினாலும் அனப்படுகிறார்கள்.

(அ) திருமணமாகாத அலுவலர் ஒருவர் உணவு விடுதியில் வசிப்பதற்கு தேவைப்படுத்தப்படுவர். அவருக்கு தளபாடங்களுடனான இடவசதியும் உணவும் ஏற்பாடு செய்யப்படும். சேவையாளர் சேவைக்கும் ஏற்பாடு செய்யப்படும். திருமணமாகாத அலுவலர்களின் உணவுப் படியும் சேவையாளர் படியும் உணவு விடுதிக்குச் செலுத்தப்படும்.

(அதை) திருமணமான அலுவலர் ஒருவருக்கு கிடைக்கக்கூடியதாக இருந்தால் விவாகமானவர்களுக்கான மனை ஒன்று வழங்கப்பட்டிரும். வாடகை அறிவிடுதல் பசிரங்க சேவையாளருக்கு ஏற்படுத்துதானவாறு இருக்கும். விவாகமானவர்களுக்கான மனைகளில் வசிக்காத விவாகமான அலுவலர்கள் 5 (ஈ) (11) ஆம் பந்தியில் கூறப்பட்டிருள்ளவாறான வாடகைப் படிக்கு உரித்துடையவர்களாவார்கள்.

## 5. சம்பளமும் கொடுப்பனவுகளும்

அ. இலங்கை வான் படையில் அணைபெற்ற அலுவலர்களுக்கான சம்பளம் பின்வருமாறு.

வருடம்	2022
நிலை	(வருடத்திற்கு)
பைலட் ஓபிசர் (மாணவ நுழைவு)	ரூபா 502,860.00
ப்ளையின் ஓபிசர்	ரூபா 571,380.00 - (30× ரூபா 16,020) = ரூபா 1,051,980.00
ப்ளைற் பெப்டி னன்ட் ரூபா	ரூபா 667,500.00 - (24× ரூபா 16,020) = ரூபா 1,051,980.00
ஸ்குவாட்ரன் லீடர்	ரூபா 731,580.00 - (22× ரூபா 16,020) = ரூபா 1,084,020.00
விண்கி கமாண்டர்	ரூபா 751,140.00 - (17× ரூபா 19,560) = ரூபா 1,083,660.00
சூருப் கப்டன்	ரூபா 914,100.00 - (17× ரூபா 26,040) = ரூபா 1,356,780.00

ஆ. வைத்திய அதிகாரிகளுக்கான சம்பளக் கொடுப்பனவு

வருடம்	2022 (வருடத்திற்கு)
நிலை	
ஆரம்ப பிரிவு	ரூபா 651,480.00 ( $2 \times$ ரூபா 16,020 - $7 \times$ 16,140 - $2 \times$ ரூபா 19560 - $16 \times$ ரூபா 26,040) = ரூபா 1,252,260.00
தரம் II	ரூபா 699,660.00 ( $6 \times$ ரூபா 16,140 - $2 \times$ ரூபா 19560 - $16 \times$ ரூபா 26,040) = ரூபா 1,252,260.00
தரம் I	ரூபா 861,660.00 ( $15 \times$ ரூபா 26,040) = ரூபா 1,252,260.00
விழேட பிரிவு	ரூபா 1,056,000.00 ( $12 \times$ ரூபா 32,400) = ரூபா 1,444,800.00

இ. வைத்திய அதிகாரிகளுக்கான வேறு கொடுப்பனவுகள்.

- (1) ஒழியுதிய கொடுப்பனவு மாதமொன்றுக்கு
 

ஆரம்ப பிரிவு	- ரூபா 1,700.00
தரம் II	- ரூபா 1,700.00
தரம் I	- ரூபா 3,400.00
விஷேஷ பிரிவு	- ரூபா 3,400.00
- (2) ஒழியுதியம் அல்லாத கொடுப்பனவு மாதமொன்றுக்கு
 

ஆரம்ப பிரிவு	- ரூபா 2,125.00
தரம் II	- ரூபா 1,700.00
தரம் I	- ரூபா 400.00
- (3) நட்ட கொடுப்பனவு மாதமொன்றுக்கு - ரூபா 35,000.00
- (4) மேலதிக வேலை கொடுப்பனவு மணித்தியாலைத்திற்கு
 

ஆரம்ப பிரிவு	- ரூபா 687.00
தரம் II	- ரூபா 796.00
தரம் I	- ரூபா 1,101.00
விஷேஷ பிரிவு	- ரூபா 1,302.00
- (5) தேவையை பொருத்து பந்தி 5 (ஐ) 18 உள்ள சேவை கொடுப்பனவு வழங்கப்படும்

ஈ சேவை கொடுப்பனவுகள்.-

- (1) வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு ரூபா 7,800.00
- (2) உற்சாகமுட்டுக் கொடுப்பனவு ஐந்து வருடங்களின் பின்பு ஒவ்வொரு மாதமும் ரூபா 250.00 வீதம் வழங்கப்படும்.
- (3) சுடனப்படி மாதமொன்றுக்கு ரூபா 620.00 (நாளோன்றுக்கு ரூபா 20.00)
- (4) விசேட கொடுப்பனவு யுத்தப் பிரதேசங்களில் பணிபுரிபவர்களுக்கு மாதமொன்றுக்கு ரூபா 4,380.00 (மாதமொன்றுக்கு)
- (5) விசேட கொடுப்பனவு ரூபா 3,100.00 (நாளோன்றுக்கு ரூபா 100.00)
- (6) இடைக்கால கொடுப்பனவு மாதமொன்றுக்கு ரூபா 1,000.00
- (7) சிறுடை பேணுதல் படி ரூபா 525.00
- (8) சேவையாளர் படி: மாதமொன்றுக்கு ரூபா 637.50 (வெளியிலிருந்து வசிக்க அனுமதி பெற்றிருந்தால்)
- (9) உணவுப்படி மாதமொன்றுக்கு ரூபா 24,005.47 (வெளியிலிருந்து வசிக்க அனுமதி பெற்றிருந்தால் ஒவ்வொரு நாட்களுக்கும் ரூபா 774.37 வீதம்)
- (10) ஏற்படுத்ததாகுமிடத்து தகைமைப்படி (மாதமொன்றுக்கு ஆக்கக்கடியது ரூபா 637.50 வரை).
- (11) அரசாங்க குடிமனைகளில் இருப்பாட்சி செய்யாத திருமணமான அலுவலர்களுக்குப் பைலற் ஆபிசர் இருந்து ஸ்கோர்டன் லீடர் அதற்கு மேலும் மாதமொன்றுக்கு ரூபா 3,200.00 இருந்து ரூபா 8,500.00 - வாடகைப்படிகள் கொடுப்பாலனவாகும்.
- (12) தொலைபேசி கட்டணம் விங்கமாண்டர் முதல் எயர் வைஸ் மார்ஷலுக்கு மாதமொன்றுக்கு ரூபா 2,500.00 இருந்து ரூபா 5,000.00.

- (13) ஆண்டொன்றுக்கு முன்று சோடி விடுமுறை புகையிரதப் பிரயாணப்பத்திரம் (அலுவலருக்கும், துணைவிக்கும் பிள்ளைகளுக்கும் )
- (14) உணவு விடுதிகளில் வசிக்கும் அலுவலருக்கு மாதமொருந்துவை விடுதியிலிருந்து சொந்த இருப்பிடம் போய்வருவதற்கு மேலதிகமாக ஒரு சோடி புகையிரதப் பிரயாணப்பத்திரம் அல்லது பல் வண்டிக் கட்டணம் செலவின மீளிப்பு.
- (15) இலவச சீருடையும் பிற சார்பான பொருட்களும்.
- (16) இலவச மருத்துவ வசதிகள் (ஏற்படியதாயின் குடும்பத்தினருக்கும்).
- (17) திருமணமான அலுவலருக்கு மாத்திரம் தொழில் புரியும் இடத்திலிருந்து 30 மைல்களுக்கு உட்பட்டதான் இடத்திற்குப் பயணம் செய்வதற்கு இ.போ.ச. இலவசப் பயணச்சீட்டு வசதிகள் வழங்கப்படும்.
- (18) சேவை கொடுப்பனவு ரூபா 300.00 ரூபா 400.00 ரூபா 500.00 (வைத்திய, பல் வைத்தியர்களுக்கு முடிவுற்ற சேவை காலத்தை பொருத்து).
- (19) பொறியியல் அதிகாரிகளுக்கான கொடுப்பனவு மாதாந்தம் ரூபா 15,000.00 (பொறியியல் அதிகாரிகளுக்கு மாத்திரம்)
- (20) பட்டயப் பொறியியலாலருக்கான கொடுப்பனவு முதல் மாதத்திற்கு 15,000.00 ரூபா முதல் 30,000.00 ரூபா வரை (பட்டயப் பொறியியல் அதிகாரிகளுக்கு மட்டும்).
- (21) மேலதிக கொடுப்பனவு ரூபா 1,500.00 (வைத்திய, பல் வைத்தியர்களுக்கு மாத்திரம்).
- (22) 1/20 கொடுப்பனவு மாதமொன்றுக்கு - அடிப்படை சம்பளம்  $\times$   $1/20 \times 3$  நாட்கள் மட்டும். (வைத்திய, பல் வைத்தியர்களுக்கு மாத்திரம்)
- (23) மேலதிக கொடுப்பனவு 120 மணி ஒரு மாதத்திற்கு (வைத்திய, பல் வைத்தியர்களுக்கு மாத்திரம்).
- (24) தொலைபேசி கொடுப்பனவு மாதாந்தம் - விழேட வைத்தியர் ரூபா 8,000.00 வைத்தியர் ரூபா 4,000.00
- (25) விசேட இடைக்கால கொடுப்பனவுகள் - மாதத்திற்கு ரூபா 5,000.00

6. ஓய்வுதியங்கள் பணிக்கொடுப்பனவு என்பன காலத்துக்கு காலம் திருத்தப்பட்டவாறான 1981 ஆம் ஆண்டின் வான்படை ஓய்வுதிய பணிக்கொடுப்பனவு சட்டச்சேவையின் நியதிகளின்படி செலுத்தப்படும். வான்படை அலுவலர் அனைவரும் விதவைகள் அனாதைகள் ஓய்வுதிய (ஆயுதப்படைகள்) திட்டத்திற்கு உதவுதொகை செலுத்துநர்களாவர். உதவுதொகைகளின் விகிதங்கள் 1970 ஆம் ஆண்டின் விதவைகள் அனாதைகள் ஓய்வுதிய (ஆயுதப்படை) திட்டத்தின் படியாகும்.

## 7. விண்ணப்பதாரிகளுக்கான அறிவுறுத்தல்கள்

- அ. விண்ணப்பங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்ட படிவத்தின் நியதிகளின்படி சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். எல்லாக் கூடுகளும் கூடியவரை விரிவான விவரங்களுடன் தெளிவாக நிரப்பப்பட வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் 2022 தீசெம்பர் மாதம் 04 ஆந் திகதி 12.00 மணிக்கு முன்னர் குறிப்பிடப்பட்ட விண்ணப்பம் பிரதான ஆட்சேர்ப்பு அதிகாரி, பிரதான ஆட்சேர்ப்பு அலுவலகம், தொழிற்சாலை பாடசாலை, இலங்கை விமானப்படை, கொட்டுகொட்ட என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கக்கூடியதாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். (பதிவுத்தபாலில் அனுப்பாத விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா). விண்ணப்பம் அனுப்பப்படும் கடித உறையில் இடது பக்க மேல் முலையில் அரசாணையமர்வு அலுவலர் விண்ணப்பம்..... பிரிவு எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். முடிவு தேதியின் பின்னர் கொட்டுகொட்ட, ஏக்கல, இலங்கை வான்படையை வந்தடைவனவும், இந்த அறிவித்தலின் தேவைப்பாடுகளுக்கு அமையாதவையுமான விண்ணப்பங்கள் கவனிக்கப்படமாட்டா.
- ஆ. அரசாங்கசேவையில் / கூட்டுத்தாபனத்தில் / சபையில் / குடியியல் தாபனத்தில் உள்ள விண்ணப்பதாரர்களது விண்ணப்பம் தத்தும் தினைக்களத்தின் / சபையின் / குடியியல் தாபனத்தின் தலைமையுதிகாரிகள் ஊடாகவே அனுப்புதல் வேண்டும். இந்த விண்ணப்பங்கள், விண்ணப்பதாரர் தெவைசெய்யப்பட்டின் விடுவிக்கப்படுவர் என்ற சான்றிதழைக் கெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

இ. [www.slaf.lk](http://www.slaf.lk) விண்ணப்பங்கள் இனையத்துளம் உள்பாகவும் அனுப்ப முடியும்.

ஈ. விண்ணப்பதாரர் தமது விண்ணப்பங்களுடன் பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப் பிரதி மற்றும் பிரதிகளை நேர்முக பர்ட்சையின் போது சமர்ப்பித்துள் வேண்டும்.

- (1) பிறப்புப்பதிவுச் சான்றிதழ் மூலப் பிரதி (கல்விச் சட்ட கோவையின் நோக்கத்திற்காக வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா ) ;
  - (2) தேசிய அடையாள அட்டை மூலப் பிரதி ;
  - (3) விண்ணப்பித்த கிளைக்குத் தேவையான கல்வித் தகைமைகளை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ். மூலப் பிரதி ;
  - (4) அங்கீரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்திலிருந்து பெறப்பட்ட தொழில் /தொழில்நுட்பப்பயிற்சி அத்துடன் /அல்லது அனுபவச் சான்றிதழ் (எவையேனுமிருப்பின்) மூலப் பிரதி ;
  - (5) இரு குணநலச் சான்றிதழ்கள். (ஆறு மாதத்திற்கு உட்பட்ட) இதில் ஒன்று விண்ணப்பதாரர் கடைசியாகக் கல்விகற்றபாடசாலை அதிபரினதாகவும் மற்றையது இரண்டுவருடங்களுக்கு மேலாக விண்ணப்பக்காரரை அறிந்துள்ளவரான பொறுப்புவாய்ந்த ஒருவரினதாக அல்லது தொழில் செய்பவராயின் அப்போதைய தொழில்தருநரினதாக இருத்தல் வேண்டும் ;
  - (6) விணையாட்டுத்துறைகள் பயிலிலவல் பயிற்சி முதலியவற்றை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள், மூலப் பிரதி;
  - (7) ஆறு மாதத்திற்கு உட்பட்ட கிராம அலுவலர் சான்றிதழ் ;
  - (8) பாடசாலை விடுகைப் பத்திரம் ;
  - (9) வெற்று பயில் கவர் மற்றும் பயில்டேச் ;
  - (10) வர்ண புகைப்படம்  $2 \times 2 \frac{1}{2}$  அங்குல அளவு கிராம அலுவலரினால் சான்றிதழ்ப்படுத்தப்பட்டிருக்கல்.

உ. ஆவணங்களைக் காண்டிக்கும்படி வேண்டப்படும்போது அவற்றைக் காண்டிக்கத் தவறியவர்களான தேர்வுநாடிகளின் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலனைக்கு எடுக்கப்படமாட்டா.

ஊ. ஆவணங்களோ ஆவணங்களின் மூலப்பிரதிகளோ விண்ணப்பப்படுவது அது இனங்கப்படுதலாகாது.

எ. விண்ணப்பப்படுத்துதல் சேர்த்து சான்றிதழ்களின் எவையேனும் மூலப்பிரதிகள் அனுப்பப்படுதல் அவை காணாமல் போன்றுமைக்கு வான்படை பொறுப்பல்ல.

ஏ. விண்ணப்பத்தில் வயது, உயரம், நிறை மற்றும் அடிப்படை கல்வித்தகைமை எதுவும் பிழையானதெனக் காணப்படுமிடத்து, விண்ணப்பக்காரரைத் தகைமையற்றவராக்கும்.

8.விண்ணப்பத்தில் கூற்று எதுவும் பிழையானதெனக் காணப்படுமிடத்து, தெரிவு செய்யப்படுமுன் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் விண்ணப்காரரைத் தகைமையற்றவராக்கும். அத்துடன் தெரிவுசெய்யப்பட்டின் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அவர் பதவியிலிருந்து நீக்கப்படுவார்.

9. கெரிவு செய்தல் நேர்முகப்பாட்டசை முதலியன -

அ. மேலே கூறப்பட்டுள்ள நிபந்தனையை பூர்த்திசெய்யவர்களுள் இருந்து மட்டும் முதனிலை நேர்முகப் பரிசீச நடாத்தப்படும். அவ்வாறு தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் வான்படை ஏவுநரின் பணிப்பிற்கிணங்க வைத்திய சோதனைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். இதில் தெரிவுசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பாதுகாப்பு அமைச்சினால் நியமிக்கப்பட்ட தெரிவு சபையோன்றினால் இறுக்க தேர்வு நடாத்தப்படும்.

ஆ. நேர்முகப் பரீட்சை ஒன்றின் பின்னர் இறுதி தெரிவுசெய்யப்படும் நபர்களுக்கு அத்தகைய நேர்முகப் பரீட்சைகள் நடாத்தப்படும் இப்போதும் நேரம் திகதி ஆசியன பற்றி எழுத்தில் அறிவிக்கப்படும். இது தொடர்பாக எதுவித பயணச் செலவோ அல்லது வேறு செலவோ வழங்கப்பட மாட்டாது.

இ. விண்ணப்பகாரர் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும் ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திலும் ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய அடையாள அட்டையைக் காண்பிக்க வேண்டும்.

ஈ. ஒரு தேர்வுநாட்டியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்புவோர் அவருக்கு ஒரு நற்சான்றிதழைக் கொடுப்பதன் மூலம் அங்குனம் செய்யலாம். தேர்வுநாடு ஒருவரின் தெரிவில் எந்தவிதமான ஆதரவையும் தேடுதல் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க முயற்சித்தல் அத்தகைய விண்ணப்பகாரரை தகுதியிழக்கச் செய்யும்.

உ. நிராகரிக்கப்படும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அது பற்றி அறிவிக்கப்படமாட்டாது.

(எஸ் கே பதிரன),

WWV and Bar, RWP and Bar, RSP and three Bars, VSV, USP,  
MSc (MOA) USA, MSc (Def Stu) in Mgt, M Phil (Ind), MIM (SL),  
ndc (Ind), psc, qfi  
எயார் மார்ஷல்,  
வான் படைத் தளபதி.

தலைமையகம்,  
இலங்கை வான் படை,  
த.பெ.எண். 594,  
கொழும்பு 2.

அலுவலக செயற்பாட்டிற்கு

அரசாணைபெற்ற அலுவலருக்கான விண்ணப்ப படிவம்  
இலங்கை நிரந்தர / தொண்டர் வான்படையில் . . . . . பிரிவில்

1. தேசிய இனம்: .....
- (இலங்கை பிரஜெயாயின் வம்சாவழியிலா அல்லது பதிவு முறையிலா? பதிவு முறையாயின், சான்றிதழின் இலக்கமும் தீக்தியும் குறிப்பிடுக).
2. முழுப்பெயர் (தேசிய ஆள் அடையாள அட்டையில் உள்ளவாறு) :.....
3. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம்:.....
4. விண்ணப்பிக்கும் துறை :.....
5. விண்ணப்பிக்கும் பிரிவு :.....
6. நிரந்தர முகவரி:.....
7. நிரந்தர முகவரியின் அண்மையிலுள்ள பொலிஸ் நிலையம் :.....
8. நிரந்தர முகவரியின் அண்மையிலுள்ள வான்படை முகாம் :.....
9. பாடசாலை பற்றிய விபரங்கள் :.....
10. அஞ்சல் முகவரி : .....
11. E-Mail முகவரி : .....
12. பிறந்த திகதி : .....
- (வயது 30 ஏப்ரில் 2023 நிலைமையிலுள்ள பொலிஸ் நிலையம் முகாம் :..... நாட்கள் : .....
13. உயரம் : சென்றி மீற்றிரில் ..... (அடி ..... அங்குலம் ..... )
14. மாற்பு அளவு : அங்குலம் .....
15. நிறை : கிலோ கிராம .....
16. மாவட்டம் : .....
17. தேர்தற் தொகுதி : .....

18. கிராம அலுவலர் பிரிவு: .....
19. தொலைபேசி இலக்கம்: ..... WhatsApp இலக்கம் : .....
20. திருமணமானவரா அல்லது திருமணமாகாதவரா: .....
21. பாடசாலை அத்துடன் / அல்லது பல்கலைக்கழகம் பற்றிய விபரங்கள் :

பாடசாலை / சர்வகலா சாலை பெயர்கள்	பார்ட்சை	ஆண்டு முற்றும் சட்டிலக்கம்	பொதுப் பாடசாலைகளும் சிற்தியடைந்த பாடங்களும் (தூம் உட்டில)
	க. பொ. த. (சா./த.)		
<b>பல்கலைக்கழக பெயர்</b>			
பல்கலைக்கழக / தொழில் தகைமைகள் வேறு	பட்டம் அல்லது டிப்ளோமா		
	எந்தவொரு தொழில்முறை அமைப்பிலும் உறுப்பினர்		

22. பதவிக்கான எவையேனும் சிறப்பான தகைமைகள் -

23. பாடசாலை/பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து விலகியதிலிருந்து புரிந்த தொழில் பற்றிய விபரங்கள் -

தொழில் தருநரின் பெயரும் முகவரியும்	தொழிலின் தன்மை	சேவைக்காலப்பகுதி	
		இருந்து	வரை

24. பெற்றோர் பற்றிய விபரங்கள் -

முழுப்பெயர்	தேசிய ஆள் அடையாள அமைத்திலக்கம்	தொழில்		தற்போதைய முகவரி
		முன்பு	தற்போதைய	
தந்தை				
தாய்				
சுகோதா/சுகோதரிகள்				

25. நெருங்கிய உறவினர் யாரேனும் முன்பு அல்லது தற்போது வான்படையில் சேவையாற்றினால் அது பற்றிய விபரங்கள்.-

நிலை	பெயர்	பிரிவு/துறை	தற்போதைய விபரம்

26. விளையாட்டில் தற்போதைய சாதனைகளின் விபரம் - (சூழ்நிலை பற்றிய விபரங்களையும் பங்குபற்றிய போட்டிகளையும் திகதியுடனும் பெற்ற சாதனைகளுடனும் தருக.)

தொடர் இல.	விபரம்	பாடசாலை	மாகாணம்	தேசிய	சர்வதேச

27. புறங்பான சாதனைகள் பாடசாலை/பல்கலைக்கழகம் அல்லது வெளி அமைப்புகளில் இருக்கும் பொழுது பெற்ற சாதனைகள் (திகதிகளுடன் விபரத்தையும் தருக.) : .....

28. இதற்கு முன் ஆயுதப் படையில் தொண்டர் படையில் பயிலிலைவல் படையணியில் அல்லது இளம் சாரணர் இயக்கத்தில் ஆற்றிய சேவை : .....

29. இலங்கை வான் படையில் அல்லது ஆயுதப் படையில் ஏதேனும் சேவையில் அல்லது பொவிலில் சேர்வதற்கு முன்பு விண்ணப்பித்துள்ளீரா? அவ்வாறாயின், விபரங்களையும் அத்தகைய விண்ணப்பத்தின் பேற்றினையும் தருக.

30. சிவில் அல்லது இராணுவ நீதிமன்றத்தினால் தண்டிக்கப்பட்டாரா? அல்லது பினையில் விடப்பட்டாரா? அப்படியாயின், விபரங்கள் தருக.

31. இதற்கு முன்னர் அரசாங்கத் தினைக்களத்திலோ அல்லது பகிரங்கத் துறையில்/ சபையில்/ கூட்டுத்தாபனத்தில் (மத்திய வங்கி தேசிய வங்கி / பல்கலைக்கழகங்கள் / அரசாங்கத்தின் கட்டுப்பாட்டிலுள்ள கூட்டுப்பங்குத் தொகுதிக் கம்பனிகள் உட்பட) வேலை செய்திருப்பின் வேலையில் இருந்து விலகியதன் காரணம் :

32. நற்சான்றிதழ்கள் பற்றிய விபரங்கள் -

பெயர்	பதவிப் பெயர்	அஞ்சல் முகவரி

33. விண்ணப்பதாரர் கைச்சாத்திட வேண்டிய வெளிப்படுத்துக்கை -

மேலே கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களுக்கு நான் கொடுத்துள்ள விடைகள் யாவும் என் அறிவுக்கும் விசுவாசத்துக்கும் சரியானவை என் என் மீது ஆணையாக உறுதிப்படுத்துகிறேன். இலங்கைக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டுள்ள இலங்கை வான்படையினருக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கை முறையையும் அவர்களுக்குப் பொருத்தமான விதிமுறைகளையும் நான் நன்கு வாசித்து உணர்ந்து கொண்டேன்.

திகதி:.....

.....

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

## இலங்கை நிரந்தர/தொண்டர் விமானப் படை

விமானப்படை வீரர் /வீராங்கணைகளுக்கான வெற்றிடங்கள்

1.இலங்கை நிரந்தர தொண்டர் வான் படையில் கீழே தரப்பட்டுள்ள தொழில் துறைகளில், வான்படை வீரர் /வீராங்கனைகளுக்கான வெற்றிடங்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.

## அடிப்படைக் கல்வித் தகைமைகள்

2. கபோத் (சா.து.) பர்டிசையில் இரண்டிற்கு மேற்பொத அமர்வகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி ஆசியவர்றில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள் இருக்கும் வேண்டும்.

### 3. തേവെപ്പട്ടം തക്കമൈകൾ

குறிப்பிடப்பட்ட துறைகளுக்காக தேவைப்படும் தகைமைகள் கீழ்வருமாறு :

அ. வானுர்தி பொறியியல் (ஆண் /பெண்) -நிரந்தர

- (1) வானூர்தி கட்டமைப்பு தொழில்நுட்ப வல்லுநர் (Aircraft Frame Technician)
  - (2) வானூர்தி இயந்திரவியலாளர் (Aircraft Engine Technician)
  - (3) வானூர்தி மின்னியல் கருவிகள் எந்திரவியலாளர் (Aircraft Electrical and Instrument Technician)
  - (4) கருவிகள் பாதுகாப்பு உதவியாளர் (Aircraft Safety Equipment Technician)

க.பொ.த. (சா.த.) பரிட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்பாத அமர்வுகளில் சிங்களம் / தமிழ் மொழி, கணிதம், வினாஞ்சனம் ஆங்கிலம் ஆசியவற்றில் சித்தியும் அவற்றில் கணிதம் அல்லது வினாஞ்சனத்தில் திறமைச்சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

மாண்பும்

தொழிற்களை மற்றும் தொழில்நுட்ப பயிற்சி அமைச்சின் மூலமாக அங்கீரிக்கப்பட்ட கல்லூரியில் பொறியியல் கைவினைப் பயிற்சியில் (எலக்ட்ரிக்கல்/எலக்ரானிக்ஸ்) இரண்டு ஆண்டு முழுநேர தேசிய சான்றிதழ் படிப்பை வெற்றிகரமாக முடித்து விமான மின் மற்றும் காரிவி தொழில்நுட்ப வல்லுநர்க்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

## ஆ. பொது பொறியியல் (ஆண்) -நிரந்தர

- (1) ஆயுத இயந்திரவியலாளர்  
(2) வான் படப்பிடிப்பாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பர்டிசையில் இரண்டிற்கு மேற்பாடத் அமர்வகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, கணிதம்/ வினாஞ்சனம், ஆங்கிலம் ஆகியவற்றில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும். தேசிய சான்றிதழ் படிப்பை (NVQ) வெற்றிகரமாக முடித்த அல்லது ஒரு புகழ் பெற்ற நிறுவனத்தில் இருந்து பயிற்சி பெற்றிருத்தல் மற்றும் தொடர்புடைய துறைகளில் பணி அனுபவம் போன்றவை கொலைகி தகைமைகளாகக் கருதப்படும்.

- (3) மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர்
  - (4) பொது இயந்திரவியலாளர்
  - (5) மரக்கலை இயந்திரவியலாளர்
  - (6) உலோக தகடு இயந்திரவியலாளர்
  - (7) மேற்பரப்பு தொழில்நுட்ப உதவியாளர்
  - (8) வானுரதி காம்ச்சிப் பொருத்தம் உதவியாளர்
  - (9) இநும் கண் ச்சல் இயந்திரவியலாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பர்ட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, கணிதம்/ விஞ்ஞானம் ஆகியவற்றில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். அவற்றில் கணிதம் அல்லது விஞ்ஞானத்தில் திருமைச் சித்தி மேலதிக தகைமையாகும். குறிப்பிட்ட துறையில் தேசிய தொழிற்சாலை தகைமை முதல் (NVO Level) இருக்கல் வேலூகிக் கலைஞருமச்சுவராகச் சுநக்கப்படும்.

(10) மோட்டார் போக்குவரத்து இயக்குநர்

(அ) க. பொ. த. (சா. த.) பர்ட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

(ஆ) செல்லுபடியாகும் இலகுரக வாகன ஓட்டுநர் உரிமம் வைத்திருப்பது அவசியம் மற்றும் கனரக வாகனங்களுக்கான செல்லுபடியாகும் ஓட்டுநர் உரிமம் கொண்ட விண்ணப்பதாரர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

### இ. மின்னணுவியலும் தொலைத்தொடர்பும் பொறியியல் -நிரந்தர

(1) வான் வானோலி தொழில்நுட்பவியலாளர் (ஆண் /பெண்)

(2) வான் தொலை தொடர்பாளர் (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பர்ட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆங்கிலம் ஆசியவற்றில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். அவற்றில் கணிதம் அல்லது விஞ்ஞானத்தில் திறமைச் சித்தி இருத்தல் வேண்டும்.

(3) வான் வழி தகவல் பரிமாற்றுதல் (ஆண் /பெண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பர்ட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, ஆங்கிலம் ஆசியவற்றில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள் பெற்றிருத்தல்.

### ஈ. வைத்திய துறை (ஆண் /பெண்) - நிரந்தர

(1) தாதி உதவியாளர் (ஆண் /பெண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பர்ட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆசியவற்றில் திறமைச் சித்தியும் மேலதிகமாக ஒரு பாடத்தில் திறமைச் சித்தியும், ஆங்கிலத்தில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். க.பொ.த. (உ.த.) பர்ட்சையில் ஒரே அமர்வில் விஞ்ஞானம்/ கணிதம்/ விவசாய விஞ்ஞானம் பிரிவில் 03 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் சகாதார அமைச்ச மூலமாக பயிற்சி நெறியை முடித்திருந்தால் விஶेष தகைமையாக கருதப்படும்.

க.பொ.த. (சா.த.) பர்ட்சையில் ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட க.பொ.த. (உ.த.) பர்ட்சையில் உயிரியல்/ கணிதம்/ விவசாயம் விஞ்ஞானம் ஆசியவற்றில் 03 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல்	- தாதியர் டிப்ளோமா (ஆண் /பெண்)
க.பொ.த. (சா.த.) பர்ட்சையில் ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட க.பொ.த. (உ.த.) பர்ட்சையில் இரசாயனவியல் மற்றும் பென்தீகவியல்/ விவசாயம் விஞ்ஞானம் ஆசியவற்றில் சித்தி பெற்றிருத்தல். இரசாயனவியல் தொடர்பாக திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல்	- மருந்தாக்கர் (ஆண்) - மருத்துவ ஆய்வுகூட தொழில்நுட்ப வியலாளர் (ஆண் /பெண்)
க.பொ.த. (சா.த.) பர்ட்சையில் ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட க.பொ.த. (உ.த.) பர்ட்சையில் இரசாயனவியல் மற்றும் பென்தீகவியல்/ விவசாயம் விஞ்ஞானம் ஆசியவற்றில் சித்தி பெற்றிருத்தல் மற்றும் உயிரியலில் தொடர்பாக திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல்	- ECG /EET (ஆண் /பெண்) - EEG தொழில்நுட்பவியலாளர் (ஆண் /பெண்)
க.பொ.த. (சா.த.) பர்ட்சையில் ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட க.பொ.த. (உ.த.) பர்ட்சையில் இரசாயனவியல்/ உயிரியல்/ இணைந்த கணிதம் ஆசியவற்றில் சித்தி பெற்றிருத்தல். பென்தீகவியல் தொடர்பாக திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல்	- Occupational Therapist (ஆண் /பெண்)- X Ray தொழில்நுட்ப வியலாளர் (ஆண் /பெண்) - பிசியோதெராபிஸ்ட் (ஆண் /பெண்) - Ophthalmic Tech (ஆண் /பெண்)
க.பொ.த. (சா.த.) பர்ட்சையில் ஆங்கிலத்தில் சித்தி உட்பட க.பொ.த. (உ.த.) பர்ட்சையில் இரசாயனவியல், பென்தீகவியல்/ விவசாய விஞ்ஞானம் ஆசியவற்றில் சித்தி பெற்றிருத்தல். உயிரியல் / இணைந்த கணிதம் தொடர்பாக திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல்	- வான் படை சகாதார பரிசோதகர் (ஆண்)

### உ. பல் வைத்திய துறை (ஆண் /பெண்) -நிரந்தர

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, கணிதம், வினாஞ்சனம் ஆகியவற்றில் திறமைச் சித்தியும் மேலதிகமாக ஒரு பாடத்தில் திறமைச் சித்தியும், ஆங்கிலத்தில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். க.பொ.த. (ச.த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் வினாஞ்சனம்/கணிதம்/ தொழில்நுட்ப பிரிவு ஆகியவற்றில் 03 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் சுகாதார அமைச்சு மூலமாக உயர் பயிற்சி நெறியை பெற்றிருத்தல் விஷேட தகைமையாக கருதப்படும்.

### ஊ. பரிபாலன துறை (ஆண் /பெண்) -நிரந்தர

#### (1) பரிபாலன உதவியாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, கணிதம் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். மேலும் கணினி அனுபவம் இருத்தல் பரிபாலன துறைக்கு மேலதிக தகைமையாகக் கருதப்படும்.

#### (2) கணக்கியல் உதவியாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, ஆங்கிலத்தில் சித்தியும், கணிதம் /வர்த்தகமும் கணக்கியலும் ஆகியவற்றில் ஒன்றில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். மேலும் கணினி அனுபவம் இருத்தல் கணக்கியல் துறைக்கு மேலதிக தகைமையாக கருதப்படும்.

### எ. தொழிற்பாடுகள் துறை (ஆண்)-நிரந்தர

#### (1) வான் தொழிற்பாடுகள் (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழியில் சித்தியும், ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்

#### (2) தீயணைப்பாளர் (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, ஆங்கிலம் ஆகியவற்றில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். கனரக வாகன அனுமதிப் பத்திரம் இருத்தல் ஆட்சேர்த்துவின் மேலதிக தகைமையாக கருதப்படும்.

#### (3) பூமி தொழிற்பாட்டாளர் (ஆண் /பெண்)

#### (4) நாய்கள் கையாலுபவர் (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மற்றும் மொழியில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

#### (5) பூமி தொழிற்பாட்டாளர் (தரை பராமரிப்பு) - தொண்டர் - (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் தோற்றியிருத்தல் வேண்டும். மேலும் தரை பராமரிப்பு தொடர்பாக அனுபவம் பெற்றிருத்தல் மேலதிக தகைமையாக கருதப்படும்.

### ஏ. உபகரணத் துறை -நிரந்தர

#### (1) வழங்குநர் உதவியாளர் (ஆண் /பெண்)

#### (2) வானுரதி எரிபொருள் வழங்குநர் (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் மொழியில் சித்தியும், கணிதம் /வினாஞ்சனம் /வர்த்தகமும் கணக்கியலும் ஆகியவற்றில் ஒன்றில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். மேலும் கணினி அனுபவம் இருத்தல் உபகரணத் துறைக்கு விஷேட தகைமையாகக் கருதப்படும்.

(3) உணவுக் மேற்பார்வையாளர் (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்பாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கில மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

(4) போசனைசாலை மேற்பார்வையாளர் (ஆண்/பெண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்பாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கில மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். மேலும் சுற்றுலா துறையில் அனுபவம் பெற்ற ஹாட்டல்களில் பெற்ற அனுபவம் துறைசார்ந்த தகைமை இருப்பின் ஆட்சேர்ப்பின் போது முதலுரிமை வழங்கப்படும். (Waiter / Barman / House Keeper / Room Boy / Room Attendance / Room Steward)

ஐ. பொலிஸ் துறை (ஆண் /பெண்)-நிரந்தர

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்பாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கிலம் மற்றும் கணிதம் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். உயரம் ஆண் 5 அடி 8 அங்குலமும் அதற்கு மேலும். பெண் 5 அடி 6 அங்குலமும் அதற்கு மேலும் இருப்பின் முதலிடம் வழங்கப்படும்.

ஓ. இசைக் கலைஞர் (ஆண்)-நிரந்தர

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்பாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கில மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள், மேலைத்தேய மற்றும் கீழைத்தேய சங்கீத உபகரணங்களை பாடுதல், வாசித்தல் மேலும் எழுதுதல் ஆகியவற்றில் தேர்ச்சி. க. பொ. த. (சா.த.) பரீட்சையில் இசைப்பாடங்களில் சித்தியடைந்த (மேற்கு, சிழக்கு) இசை தரைப்படுத்தப்பட்ட பரீட்சை கோட்பாடு அல்லது நடைமுறை, பாடசாலை மேற்கத்திய/ கெடிட்ட/பித்தளை இசைக்குழுவின் உறுப்பினராக இருத்தல் போன்றவை விவேஷ தகைமையாகும்.

இ. உடற் பயிற்சியாளர் (ஆண் /பெண்)-நிரந்தர

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்பாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கில மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள் தேசிய மட்டத்தில் மெய்வல்லுநர் விளையாட்டு தொடர்பான தகைமை விவேஷ கவனத்தில் கொள்ளப்படும். நேர்முக பரீட்சையில் சித்தியடைந்த அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் விவேஷ உடற் தகுதி பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

ஒள. சிவில் பொறியியல் துறை (ஆண்) - நிரந்தர

- (1) இயந்திர தொழில்நுட்பியலாளர் ;
- (2) கட்டுமான உபகரண இயந்திரவியலாளர்.

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்பாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கில மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். தொழிற்துறை மற்றும் தொழில்நுட்ப பயிற்சி அமைச்சின் மூலமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலை சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். தேசிய தொழிற்துறை தகைமையில் மட்டம் (NVQ Level) பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அல்லது அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும்.

- (3) அலுமினிய தொழில்நுட்ப வல்லுநர்;
- (4) மோட்டார் முறைக்கு தொழில்நுட்ப வல்லுநர்.

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்பாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். தொழிற்துறை மற்றும் தொழில்நுட்ப பயிற்சி அமைச்சின் மூலமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலை சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். தேசிய தொழிற்துறை தகைமையில் மட்டம் (NVQ Level) பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அல்லது அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும்.

**இலங்கை விமானப் படை நிரந்தர மற்றும் தொண்டர் வீரர் / வீராங்கணைகளுக்கான நேரடி ஆட்சேர்ப்புக்கான வெற்றிடங்கள்**

4. தொழிற்துறையும் தேவைப்படும் கல்வித்தகைமை மற்றும் தொழிற்தகைமையும்

#### அ. பொது பொறியியல் பிரிவுகள் (ஆண்)

##### (1) மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர் (நிரந்தர)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, கணிதம், வினாக்களானம் ஆங்கிலம் ஆசியவற்றில் சித்தியும் அவற்றில் கணிதம் அல்லது வினாக்களத்தில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். மேலும் பின்வருவனவற்றுள் ஒன்று

மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர் மோட்டார்/போக்குவரத்து மின்னியல் இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து வளி சீராக்கி இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து சைக்கிள் மற்றும் முச்சக்கர வண்டி இயந்திரவியலாளர் தொடர்பில் தேசிய தொழிற்துறை தகைமையில் முன்றாம் மட்படம் (NVQ Level III) அல்லது அரசு பதிவு செய்யப்பட்ட தனியார் நிறுவனத்தில் தொடர்புடைய துறையில் ஒரு ஆண்<sup>டி</sup> அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பதவி அனுபவத்துடன் அல்லது

மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர்/ போக்குவரத்து மின்னியல் இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து வளி சீராக்கி இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து சைக்கிள் மற்றும் முச்சக்கர வண்டி தொடர்பான கற்கை நெறி முழுநேர ஒரு வருட அல்லது பகுதி நேர இரண்டு வருட பயிற்சியை பூர்த்தி செய்து சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அல்லது அரசு பதிவு செய்யப்பட்ட தனியார் நிறுவனத்தில் தொடர்புடைய துறையில் ஒரு ஆண்<sup>டி</sup> அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பதவி அனுபவம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர் / போக்குவரத்து மின்னியல் இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து வளி சீராக்கி இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து சைக்கிள் மற்றும் முச்சக்கர வண்டி மூலமாக அரசு அல்லது அரசு மூலமாக அங்கீரிக்கப்பட்ட பாடசாலை ஒன்றின் ஆறு மாத கற்கை நெறி அல்லது பகுதி நேர ஒரு வருட கற்கை நெறியை பூர்த்தி செய்து சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அல்லது அரசு பதிவு செய்யப்பட்ட தனியார் நிறுவனத்தில் தொடர்புடைய துறையில் மூன்று ஆண்<sup>டி</sup> அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பதவி அனுபவம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

##### (2) மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர் (தொண்டர்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கிலமொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

மற்றும்

ஆட்டோமொபைல் (ஆட்டோமொபைல்/ஆட்டோ எலக்ட்ரிக்கல்/ஆட்டோ எலக்ட்ராணிக்/போக்குவரத்து வளி சீராக்கி) தொடர்பான பயிற்சித் திட்டத்தை அரசு அல்லது அரசினால் பதிவு செய்யப்பட்டு முடித்திருத்தல் வேண்டும். தேசிய தொழிற்துறை தகைமையில் இரண்டாம் மட்படம் (NVQ Level II) அல்லது அதற்கு மேல் பெற்றிருத்தல் மற்றும் ஆட்டோமொபைல்/வாகன பராமரிப்பு துறையில் ஒரு ஆண்<sup>டி</sup> அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பதவி அனுபவம்.

##### (3) மேற்பரப்பு தொழில்நுட்ப வல்லுநர் (ஆய்வக தொழில்நுட்ப வல்லுநர்) (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, கணிதம்/வினாக்களானம் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். க. பொ. த. (உ.த.) பரீட்சையில் இரசாயனவியல் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும். இந்த துறையில் தொழில்முறை தகுதி அனுபவம் பெற்றிருந்தால் மேலதிக தகுதியாக கருதப்படும்.

ஆ. இலத்திரனியல் மற்றும் தொலைத்தொடர்பு இயந்திரவியலாளர் பிரிவு (ஆண்) - நிரந்தர

(1) வான் தொலைத்தொடர்பு இயந்திரவியலாளர்

(2) தொலைபேசி இயந்திரவியலாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, கணிதம்/வினாக்களானம் ஆங்கிலம் ஆசியவற்றில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். அவற்றில் கணிதம் அல்லது வினாக்களத்தில் திறமைச் சித்தி இருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

தொழிற்துறை மற்றும் தொழில்நுட்ப பயிற்சி அமைச்சின் மூலமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலை ஒன்றில் முழுநேர இரண்டு ஆண்டு பொறியியலாளர் (தொலைதொடர்பு/இலத்திரனியல்) சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். தேசிய தொழிற்துறை தகைமையில் நான்காம் மட்டம் (NVQ Level IV) பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

தொழிற்துறை மற்றும் தொழில்நுட்ப பயிற்சி அமைச்சின் மூலமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலை ஒன்றில் (மின்னணுவியல்/இலத்திரனியல்) தொடர்பாக முன்றாண்டு தேசிய தொழில்நுட்ப சான்றிதழை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

### இ. சிவில் பொறியியல் துறை (ஆண்) - நிரந்தர

#### (1) போர்மன் (Foreman)

க.பொ.த. (சா.த.) பர்ட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் ஆங்கில மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

தேசிய தொழில்நுட்ப கல்லூரியில் NCT(Civil / Electrical / Mechanical Engineering) மூன்று வருட பகுதி நேர கற்கை நெறி சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும் அல்லது அரசு அங்கீகாரம் பெற்ற தொழில்நுட்ப கல்லூரியில் கற்கை நெறி சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். குறிப்பிட்ட துறையில் 2 வருட அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும்.

### ஈ. தனிக்கை துறை (ஆண்)- நிரந்தர

#### (1) தனிக்கை உதவியாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பர்ட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கில மொழி ஆகியவற்றில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். க.பொ.த. (உ.த.) பர்ட்சையில் வர்த்தக பிரிவில் 03 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

இலங்கை கணக்கியல் தொழில்நுட்ப வல்லுனர்கள் சங்கத்தின் நிலை I தேர்வு முடித்திருத்தல் வேண்டும். (AAT SL).

அல்லது

இலங்கை கணக்கியல் தொழில்நுட்ப வல்லுனர்கள் சங்கத்தின் நிலை II தேர்வு முடித்திருத்தல் வேண்டும். (AAT SL).

அல்லது

உயர் தேசிய கணக்கியல் துறையில் டிப்ளோமா (HNDA) முதலாம் ஆண்டு தேர்வினை அரசு அல்லது அரசு பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனத்தில் முடித்திருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

வணி நிதியியல் (HNDBF) முதலாம் ஆண்டு தேர்வினை அரசு அல்லது அரசு பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனத்தில் முடித்திருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

தனிக்கை மற்றும் கணக்கியல் துறையில் குறைந்தபட்சம் ஆறு (06) மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட அனுபவம், அதிகப்பட்சம் ஒரு (01) வருடம் அல்லது மேற்பட்ட மின் தகுதி அனுபவம் இருத்தல் மேலதிக தகைமையாகக் கருதப்படும்.

## உ. பரிபாலன துறை (ஆண்/பெண்) - தொண்டர்

(1) கல்வி பரிபாலனர் (தமிழ் மொழி விரிவுரையாளர்)

தமிழ் மொழி பாடத்தில் திறமை சித்தியுடன் க. பொ. த. (சா. த.) பரிட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் 6 பாடங்களில் சித்திகள் மற்றும் க. பொ. த. (உ.த.) பரிட்சையில் தமிழ் மொழி பாடத்தில் திறமை சித்தி பெற்றிருக்கல் வேண்டும். இத்துறை தொடர்பான அரசு அல்லது அரசினால் அங்கீரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் ஓராண்டுக்கு குறையாது டிப்ளோமா/பாடநெறி கற்றிருக்கல் வேண்டும். அத்துடன் ஆசிரியர் துறையில் ஓராண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சேவை அனுபவம் பெற்றிருக்கல் வேண்டும்.

### ஊ. உபகரண துறை - (தொண்டர்)

(1) உணவுக மேற்பார்வையாளர் - (ஆண்)

க. பொ. த. (சா. த.) பரிட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

புச்சு பெற்ற ஹோட்டல் பாடசாலையில் கைவினை நிலை/ தொழில்முறை சமையல் சான்றிதழை வெற்றிகரமாக முடித்தல் அல்லது தேசிய தொழில் தகுதி (நிலை I, II அல்லது III) சான்றிதழ் புகழ் பெற்ற தொழில் பயிற்சி பாடசாலையில் (TVEC) சமையல் சான்றிதழ் மற்றும் நட்சத்திர வசுப்பு ஹோட்டலில் ஒரு வருடம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அனுபவம் மேலதிக தகைமையாகக் கருதப்படும்.

(2) போசனசாலை மேற்பார்வையாளர் - (ஆண்/பெண்)

க. பொ. த. (சா. த.) பரிட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

ஆங்கிலத்தில் சரளமாக தெரிந்துவர்கள் மற்றும் விருந்தோம்பல் மேலான்மைச் சான்றிதழ் மற்றும் 4 அடிப்படை நிலைகளில் ஒன்றை நிறைவு செய்துவர்கள், இலங்கை சுற்றுலா மற்றும் ஹோட்டல் முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் உறுப்பினர் அங்கீகாரம் பெற்ற நட்சத்திர வசுப்பு ஹோட்டலில் அனுபவம் மேலதிக தகைமையாகக் கருதப்படும்.

### ஏ. தொழிற்பாடுகள் துறை - (தொண்டர்)

(1) பூமி தொழிற்பாட்டாளர் - (அழகுக்கலை நிபுணர்) - (ஆண்/பெண்)

க. பொ. த. (சா. த.) பரிட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, ஆங்கிலம் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள் இருக்கல் வேண்டும்.

மற்றும்

தொழில்நுட்ப துறை அமைச்சின் மூலமாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கல்லூரியில் நிலை IV (NVQ level IV) தகைமை இருக்கல் கட்டாயமாகும். மேலும் குறைந்தபட்சம் குறிப்பிட்ட துறையில் 1 வருட கால அனுபவம் இருக்கல் வேண்டும்.

### ஏ. தகவல் தொழில்நுட்பத்துறை (ஆண்)- நிரந்தர

(1) கணினி இயந்திரவியலாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பரிட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கில மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

அரசு அல்லது அரசினால் அங்கீரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் 6 மாத முழுநேரம் அல்லது ஓராண்டு பகுதி நேர தகவல்தொழில்நுட்ப பாடநெறியில் சான்றிதழ் (Network/ Software Developer, Software

and Hardware repairing) இருக்கல் வேண்டும். மற்றும் குறித்த துறையில் இரு ஆண்டு அனுபவம் பெற்றிருக்கல் வேண்டும்.

5. ஏனைய தகைமைகள் .- இலங்கை நிரந்தர / தொண்டர் வான்படையில் இனைவதற்கு பின்வரும் பொதுத் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(1) தேசிய இனம் : ஹர் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(2) வயது : 2023, ஏப்ரில் 30 ஆம் திகதியன்று நிரந்தர ஆண் -18-23 இருத்தல் வேண்டும். பெண் -18-22 இருத்தல் வேண்டும்.

## நேரடி ஆட்சேர்ப்பு (நிரந்தர /தொண்டர் )

அண் -18 -28 இந்தகல் வேண்டும்.

அண் -18 -30 இந்தகல் வேண்டும்.

മോട്ടാർ പോക്കുവാക്ക ഇയൻകിവിയലാബർ (തൊണ്ടർ)

வினாக்கள்]] கொர்களுக்கு

ബാണി = 18 = 26 ഇന്ത്കൾ വോൺഗമ്

கொண்ட ர்

-அண் -18 -28 இந்தக் கல் வேண்டும்.

ബാണി - 18 - 26 ഇന്ത്യൻ ഭോജ്യമാണ്.

(3) உயரம் : ஆண் - 5 அடி 5 அங்குலமும் (165cm) அதற்கு மேலும். ஆண் - 5 அடி 3 அங்குலமும் (160.2cm) அதற்கு மேலும். பூமி தொழிற்பாட்டாளர் (துறை பராமரிப்பு) - ஆண் பெண் - 5 அடி 3 அங்குலமும் (160.2cm) அதற்கு மேலும்

$$(4) \text{ உடல் நிலை : } \frac{\text{ஆண் } 17 < \text{ உடற்பருமன் சுட்டி (BMI)} < 26}{\text{பெண் } 17 < \text{ உடற்பருமன் சுட்டி (BMI)} < 25} = \frac{\text{நிலை (கி . கி)}}{\text{உடற் பருமன் சுட்டி (BMI)} = \frac{\text{பூவுடன்}^2 (\text{மீ})}{\text{வீட்டுப்பொருள்கள்}}}$$

## (5) பார்வை வர்ணப்பகுவு மட்டம்

(6) தொலை பார்வை இரண்டு கண்களிலும் 6/6 (முக்குச் கண்ணாடி பயன்படுத்தப்படாமல்)

(7) மாற்பு : குறைந்தது 32 அங்குலம் (அண்)

(8) குடியியல் நிலை : நிரந்தர - விவாகமாகாதவர்

நேரடி ஆட்சேர்ப்பு (நிரந்தர /தொண்டர் )-  
விவாகமாகாதவர் /விவாகமானவர்

(அ) நிரந்தர வான் படை வீரர்கள் / வீராங்கனைகள் விவாகமாகாதவராக இருக்கல் வேண்டும். வான் படையில் இணைந்து நான்கு 4 ஆண்டுகள் பூர்த்தியடைந்த பின்பு விவாகம் செய்ய அனுமதி வழங்கப்படும்.

(ஆ) விவாகமாகாமல் 25 வயதை விட அதிமான வயதில் வான் படைக்கு இணையும் படை வீரர்கள் /வீராங்கனைக்கு வான் படையில் இணைந்து ஓராண்டின் பின்னர் விவாகம் செய்ய அனுமதி வழங்கப்படும்.

(இ) விவாகமாகாமல் நேரடி ஆட்சேர்ப்பில் இணையும் வான் படை வீரர்கள் /வீராங்கனைகளுக்கு வான் படையில் இணைந்து ஓராண்டின் பின்னர் விவாகம் செய்ய அனுமதி வழங்கப்படும்.

6. பந்தி 03, 04 மற்றும் 5 இல் உள்ள தேவைப்பாடுகளை அல்லது கல்வித் திறமைகளை நிறைவு செய்யாதவர்களுமான விண்ணப்பதாரிகள் நிராகரிக்கப்படுவர். முதலாவது நேர்முகப் பரீட்சைக்கு சமுகமளித்தவுடன் உயரம், நிறை, கண் பார்வை பரிசீலிக்கப்படும். வர்த்தமானியில் குறித்துரைக்கப்பட்ட உடற் தகைமை மட்டத்தை கொண்டிராத விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்படார்கள். தேவையான உயரம், நிறை, கண் பார்வை முதலியவை இல்லாதிருந்தாலும் வான்படைக்கு ஒருவரின் தேவை அல்லது சேவை நன்மை பயக்கும் என வான்படை தளபதியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இத்தில் அவரின் விண்ணப்பம் விசேட தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பின் அது கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

7. விளையாட்டுத் துறையில் சிறந்த சாதனைகள் இருப்பின் முறையாக கவனத்திற் கொள்ளப்படும்.

#### 8. சேவை நிபந்தனைகள்.

அ. தெரிவு செய்யப்படும் தொழில் துறைக்குரிய நிரந்தர வான்படை வீரர் / நிரந்தர வீராங்கனைகள் அடிப்படை பயிற்சியும் அதன் பின் தொழில் துறைப் பயிற்சி வழங்கப்படுவதுடன், வான் படை வீரர்கள் அடிப்படை பயிற்சியும் வழங்கிய பின் அவர்கள் (நிரந்தர/தொண்டர்) சேவையாற்ற ஆயத்தமாதல் வேண்டும்.

ஆ. வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் பாதுகாப்பு அமைச்சரின் கலந்தாலோசனையுடன் வான் படை ஏவுநிறால் தீர்மானிக்கப்பட்டவாறான இலங்கையினுள் அல்லது வெளிநாடுகளில் பயிற்சி பெறுவதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

இ. வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகளாகப் பயிற்சி பெறும் காலப்பகுதியின் போதும் அதன் பின்னரும் ஆளணியினர் வான்படைச் சட்டத்திற்கு ஆளாவர்.

ஈ. ஒவ்வொரு வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகளைக்கும் அனைத்து வகை சீருடைகள் உபகரணங்கள் மருத்துவ வசதிகள் என்பனவும் அளிக்கப்படும்.

உ. வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் பயிற்சிக் காலத்தின்போது வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் வான் படை உணவு விடுதியொன்றில் இடவசதியளிக்கப்பட்டு உணவும் வழங்கப்படும்.

ஊ. ஒரு வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் பயிற்சியின் போது பயிற்சியை பெறுவதற்கான தேர்வை நாடும் நிலையில் இருந்து தாமாகவே விலகிக்கொள்ளுமிடத்து அத்தகைய வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் பொருட்டு அதுகாலவரையில் இலங்கைக் குடியரசினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட செலவுகள் யாவும் இலங்கை குடியரசிற்கு மீளிக்கும்படி அவரது பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

எ. ஒரு வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் தமது பயிற்சியின் போது எச்சமயத்திலும் பிறழ்ந்தத்தை காரணமாக அல்லது அவரது கட்டுப்பாட்டுக்குட்பட்ட ஏதுக்களுக்காக ஆணை பெறுவதற்கான தகைமைக்குப் பொருத்தமற்றவரேன் அதிகாரிகளினால் அறிக்கை இடப்படுமிடத்து அவர் பயிற்சியில் இலங்கை குடியரசினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட எல்லாச் செலவுகளையும் இலங்கை குடியரசிற்கு மீளிக்கும்படி அவரது பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் தேவைப்படுத்தப்படுவரென்பதுடன் இதற்காக இலங்கை அரசின்சார்டில் வான்படை ஏவுநருடன் ஒப்பந்தம் ஒன்றைச் செய்யும்படியும் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

ஏ. பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் உட்பந்திகள் ஊ, எ தொடர்பாக விண்ணப்பப்படவத்தின் 32 ஆம் சட்டில் தரப்பட்டுள்ளதைப் போன்ற வெளிப்படுத்துகையொன்றில் கையொப்பமிட்டு அவற்றை விண்ணப்பத்துடன் சேரத்து அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும். இத் தேர்வுநாடிகள் வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் நியமிக்கப் படுவதற்கு முன்பு பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் இந்தப்படிவத்தில் பின்தொடரும் ஒரு ஒப்பந்தத்தை இலங்கைக் குடியரசுடன் செய்து கொள்ளும்படி தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

ஐ. பந்தி 01, 02, 03, 04 மற்றும் 05 இலும் உள்ள தேவைகளைக் கொண்டிருக்கும் தேர்வு நாடிகள் முதலாவது நேர்முகப்பரீட்சைக்குச் சமுகமளிக்க வேண்டுவதுடன் சித்தி பெறும் தேர்வு நாடிகள் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கும் உட்படுத்தப்படுவதுடன் (எல்லா விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கை வான்படையினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மருத்துவச்சபைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். கிளைகளுக்கும் தேவைப்படும் தேர்வு நாடிகளின் எண்ணிக்கை அவரவர்கள் இந்த நேர்முகப்பரீட்சைகளிலும் தேர்வுகளிலும் காண்பித்த திறமைகளின் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

ஓ. திருமணமாகாத வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் ஒருவர் உணவு விடுதியில் வசிப்பதற்கு தேவைப்படுத்தப் படுவர். அவருக்கு தளபாடங்களுடனான இடவசதியும் உணவும் ஏற்பாடு செய்யப்படும். திருமணமாகாத வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகளின் உணவுப்படி உணவு விடுதிக்குச் செலுத்தப்படும்.

ஓ. திருமணமாகிய வான்படை வீரர் /வீராங்கனைகள் (கிடைக்குமாயின்) மணமானோர் குடிமனை வழங்கப்படும். பகிரங்க சேவையாளருக்கு ஏற்படுத்தாவது போன்று வாடகை அறவிடப்படும்.

இன்னல்லா வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் உலகின் எப்பாகத்திற்கும் எந்தேரத்திலும் கடமைக்காக அல்லது பயிற்சிக்காக அனுப்பப்படுவதற்கு ஆளாவர்.

அ. எல்லா வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் வான் படைச் சட்டத்தினாலும் காலத்திற்கு காலம் வழங்கப்படும் கட்டளையினாலும் ஆளப்படுவர்.

#### 9. தொழிலில் அமர்த்தப்படுதல் பற்றிய நிபந்தனைகள்.

##### அ. நிரந்தர வான்படை வீரர் / நிரந்தர வீராங்கனைகள் தொடர்பாக

தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் நிரந்தர வான்படையில் மூன்றாம் தர வானுரத்தியாளர் தரத்தில் சேர்க்கப்பட்டு 12 ஆண்டுகள் சேவையாற்றுதல் வேண்டும். அதில் தொடர்ச்சியாக 08 ஆண்டுகள் சேவையாற்றுமாறு உடன்படிக்கை ஒன்றை செய்து கொள்ளுமாறு கேட்கப்படுவார்கள். மேலும், 08 ஆண்டுகள் பூர்த்தியானதும் அதிவிருந்து இன்னும் 04 ஆண்டுகள் மீண்டும் நிரந்தர உப சேவையில் சேவையாற்றுதலானது மீண்டும் அழைக்கப்படும் போது சமுகமளிக்க வேண்டும். 08 ஆண்டுகள் கழிந்த பின் மீண்டும் சேவையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் பொருட்டு பொருத்தமான வானுரத்தியாளர்களுக்கு சந்தர்ப்பங்கள் உண்டு.

##### ஆ. தொண்டர் வான்படை வீரர் / தொண்டர் வீராங்கனைகள் தொடர்பாக

தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் தொண்டர் வான்படையில் மூன்றாம் தர வானுரத்தியாளர் தரத்தில் சேர்க்கப்பட்டு 05 ஆண்டுகள் சேவையாற்றுதல் வேண்டும். 05 ஆண்டுகள் கழிந்த பின் வான்படை தளபதியின் அனுமதியுடன் மீண்டும் சேவையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் பொருட்டு பொருத்தமான வானுரத்தியாளர்களுக்கு சந்தர்ப்பங்கள் உண்டு.

##### இ. பூழி தொழிற்பாட்டாளர் (தரை பராமரிப்பு) - தொண்டர் ஆண்

தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரரிகள் தொண்டர் வான்படையில் மூன்றாம் தர வானுரத்தியாளர் தரத்தில் சேர்க்கப்பட்டு 02 ஆண்டுகள் சேவையாற்றுதல் வேண்டும். 02 ஆண்டுகள் கழிந்த பின் வான்படை தளபதியின் அனுமதியுடன் மீண்டும் சேவையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் பொருட்டு பொருத்தமான வானுரத்தியாளர்களுக்கு சந்தர்ப்பங்கள் உண்டு.

#### 10. அரசு கரும மொழித் தேவைப்பாடுகள்.-

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தேர்வு நாடிகள் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசின் மொழிக் கொள்கைக்கு உடன்பட்டவர்களாகவும் குறிப்பாக 1956 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க அரசக்குரும மொழிச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளைச் செயற்படுத்துவதற்காகவும் ஏற்கனவே ஆக்கப்பெற்ற அல்லது இதன்பின்னர் ஆக்கப்பெற்று எவ்விதிகளுக்கும் இணங்கி ஒழுகுமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

#### 11. சம்பளமும் கொடுப்பனவுகளும்

அ. வருடத்திற்கான ஏற்புடையதாக அடிப்படை சம்பள வான்படை வீரர் / நிரந்தர வீராங்கனைகள் விகிதங்கள் பின்வருமாறு :

வருடம்	அடிப்படைச் சம்பளம்	ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	சுறைக்கப்படாமல் முழுச்சம்பளம்
நிலை			
விமான வீரன்	29,540.00	17,250.00 + 19,995.62	66,785.62
முன்னணி விமான வீரன்	30,440.00	17,250.00 + 19,995.62	67,685.62
கோப்ரல்	31,340.00	17,250.00 + 19,995.62	68,585.65

திருமணமாகி வெளியில் வசிக்கும் நபர்களுக்கு ரேசன் கொடுப்பனவு தோராயமாக ரூபா 20,000.00 மற்றும் பொருத்தக்கூடிய வாடகை உச்சவரம்பு

ஆ ஓய்வுதியங்கள் /பணிக்கொடுப்பனவு என்பன காலத்துக்கு காலம் திருத்தப்பட்டவாறான 1981 ஆம் ஆண்டின் வான்படை ஓய்வுதிய பணிக்கொடுப்பனவு சட்டச்சேவையின் நியதிகளின்படி செலுத்தப்படும். வான்படை வீரர்கள் அனைவரும் விதவைகள் அநாதைகள் ஓய்வுதிய (ஆயுதப்படைகள்) திட்டத்திற்கு உதவுத்தொகை செலுத்துனர்களாவர். உதவுத்தொகைகளின் விதிதங்கள் 1970 ஆம் ஆண்டின் விதவைகள் அநாதைகள் ஓய்வுதிய (ஆயுதப்படை) திட்டத்தின் படியாகும்.

## 12. விண்ணப்பதாரருக்கான அறிவுறுத்துதல்கள்

அ. விண்ணப்பங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்ட பாடவத்தின் நியதிகளின்படி சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். எல்லாக் கூடுகளும் கூடியவரை விரிவான விவரங்களுடன் தெளிவாக தமது கையெழுத்தால் நிரப்பப்பட வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் 2022, திசைம்பர் 04 ஆந் தீக்தி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு முன் - ஆட்சேர்ப்பு அதிகாரி, கட்டளை ஆட்சேர்ப்பு காரியாலயம், இலக்கை விமானப்படை, தொழிற்சாலை பயிற்சி பாடசாலை, கொட்டுகொடுக்கா. (COMMAND RECRUITING OFFICER, SRI LANKA AIR FORCE TRADE TRAINING SCHOOL, KOTUGODA.) என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கக்கூடியதாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். (பதிவுத் தபாலில் அனுப்பாத விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுமாட்டாது). விண்ணப்பம் அனுப்பப்படும் கடித உறையில் இடது பக்க மேல் மூலையில் இலக்கை விமானப்படை வான்படை நிரந்தர / தொண்டர் வீரர் / வீராங்கனைகளுக்கான விண்ணப்பம் எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். ஓர் விண்ணப்பதாரருக்கு முன்று துறைகளுக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும். இதன் போது நேர்முகப் பரீட்சைக்கு ஒரு துறைக்கு மாத்திரம் தோன்ற முடியும் என்பது வான் படை தளபதியின் முடிவாகும். விண்ணப்பிக்கும் துறைகளில் அடிப்படை கல்வித்தகைமை மிகவும் பொருந்தும் துறைக்கு மாத்திரம் நேர்முக பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். விண்ணப்பிக்கும் துறையில் நேர்முக பரீட்சையின் போது தேர்ச்சி பெறாதவர்களுக்கு காணப்படும் வெற்றிடங்களுக்கு அமைவாக ஏனைய துறையில் நேர்முக பரீட்சைக்கு தோற்ற முடியும். முடிவுத் திகிதியின் பின்னர் இந்த அறிவித்தலின் தேவைப்பாடுகளுக்கு அமையாதவையுமான விண்ணப்பங்கள் கவனிக்கப்படுமாட்டா.

ஆ. அரசாங்க சேவையில் /கூட்டுத்தாபனத்தில் /சபையில் /குடியில்தாபனத்தில் உள்ள விண்ணப்பக்காரர்களது விண்ணப்பம் தக்தம் தினைக்களத்தின் /சபையின் /குடியில்தாபனத்தின் தலைமையதிகாரிகள் ஊடாகவே அனுப்புதல் வேண்டும். இந்த விண்ணப்பங்கள் விண்ணப்பக்காரர் தெரிவுசெய்யப்படின் விடுவிக்கப்படுவர் என்ற சான்றிதழைமான்றைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

இ. [www.slaf.lk](http://www.slaf.lk) விண்ணப்பங்கள் இணையத்துளம் உள்ளடாகவும் அனுப்ப முடியும்.

ஈ விண்ணப்பதாரர் தமது விண்ணப்பங்களுடன் பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப் பிரதி மற்றும் பிரதிகளை நேர்முச பரீட்சையின் போது சமரப்பித்தல் வேண்டும். மற்றும் நேர்முசப் பரீட்சையின் போது உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை சமர்ப்பிக்கல் வேண்டும்.

(1) පිහුප්තුපාත්‍රවී සාංස්ක්‍රත්මක මූල්‍ය පිරිත් මත්‍රාම් පිරිත් (කළුවිස්සැට්ටුකොවෙයින් තොනාක්කත්ත්වූරාක වුම්කප්පාට් සාංස්ක්‍රත්මකර් රෝගිකාණ්ඩාප්පාපාට්පාතාතු).

(2) കേചിയ അടയാള അട്ടൈ മൂലപ് പിരകി

(3) விண்ணப்பிக்க குறைக்குத் தேவையான கல்விக் கடகமைகளை அகாரப்படுத்தும் சான்றிக்கும். மூலப் பிரகி

(4) அங்கீகிருப்பதற்கு நிறுவனத்திலிருந்து பெறப்பட்ட தொழில் / தொழில்நுட்பப்பயிற்சி அல்லது அனுபவச் சான்றிக்கம் (எண்வரையைப்படிப்பின்) மற்றும் பிராசி

(5) இரு குணநலச் சான்றிதழ்கள். (ஆறு மாதத்திற்கு உட்பட்ட) இதில் ஒன்று விண்ணப்பதாரர் கடைசியாகக் கல்விகற்ற பாடசாலை அதிபரினதாகவும் மற்றையது இரண்டு வருடங்களுக்கு மேலாக விண்ணப்பக்காரரை அறிந்துள்ளவரான பொறுப்புவாய்ந்த ஒருவரினதாக அல்லது தொழில் செய்பவராயின் அப்போதைய தொழில்குருபினாகதா இருக்கவுடேண்டும்.

(6) வினாயாட்டுத்துறைகள் பயிலிலைவுல் பயிற்சி முகவியவர்களை ஆகாரப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள், மலபுப் பிராகி

(7) அறு மாதக்கிற்கு உட்பட்ட திராம் அலவுலர் சான்றிதழ்

(8) பாடசாலை விடுகைப் பத்திரம்

(9) வெற்று பயில் கவர் மற்றும் பயில் தேக்

(10) வர்ணப் புகைப்படம்  $2 \times 2 1/2$  அங்குல அளவு கிராம அலுவலரினால் சான்றிதழிப்படுத்தப்பட்டது.

உ. ஆவணங்களைக் காண்பிக்கும்படி வேண்டப்படும்போது அவற்றைக் காண்பிக்கத் தவறியவர்களான தேர்வுநாடிகளின் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலனைக்கு எடுக்கப்படமாட்டா.

ஊ. ஆவணங்களோ ஆவணங்களின் மூலப்பிரதிகளோ விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைக்கப்படுதலாகாது.

எ. விண்ணப்பப்படிவத்துடன் சேர்த்து சான்றிதழிகளின் எவையேனும் மூலப்பிரதிகள் அனுப்பப்படின் அவை காணாமற் போன்றைக்கு வான்படை பொறுப்பல்ல.

ஏ. விண்ணப்பத்தில் வயது, உயரம், நிறை மற்றும் அடிப்படை கல்வித் தகைமை எதுவும் பிழையானதெனக் காணப்படுமிடத்து, விண்ணப்பக்காரரைத் தகைமையற்றவராக்கும்.

13. நேர்முகப் பர்ட்சைகளுக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் தேர்வுநாடிகளுக்கு அத்தகைய நேர்முகப் பர்ட்சைக்கான இடம் நேரம், திகதி என்பன எழுத்து மூலம் அறிவிக்கப்படும். இது சம்பந்தமாகப் பயன் அல்லது பிற செலவுகள் வழங்கப்படமாட்டாது.

14. விண்ணப்பதாரியோருவர் நேர்முகப்பர்ட்சைக்கு அழைக்கப்படும் ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திலும் தேசிய அடையாள அட்டை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை வைத்திராத விண்ணப்பதாரர்கள் வேறு ஏதேனும் விதமான ஏற்றுக்கொள்ளத்தக் கு அடையாளமொன்றை சமர்ப்பிக்கலாம். ஆயினும், எந்தவொரு விண்ணப்பக்காரரும் தேசிய ஆள் அடையாள அட்டையின்றி சேர்த்துக் கொள்ளப்பட மாட்டார்.

15. தங்கள் இறுதி நேர்முகப் பர்ட்சைகளையடுத்து பொருத்தமானவர்களாக இருக்கக்கூடிய விண்ணப்பக்காரர்கள் வான்படை மருத்துவச் சபையொன்றின் முன்னிலையில் தோற்றுமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவர். பொருத்தமான விண்ணப்பக்காரர்கள் பெற்ற புள்ளிகளின் அடிப்படையில் வரிசைப்படுத்தப்பட்டு வான்படையின் தொழிற்தேவைப்பாடுகளின் அடிப்படையில் உயர் புள்ளி மட்டத்தில் இருந்தே தேர்வு செய்யப்படுவர்.

16. விண்ணப்பக்காரரொருவருக்கு விதப்புரை வழங்க விரும்பும் எவரும் நற்சாட்சிப்பத்திரமொன்றை வழங்குவதன் மூலம் அவ்வாறு செய்தல் வேண்டும். ஏதேனும் விதத்தில் ஆகாவு தேடுதல் அல்லது விண்ணப்பதாரரொருவரின் தெரிவுக்கு செலவாக்கைப் பயன்படுத்த எத்தனித்தல் அத்தகைய விண்ணப்பதாரியை தகைமையிழிக்கச் செய்யும்.

17. விண்ணப்பத்தில் பிழையான தகவல் காணப்படும் ஏதேனும் கூற்று அத்தகைய பிழையான தெரிவுக்கு முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் தகைமையிழிப்பிற்கும் தெரிவுக்கு பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் பதவிநீக்கத்திற்கும் விண்ணப்பதாரியை ஆளாக்கிவிடும்.

18. நேர்முகப்பர்ட்சைகளில் சித்திபெறாத விண்ணப்பதாரர்களுக்கு அதுபற்றி அறிவிக்கப்பட மாட்டாது.

(ஏஸ். கே. பதிரன)

WWV and Bar, RWP and Bar, RSP and three  
Bars, VSV, USP, MSc (MOA) USA, MSc  
(Def Stu) in Mgt. M Phil (Ind),  
MIM (SL), ndc (Ind), psc, qfi

எயார் மார்ஷல்,  
வான் படைத் தளபதி.

தலைமை அலுவலகம்,  
இலங்கை வான் படை,  
த. பெ. எண். 594,  
கொழும்பு 02.

## മാതൃരി വിജ്ഞാപ്പപ്പ് പദ്ധതി

அலுவலக தேவைக்காக

இலங்கை நிரந்தர/ தொண்டர் வான்படையில் . . . . . பிரிவில் ஆண்/பெண் வான்படை வீரர்/வீராங்கனைக்கான விண்ணப்பம்

- தேசிய இனம்: .....
  - (இலங்கை பிரசையாயின் வம்சாவழியிலா அல்லது பதிவு முறையிலா, பதிவு முறையாயின் சான்றிதழின் இலக்கமும் திகதியும் குறிப்பிடுக).
  - முழுப்பெயர் (தேசிய ஆள் அடையாள அட்டையில் உள்ளவாறு) :.....
  - தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம்: .....
  - நிரந்தர முகவரி: .....
  - அஞ்சல் முகவரி : .....
  - பிறந்த திகதி : .....
  - (2023, ஏப்பிரல் 30 ஆந் திகதியன்று) வருடங்கள் ..... மாதங்கள் ..... நாட்கள் .....
  - உயரம் - சென்றி மீற்றில் ..... (அடி ..... அங்குலம் ..... )
  - மார்பு அளவு : - அங்குலம் .....
  - நிறை : கிலோ கிராம் .....
  - நிரந்தர முகவரியின் அண்மையிலுள்ள பொவிஸ் நிலையம் :.....
  - நிரந்தர முகவரியின் அண்மையிலுள்ள வான் படை முகாம் : .....
  - மாவட்டம் : .....
  - தேர்தற் தொகுதி : .....
  - கிராம அலுவலர் பிரிவு: .....
  - தொலைபேசி இலக்கம் : ..... WhatsApp இலக்கம் : .....
  - E-Mail முகவரி : .....
  - திருமணமானவரா அல்லது திருமணமாகாதவரா: .....
  - பால் : ஆண்/பெண் : .....
  - பாடசாலை பற்றிய விபரங்கள் : .....
  - பாடசாலை அத்துடன் / அல்லது பல்கலைக்கழகம் பற்றிய விபரங்கள் :

பாடசாலை / பல்கலைக்கழகம் பெயர்கள்	பாடசே	ஆண்டு மற்றும் சட்டிலக்கம்	சித்தியடைந்த பாடங்களும் (தரம் உட்பட)
	க. பொ. த. (சா./த.)		
	க.பொ.த (உ./த.)		
	தொழில் தகைமைகள் வேறு		

20. பதவிக்கான எவ்வேணும் சிறப்பான தகைமைகள் :.....

21. பாடசாலையில் இருந்து விலகியதிலிருந்து புரிந்த தொழில் பற்றிய விபரங்கள்.-

தொழில் தருநரின் பெயரும் முகவரியும்	தொழிலின் தன்மை	சேவைக்காலப்பகுதி	
		இருந்து	வரை

22. பெற்றோர் பற்றிய விபரங்கள் -

முழுப்பெயர்	தேசிய ஆன் அடையாள அடை இலக்கம்	தொழில்		தற்போதைய முகவரி
		முன்பு	தற்போதைய	
தந்தை				
தாம்				
சகோதர/சகோதரிகள்				

23. நெருங்கிய உறவினர் யாரேனும் முன்பு அல்லது தற்போது வாண்படையில் சேவையாற்றினால் அது பற்றிய விபரங்கள்.-

நிலை	பெயர்	பிரிவு/துறை	தற்போதைய விபரம்

24. விளையாட்டில் தற்போதைய சாதனைகளின் விபரம் - (குழுக்கள் பற்றிய விபரங்களையும் பங்குபற்றிய போட்டிகளையும் திக்தியுடனும் பெற்ற சாதனைகளுடனும் தருக.)

தொடர் இல.	விபரம்	பாடசாலை	மாகாணம்	தேசிய	சர்வதேச

25. புறம்பான சாதனைகள் பாடசாலை/பல்கலைக்கழகம் அல்லது வெளி அமைப்புகளில் இருக்கும் பொழுது பெற்ற சாதனைகள் (திக்திகளுடன் விபரத்தையும் தருக.) : .....

26. இதற்கு முன் ஆயுதப் படையில், தொண்டர் படையில், பயிலிலை படையனியில் அல்லது இளம் சாரணர் இயக்கத்தில் ஆற்றிய சேவை : .....

27. இலங்கை வான் படையில் அல்லது ஆயுதப் படையில் ஏதேனும் சேவையில் அல்லது பொலினில் சேர்வதற்கு முன்பு விண்ணப்பித்துள்ளீரா? அவ்வாறாயின், விபரங்களையும் அத்தகைய விண்ணப்பத்தின் பேற்றினையும் தருக.

28. சிவில் அல்லது இராணுவ நீதிமன்றத்தினால் தண்டக்கப்பட்டாரா? அல்லது பினையில் விடப்பட்டாரா? அப்படியாயின், விபரங்கள் தருக.

29. இதற்கு முன்னர் அரசாங்கத் தினைக்களத்திலோ அல்லது பகிரங்கத் துறையில்/சபையில் அல்லது கூட்டுத்தாபனத்தில் மத்திய வங்கி தேசிய வங்கி பல்கலைக்கழகங்கள் /அரசாங்கத்தின் கட்டுப்பாட்டிலுள்ள கூட்டுப்பங்குத் தொகுதிக் கம்பனிகள் உட்பட ) வேலை செய்திருப்பின் வேலையில் இருந்து விலகியதன் காரணம் :

30. நற்சான்றிதழ்கள் பற்றிய விபரங்கள் -

பெயர்	பதவிப் பெயர்	அஞ்சல் முகவரி

31. விண்ணப்பதாரர் கைச்சாத்திட வேண்டிய வெளிப்படுத்துகை -

மேலே கொண்டுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களுக்கு நான் கொடுத்துள்ள விடைகள் யாவும் என் அறிவுக்கும் விசுவாசத்துக்கும் சரியானவை என் என் மீது ஆணையாக உறுதிப்படுத்துகிறேன். இலங்கைக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டுள்ள இலங்கை வான்படையினருக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கை முறையையும் அவர்களுக்குப் பொருத்தமான விதிமுறைகளையும் நான் நன்கு வாசித்து உணர்ந்து கொண்டேன்.

திகதி:.....

.....  
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

32. விண்ணப்பதாரரின் பெற்றோரால் அல்லது பாதுகாவலரால் கையொப்பமிட வேண்டிய வெளிப்படுத்துகை -

அ. இலங்கை வான் படையில் பயிலுநராக விண்ணப்பித்து மேலே கொடுக்கப்படும் விண்ணப்பப்படிவத்தின் 31 ஆம் சுட்டின் வெளிப்படுத்துகையில் கையொப்பமிடப்பட்டிருக்கும் ..... இவருக்கு நான் பெற்றோர் /பாதுகாவலர் ஆவேன்.

ஆ. மேற்கூறப்பட்டிருக்கும் விண்ணப்பதாரர் பயிற்சிக்குத் தேர்தெடுக்கப்படுமிடத்து பின்வருவனவற்றுக்கு நான் பொறுப்பாளியாவேன் -

(1) பயிற்சியின் போது ஆணைக்கான அவரது தேர்வு நாடும் நிலையிலிருந்து தாமாகவே விலதுமிடத்து இலங்கை குடியரசினால் அக்காலம் வரை உறுப்பட்ட செலவுகள் யாவற்றையும் இலங்கை குடியரசிற்கு திரும்பக் கொடுப்பதற்கும்,

(2) பயிற்சியின்போது எச்சமயத்திலும் நடத்தை காரணமாக அல்லது அவரது சய கட்டுப்பாடின்மை காரணங்களுக்காக விண்ணப்பதாரர் தகுதியற்றவரென அதிகாரிகளினால் அறிக்கை விடப்படுமிடத்து இலங்கை குடியரசினால் அக்காலம் வரைக்கான செலவுகள் யாவும் இலங்கை குடியரசுக்கு திரும்பச் செலுத்துவதற்கும் .

.....  
பெற்றோர்/பாதுகாவலர் கையொப்பம்

திகதி : .....

பெயர் : (பெரிய எழுத்துக்களில்) .....

முகவரி : .....

.....  
முதலாம் சாட்சியின் கையொப்பம்

திகதி : .....

பெயர் : (பெரிய எழுத்துக்களில்) .....

முகவரி : .....

.....  
இரண்டாம் சாட்சியின் கையொப்பம்

திகதி : .....

பெயர் : (பெரிய எழுத்துக்களில்) .....

முகவரி : .....

விளையாட்டு அபிவிருத்தித் தினைக்களம்

## அரசாங்க சேவகள் ஆணைக்குழு

வினாயாட்டு அபிவிருத்தித் தினைக்களுக்கு தலைமையக வினாயாட்டு உத்தியோகத்துர் பதவிகள் தொடர்பாக மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு - 2022

வினாயாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் வினாயாட்டு உத்தியோகத்தர்களின் இணைந்த சேவையின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் விசேட தரத்தின் (MN 7-2016) தலைமையக வினாயாட்டு உத்தியோகத்தர் பதவிகளில் காணப்படும் 11 (பதினொன்று) வெற்றிடங்கள் தொடர்பாக மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பின் கீழ், இங்கு கீழே காட்டப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குமுவின் உத்தரவின் பிரகாரம் விண்ணப்பப் படிவங்கள் கோரப்படுகின்றன.

## 01. தகைமைகள்.-

1.1 கல்வி, தொழிற் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம் :

- I. தொகுதி I - விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் விளையாட்டு உத்தியோகத்துரகளின் இணைந்த சேவையின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்ப சேவை வகுதியின் தரம் I உத்தியோகத்துரக இருத்தல்.

அல்லது

- II. தொகுதி II - வினாயாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் வினாயாட்டு உத்தியோகத்துற்களின் இணைந்த சேவையின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்ப சேவை வசூலியின் தரம் II இல் எட்டு (08) வருடங்கள் செயலூக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தினைப் பூர்த்தி செய்த உத்தியோகத்தராக இருந்ததல்.

அல்லது

- III. தொகுதி III - விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் விளையாட்டு உத்தியோகத்துரசளின் இணைந்த சேவையின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்ப சேவை வகுதியின் தரம் III இல் ஜன்து (05) வருடங்கள் செயலூக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தினைப் பூர்த்தி செய்து உத்தியோகத்துராக இருத்தல் அத்துடன் பல்கலைக்கழகம் மாணியங்கள் ஆணைக்குமுனிவரால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் விளையாட்டு அல்லது முகாமைத்துவத் துறைக்கு ஏற்படுத்தை பட்டம் ஒன்றினைப் பெற்றிருத்தல்.

**குறிப்பு :** சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்து உத்தியோகத்துற்கள் இல்லாதுவிடின் மாத்திரம் சேவையின் அவசியத்தன்மையின் பிரகாரம் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏனைய தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள 2021.09.06 ஆந்திச்சிக்கு விளையாட்டு பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் II இல் ஜூந்து (05) வருட சேவைக் காலத்தினைப் பூரணப்படுத்தியுள்ள உக்கியோகக்கர்களின் விண்ணப்பப் படிவங்கள் கவனக்குகிற கொள்ளப்படும்.

**கவனத்திற் கொள்க:** விண்ணப்பிக்கும் தொகுதிக்கு ஏற்ப சேவை அனுபவம் தொடர்பாக டுள்ளிகளை வழங்கும் விகுமானங்கு மாதிரி டுள்ளிகளை வழங்கும் விபரத் திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

- 1.2 உடற் துக்கமைகள் :** அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்று வதற்கும், பதுமியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதுமானனால் உடல் மற்றும் உள்த் துக்கமைகளைக் கொண்டு (நக்கல் இலங்கீ) ஆ.

### 1.3 வேறு ககைமைகள் :

- I. பதவி நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்;
  - II. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுச் சுற்றுறிக்கை இலக்கம் 01/2020 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைத் தன்மையொன்றினைப் பெற்றிருத்தல் கூடாது;
  - III. குறிப்பிட்ட வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சைகளில் சித்தியடைந்திருத்தல்;
    - i. வினையாட்டு பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் III தொடர்பாக அத்தாத்திற்கு நியமனம் பெற்று 03 வருடங்கள் ஆவதற்கு முன்னர் I ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
    - ii. வினையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் II தொடர்பாக அத்தாத்திற்கு நியமனம் பெற்று 03 வருடங்கள் ஆவதற்கு முன்னர் II ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
    - iii. வினையாட்டு பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் I தொடர்பாக தரம் I இற்கு நியமனம் பெற்று 03 வருடங்கள் கடந்துள்ள உத்தியோகத்தர்கள் III ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

IV. ഏർപ്പെടൈയ മാട്ടക്കുളം മര്റ്റ് അരഞ്ഞുമ മൊழിക്കേരൾ ചിന്നൻപ് പെറ്റിരുത്തൽ വേண്ടുമ്;

V. விண்ணப்பப்படவுங்களைக் கோரும் இறுதித் தினத்திற்கு மேலே காட்டப்பட்டுள்ள சகல தகைமைகளையும் அனைத்து விதத்திலும் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

## 02. வயது : ஏற்பட்டையதாகாது.

03. 2016.02.25 ஆந் திக்கிய இலக்கம் 03/2016 கொண்ட பொது நிர்வாகச் சுற்றுறிக்கையின் அட்வவணை I இன் பிரகாரம் இப் பதவிக்குரிய மாதாந்தச் சம்பளம் ரூபா 41,580 - 11 × 775 - 18 × 1,030 - ரூபா 68,425 (MN - 7 - 2016) ஆகும். தங்களுக்கான சம்பளமானது அச் சுற்றுறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய அதன் அட்வவணை II இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு கொடுப்பனவு செய்யப்படும். இதற்கு மேலதிகமாக அரசாங்க உத்தியோகத்துற்களுக்கு அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்கு காலம் வழங்கப்படும் வேறு கொடுப்பனவுகளும் தங்களுக்கு உரித்துடையதாக அமையப்பெறும்.

**04. ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை :** இவ் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளை அனைத்து விதத்திலும் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்படும் தகைமைகளை மதிப்பீடு செய்யும் நேர்முகப் பரிசைக் குழுவான்றின் வாயிலாக கீழே காட்டப்பட்டுள்ள விரிவான புள்ளிவழங்கும் செயல்முறையின் படி பெறப்படும் மொத்தப் புள்ளிகளின் அற்றுக்கை ஒழுங்குமுறையின் பிரகாரம் தகைமையுடைய நுரப்கள் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

## புள்ளி வழங்கும் விபரத்திட்டம்

பூர்விகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புகள்	பூர்விகள் வழங்கப்படும் விதம்	உச்சவர்ப்பு பூர்விகள்
<b>01. மேலதிக சேவை அனுபவம்</b>	<p>I. மேலே 1.1 இல் தொகுதி I இன் கீழ் விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் தொடர்பாக கீழ்வரும் விதத்தில் தரம் I அத்துடன் / அல்லது தரம் II இன் மொத்த சேவைக் காலத்தின் பொருட்டு பூர்விகள் வழங்கப்படும்.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. விளையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் I இல் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் தொடர்பாக - வருடமொன்றிற்கு 05 பூர்விகள் வீதம்</li> <li>b. விளையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் II இல் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான 08 வருடங்களுக்கு மேலதிகமாக தரம் II இல் பூரணப்படுத்தியுள்ள செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் தொடர்பாக - வருடமொன்றிற்கு 03 பூர்விகள் வீதம்</li> </ul> <p>II. மேலே 1.1 இல் தொகுதி II இன் கீழ் விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் தொடர்பாக</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. விளையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் II இல் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான 08 வருடங்களுக்கு மேலதிகமாக தரம் II இல் பூரணப்படுத்தியுள்ள செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் தொடர்பாக - வருடமொன்றிற்கு 03 பூர்விகள் வீதம்</li> </ul> <p>III. மேலே 1.1 இல் தொகுதி II இன் கீழ் விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் தொடர்பாக</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. விளையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் II இல் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான 05 வருடங்களுக்கு மேலதிகமாக தரம் II இல் பூரணப்படுத்தியுள்ள செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் தொடர்பாக - வருடமொன்றுக்கு 03 பூர்விகள் வீதம்,</li> </ul>	30

<b>புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புகள்</b>	<b>புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்</b>	<b>உச்சவூப்பு புள்ளிகள்</b>
	<p><b>IV.</b> தரம் II இல் செயலூக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான 08 வருடங்களைப் பூரணப்படுத்தாத தொகுதி III இன் கீழ் விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்ப தாரிகள் தொடர்பாக</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. தரம் II இல் செயலூக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான வருடமொன்றிற்கு 03 புள்ளிகள் விதம்</li> <li>b. வினையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் III இல் 05 வருட செயலூக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்துக்கு மேலதிகமாக தரம் III இல் பூரணப்படுத்தியுள்ள செயலூக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் தொடர்பாக - வருடமொன்றிற்கு 01 புள்ளி விதம்</li> </ul> <p><b>V.</b> தற்போது தரம் III இல் உள்ள தொகுதி III இன் கீழ் விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் தொடர்பாக வினையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் III இல் 05 வருடங்கள் செயலூக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம்</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. வினையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் III இல் 05 வருட செயலூக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்திற்கு மேலதிகமாக தரம் III இல் பூரணப்படுத்தியுள்ள செயலூக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் தொடர்பாக - வருடமொன்றிற்கு 01 புள்ளி விதம்</li> </ul>	
<b>02. மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்</b>	<p>வினையாட்டு நிர்வாகம் அல்லது முகாமைத்துவம் என்பவற்றுடன் தொடர்புடைய விடயங்கள் பற்றி தொடர்புப்பட்ட பாடதெழியில்</p> <p><b>I.</b> வினையாட்டு விஞ்ஞானம் அல்லது வினையாட்டு முகாமைத்துவம் அல்லது முகாமைத்துவம் அல்லது நிர்வாகம் அல்லது வினையாட்டு நிர்வாகம் தொடர்பான உள்நாட்டு / வெளிநாட்டு பட்டப்பின் பட்டம் (கலைமானி / முகாமைத்துவ மட்டம்) - 25 புள்ளிகள்</p> <p><b>II.</b> வினையாட்டு விஞ்ஞானம் அல்லது வினையாட்டு முகாமைத்துவம் அல்லது முகாமைத்துவம் அல்லது நிர்வாகம் அல்லது வினையாட்டு நிர்வாக நடவடிக்கைகள் தொடர்பான உள்நாட்டு / வெளிநாட்டு பட்டம் - 20 புள்ளிகள்</p> <p><b>III.</b> உயர் டிப்ளோமா (உள்நாட்டு / வெளிநாட்டு) - 15 புள்ளிகள்             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ஒரு வருடம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட - 15 புள்ளிகள்</li> <li>2. 06 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட - 10 புள்ளிகள்</li> <li>3. 02 கிழமைகளுக்கு மேற்பட்ட - 07 புள்ளிகள்</li> <li>4. 02 கிழமைகளுக்குக் குறைவான 02 நாட்களுக்கு மேற்பட்ட - 03 புள்ளிகள்</li> </ol> <p><b>IV.</b> உயர் கல்விப் பாடதெழி (உள்நாட்டு / வெளிநாட்டு) - 07 புள்ளிகள்             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 06 மாதங்கள் அல்லது 03 மாதங்களுக்கு இடைப்பட்ட - 07 புள்ளிகள்</li> <li>2. 03 மாதங்களுக்கு குறைவான 02 கிழமைகளுக்கு மேற்பட்ட - 04 புள்ளிகள்</li> <li>3. 02 கிழமைகளுக்குக் குறைவான 02 நாட்களுக்கு மேற்பட்ட - 02 புள்ளிகள்</li> </ol> </p> </p>	25

<p><b>புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புகள்</b></p>	<p><b>புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்</b></p>	<p><b>உச்சாவூப் புள்ளிகள்</b></p>
	<p>* ஒரு உயர் தகைமை தொடர்பாக மாத்திரம் புள்ளிகள் கிடைக்கப்பெறும்</p> <p>* ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் போது அல்லது இப்பதவி உயர்வு தொடர்பாக அவசியமான அடிப்படைத் தகைமைகளின் கீழ் கவனத்திற் கொள்ளப்பட்ட பாடநெறிகள்/பட்டங்கள் தொடர்பாகப் புள்ளிகள் கிடைக்கப்பெறுமாட்டாது. மேலே தூப்பட்ட சகல தகைமைகளும் பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குமுலினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் அல்லது அரசாங்கப் பயிற்சி நிறுவனம் ஒன்றில் அல்லது அரசாங்கத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட வெளிநாட்டுப் பயிற்சி நிறுவனம் ஒன்றில் பெறப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.</p> <p>* பகுதி நேர பாடநெறிகள் தொடர்பாகப் புள்ளிகளை வழங்கும்போது முழுநேர வருடப் பாடநெறியோன்றின் கற்கைக் காலம் 1500 மணித்தியாலங்கள் தழுவப்படல் வேண்டுமென கவனத்திற் கொள்ளப்பட்டு புள்ளிகள் கணிக்கப்படும்</p> <p>* எழுத்துமூலச் சான்றுப்படுத்துவகள் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.</p>	20
<p><b>03. விளையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர்/ விளையாட்டு உத்தியோகத்தற் பதவியில்</b></p>	<p>விளையாட்டு வீரர்களைத் தோற்றுவித்திருத்தல் - சர்வதேச மட்டம்</p> <p>(இலிம்பிக் விளையாட்டு விழா, உலக வீரமுதன்மைப் போட்டிகள், பராவிலிம்பிக் போட்டிகள், பொதுநலவாய நாடுகள் விளையாட்டு விழா, ஆசிய விளையாட்டு விழா, தெற்காசிய விளையாட்டு விழா)</p> <p>தனிப் போட்டிகள் (கனிட்ட/சிரேட்ட)</p> <p>1 ஆம் இடம் - 10 புள்ளிகள்</p> <p>2 ஆம் இடம் - 08 புள்ளிகள்</p> <p>3 ஆம் இடம் - 06 புள்ளிகள்</p> <p>பங்குபற்றல் - 04 புள்ளிகள்</p> <p>சுழுப் போட்டிகள் (கனிட்ட/சிரேட்ட)</p> <p>1 ஆம் இடம் - 10 புள்ளிகள்</p> <p>2 ஆம் இடம் - 08 புள்ளிகள்</p> <p>3 ஆம் இடம் - 06 புள்ளிகள்</p> <p>பங்குபற்றல் - 04 புள்ளிகள்</p> <p>தேசிய மட்டம் (தேசிய விளையாட்டுப் பெருவிழா/ விளையாட்டுச் சங்கங்கள்/ சம்மேலாங்கள்/தேசிய வீரமுதன்மைப் போட்டிகள்)</p> <p>தனிப் போட்டிகள்</p> <p>1 ஆம் இடம் - 06 புள்ளிகள்</p> <p>2 ஆம் இடம் - 04 புள்ளிகள்</p> <p>3 ஆம் இடம் - 02 புள்ளிகள்</p> <p>சுழுப் போட்டிகள்</p> <p>1 ஆம் இடம் - 04 புள்ளிகள்</p> <p>2 ஆம் இடம் - 03 புள்ளிகள்</p> <p>3 ஆம் இடம் - 02 புள்ளிகள்</p>	20

<p><b>புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புகள்</b></p>	<p><b>புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்</b></p>	<p><b>உச்சளவுப் புள்ளிகள்</b></p>
	<p>* இவ்விளையாட்டு வெற்றிகள் தொடர்பாக விண்ணப்பதாரியின் பங்களிப்பானது, விளையாட்டு வீர வீராங்கனைகளின் சான்றிதழ்களின் சான்றுபடுத்தப்பட்ட பிரதியொன்றுடன் விளையாட்டு வீர வீராங்கனைகளின் கையொப்பமிடப்பட்ட கடிதமொன்றின் வாயிலாகவும் உறுதிப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.</p> <p>போட்டிகளைத் தவிர பல்வேறுபட்ட விளையாட்டு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை ஏற்பாடு செய்யும் போது குழு உறுப்பினராக நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டிருத்தல். புள்ளிகள் 03</p> <p>(அமுக்தமுலச் சான்றுப்படுத்தல்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்).</p> <p>(சந்தர்ப்பமொன்றுக்கு 01 புள்ளி வீதம் உச்சளவாக 03 புள்ளிகள்).</p> <p>விளையாட்டு அபிவிருத்தியின் பொருட்டு விஷேஷ செயற்றிட்டங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் அமுல்படுத்துதல்.</p> <p>(நிறுவனத் தலைவரின் ஊடாக உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளப்பட்ட சான்றுப்படுத்தல்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.) - புள்ளிகள் 03</p> <p>(செயற்றிட்டமொன்றுக்கு 01 புள்ளி வீதம் உச்சளவாக 03 புள்ளிகள்).</p> <p>விளையாட்டுச் சங்கங்கள்/ விளையாட்டு சம்மேளனங்கள் இணைப்பாகக் நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு வழங்கப்பட்டுள்ள பங்களிப்பு</p> <p>(நிறுவனத் தலைவரின் ஊடாக உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளப்பட்ட சான்றுப்படுத்தல்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.)</p> <p>(சந்தர்ப்பமொன்றுக்கு 01 புள்ளி வீதம் உச்சளவாக 02 புள்ளிகள்) - புள்ளிகள் 02</p> <p>விளையாட்டு விடயத்திற்கு ஏற்புடைய பாடதெழிகளை நடாத்தும் அரசாங்க நிறுவனங்களில் வெளிவாரி விரிவுரையாளராக நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுதல்.</p> <p>(இரு பாடதெழியின் பொருட்டு 02 புள்ளிகள் வீதம் உச்சளவாக 06 புள்ளிகள்)</p> <p>பொது 230 B படிவத்தினாடாக பெறப்பட்டுள்ள பாராட்டுச் சான்றிதழ்கள், சான்றிதழ் ஒன்றுக்கு 02 புள்ளிகள் வீதம்</p>	
<p><b>04. மேலதிகத் தொழிற் நகைமைகள்</b></p>	<p>விளையாட்டுப் பயிற்றுவித்தல் (தேசிய குழாம் ஒன்றில் பின்வரும் பதவிகளை வகித்தமையின் பொருட்டு புள்ளிகள் வழங்கப்படும்).</p> <p>பிரதான பயிற்றுவிப்பாளர் - புள்ளிகள் 10 உதவிப் பயிற்றுவிப்பாளர் - புள்ளிகள் 08 செயன்முறைப் பயிற்றுனர் - புள்ளிகள் 06 நிகழ்ச்சிப் பயிற்றுவிப்பாளர் - புள்ளிகள் 03 போட்டி மத்தியத்துவம் சர்வதேச - புள்ளிகள் 05 தேசிய - புள்ளிகள் 03</p> <p><b>போட்டி ஏற்பாடு பற்றிய மேலதிக அனுபவம்</b></p> <p>சர்வதேச - புள்ளிகள் 04 தேசிய - புள்ளிகள் 03 (உச்சளவாக 06 புள்ளிகளுக்கு மட்டுமிக்கப்படுத்தப்படும்). (உறுப்படுத்தப்பட்ட எமுக்தமுல சான்றுகள் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்).</p> <p>மாவட்ட விளையாட்டு ஒருங்கிணைப்பு உத்தியோகத்தராகச் செயற்பட்டிருத்தல். (வருடமொன்றுக்கு 01 புள்ளி வீதம் உச்சளவாக 10 புள்ளிகள்)</p>	

<p><b>புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புகள்</b></p>	<p><b>புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்</b></p>	<p><b>உச்சனவுடப் புள்ளிகள்</b></p>
<p><b>05. நேர்முகப் பரிசையின் போது வெளிக்காட்டும் ஆற்றல்கள்</b></p>	<p>தலைமைத்துவம் புள்ளிகள் 02 ஆன்மை புள்ளிகள் 02 தொடர்பாடல் புள்ளிகள் 01</p>	<p>05</p>
<p><b>மொத்தம்</b></p>		<p><b>100</b></p>

**குறிப்பு :-** விளையாட்டு உத்தியோகத்துர்களின் இணைந்த சேவையின் பதவியொன்றிற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் போது சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள்/தகைமைகள் தொடர்பாக மீண்டும் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது.

## 05. சேவை நிபந்தனைகள் :

5.1 அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் இலக்கம் 1589 / 30 மற்றும் 2009.02.20 ஆற் திகதி அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகளில் காட்டப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கும் மற்றும் தாபனக் கோவையின் ஏற்பாடுகளுக்கும் சகல நியமனங்கள் சம்பந்தமாகவும் ஏற்படுத்தாக்கும்.

07. தமது அறிவுக்கு எட்டிய வகையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட யாதேனும் தகவல்கள் உண்மைக்குப் புற்பானவை என தெரியவருமாயின் அல்லது விண்ணப்பதாரி வேண்டுமென்றே யாதேனும் முக்கியமான விடயமொன்றை முடிதழைத்துள்ளை தெரியவருமாயின் அவ்வாறு இல்லாவிடின் தகைமையின்மை சேவை புரியும் காலத்தின் யாதேனும் சந்தர்ப்பம் ஒன்றில் நிருப்பிக்கப்படுமாயின் அவன்/அவள் சேவையில் பதவியிறக்கப்படுவதற்கு உடன்படுவர்.

08. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகள், அவ்வப்போது அரசாங்க சேவைகள் தொடர்பாக வெளியிடப்பட்டுள்ள சுற்றுநிருப்பக்கள் மற்றும் ஏற்பாடுகள் அவ்வாறே விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் விளையாட்டு உத்தியோகத்தர்களின் இனைந்த சேவையின் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்புகள் மற்றும் அவற்றுக்கு செய்யப்பட்டுள்ள திருத்தங்களின் நிபந்தனைகள் என்பன இப்பதவிக்கு ஏற்படுத்தைகும்.

09. இவ் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படாத யாதேனும் விடயம் இருக்குமாயின் அது தொடர்பாக இறுதித் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் பணிப்புரையின் பிரகாரம் ஆகப்பெறும். அவ்வாறே வெற்றிடங்களை நிரப்புதல் அல்லது நிரப்பாது விடல் அல்லது வெற்றிடங்களில் பகுதியளவினை நிரப்புதல் தொடர்பான இறுதித் தீர்மானமானது அரசாங்க சேவை ஆணைக்குவினைச் சார்ந்ததாகும்.

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் உத்தரவின் பிரகாரம்,

மருத்துவர் அமல் ஹர்ஷ த சில்வா,

செயலாளர்,

இளைஞர் மற்றும் விளையாட்டுத்துறை அமைச்சு.

இலக்கம்: 09

பிலிப் குணவர்த்தன மாவத்தை  
கொழும்பு 07.

### இளைஞர் மற்றும் விளையாட்டுத்துறை அமைச்சர்

#### விளையாட்டு அபிவிருத்தித் தினைக்களாம்

விளையாட்டு அபிவிருத்தித் தினைக்களாத்தின் விளையாட்டு உத்தியோகத்துறைகளின் இனைந்த சேவையின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை வசூலியின் (MN - 7 - 2016) தலைமையக விளையாட்டு உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான விண்ணப்பப் படிவம்

01.

(i) முதலெழுத்துக்களுடன் கடைசியாக வரும் பெயர் :

(அ) (தமிழில்): -----.

(ஆ) (ஆங்கிலத்தில்): -----.

(ii) முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்கள் :

(அ) (தமிழில்): -----.

(ஆ) (ஆங்கிலத்தில்): -----.

02.

(i) சொந்த முகவரி :

(ii) அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்பவேண்டிய முகவரி :

(iii) அலுவலக முகவரி :

(iv) தொலைபேசி இலக்கம் : கையடக்க :----- அலுவலக :-----

03. பால் நிலைமை :

உரிய கூட்டுறவுள்ள எழுதுக.

ஆண் - 0

பெண் - 1

04. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----

05. பிறந்த திகதி : ஆண்டு -----, மாதம் -----, திகதி -----.

06. 2021.12.31 ஆந்திகதிக்கு வயது : வருடங்கள் : -----, மாதங்கள் : -----, நாட்கள் : -----

07. (அ) விண்ணப்பப்படிவங்களைக் கோரும் அறிவித்தலின் 1.1 பந்தியில் தரப்பட்டுள்ள சுலப தகைமைகளும் பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளதா?

கல்வி, தொழில் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம்

வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 1.1 பந்தியின் பிரகாரம் தகைமையினைப் பெறுவது 1.1 இன் I, II, III ஆகியவற்றின் எத்தொகுதியின் கீழ் என்ற விபரம் .....

(ஆ) தகைமையினைப் பெறுவது 1.1 இன் III கீழ் ஆயின் பின்வரும் தகவல்களை முன்வைக்க.

I. பட்டத்தினைப் பெற்றுக்கொண்ட திகதி : .....

II. பல்கலைக்கழகம் /நிறுவனம் : .....

III. பதிவிலக்கம் : .....

IV. உள்வாரி /வெளிவாரி : .....

V. பட்டம் : .....

VI. விடயங்கள் : .....

(இ) முதல் நியமனத் திகதி : .....

அப் பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்ட திகதி : .....

தூற்போது வகிக்கும் பதவி : .....

தரம் : .....

பதவிக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி : .....

08. வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல்

வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல்	சித்தியடைய வேண்டிய திகதி	சித்தியடைந்த திகதி	சலுகைக் காலம் சிடைக்கப் பெற்றிருப்பின் அச் சலுகைக் காலம் மற்றும் சலுகைக் காலம் வழங்கப்பட்ட கடிதத்தின் திகதி மற்றும் இலக்கம்	விடுவிச்சுப்பாட்டிருப்பின் விடுவித்தல் கடிதத்தின் திகதி மற்றும் இலக்கம்

09. அரைச்சம்பளம் / சம்பளமற்ற விடுமுறைகளின் விபரங்கள்

சம்பளமற்றதா, அரைச்சம்பளமா என்பது பற்றி	ஆரம்பித்த தினம்	முடிவடைந்த தினம்	கால வரம்பு (வருடம், மாதம் மற்றும் நாட்கள்)

10. சேவைக் காலத்தினுள் ஏதாவதோரு சந்தர்ப்பத்தில் ஒழுக்காற்றுத் தண்டனையொன்றுக்கு உள்ளாகியுள்ளிரா? ஆம் / இல்லை.

11. மேலே “10” இற்கான விடை “ஆம்” எனில்,

ஓழுக்காற்று உத்தரவின் இலக்கம் மற்றும் திகதி : .....

12. விண்ணப்பப் படிவங்களை கோரும் இறுதித் தினத்திற்கு செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலங்கள் தொடர்பான விபரங்களைக் கீழ்வரும் அட்டவணையில் குறிப்பிடுக.

12.1 1986/2 ஆம் இலக்க 2016.09.26 ஆம் திகதி சேவைப் பிரமாணத்திற்குள் உள்ளீர்ப்புச் செய்யப்பட்டதன் பின்னர்,

தொடர் இலக்கம்	சேவை/தரம்	நியமனம் பெற்ற /பதவி உயர்வு பெற்ற /உள்ளீர்ப்புச் செய்யப்பட்ட திகதி	செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் வருடம் /மாதம் /நாள்

தினைக்களத் தலைவரினால் பூரணப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும் :

01. அண்மித்த 05 வருடங்களுக்குள் இவ் உத்தியோகத்தருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் யாதேனும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதா? எதிர்காலத்தில் அவ்வாறு மேற்கொள்ளுவதற்கு எண்ணப்பட்டுள்ளதா? என்பது பற்றி ஆம் /இல்லை என.
  02. விடை “ஆம்” எனில் அது தொடர்பான விபரத்தினைக் கீழே குறிப்பிடவும்.
- 
- 
- 

03. உத்தியோகத்தின் சேவைக் காலத்தினுள் சம்பளமற்ற விடுமுறைகள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளனவா? ஆம் / இல்லை.
  04. விடை “ஆம்” எனில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ள சம்பளமற்ற விடுமுறைகள் பற்றிய விபரத்தினைக் கீழே குறிப்பிடவும்.
- 
- 
- 

தொடர் இலக்கம்	விடுமுறை அனுமதி தொடர்பான ஏற்படைய நிபுந்தனைகள்	கால எல்லை	
		இலிகுந்து/	வரை
i.	தாபனக் கோவையின் V : 2 : 5 : 4		
ii.	தாபனக் கோவையின் XII : 16		
iii.	முகாமைத்துவ சேவை சுற்றுறிக்கை இலக்கம் 10		
iv.	முகாமைத்துவ சேவை சுற்றுறிக்கை இலக்கம் 33		
v.	தாபனக் கோவையின் XII : 36		
vi.	ஏனைய சம்பளமற்ற விடுமுறைகள்		

05. பொருத்தமற்ற பகுதிகளை கீறி விடுக.

இவ் உத்தியோகத்துர் விண்ணப்பப் படிவம் கோரப்படும் இறுதித் தினத்திற்கு அண்மித்த ஜெஞ்சு (05) வருடங்களுக்குள் சகல சம்பள ஏற்றங்களையும் பெற்றுள்ளார் / பெறவில்லை எனச் சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.

இது தினைக்களத்தில் ..... பகுதி வகிக்கும் திரு. / திருமதி / செல்வி .... விளையாட்டு அபிவிருத்தித் தினைக்களத்தின் விளையாட்டு உத்தியோகத்தர்களின் இனைந்த சேவையின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை வகுக்கியின் (MN – 7 - 2016) தலைமையக விளையாட்டு உத்தியோகத்தர் பகுதிக்கு விண்ணப்பிப்பதன் பொருட்டு சகல தகைமைகளையும் பூரணப்படுத்தியுள்ளார் / பூரணப்படுத்தவில்லை என்பதனால் இவ் விண்ணப்பப் படிவத்தைச் சிபாரிசு செய்கின்றேன் / செய்யவில்லை.

திகதி : -----.

நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

பகுதி முத்திரை :

12.2 1986/2 ஆம் இலக்க 2016.09.26 ஆம் திகதிய சேவைப் பிரமாணத்திற்குள் உள்ளீர்ப்புச் செய்யப்படுவதற்கு முன்னர்,

தொடர் இலக்கம்	சேவை /தாம்	நியமனம் பெற்ற /பகுதி உயர்வு பெற்ற /உள்ளீர்ப்புச் செய்யப்பட்ட திகதி	செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் வருடம்/மாதம்/நாள்

### 13. മേലതികക് കല്ലവിൽ തങ്കമൈകൻ :

தொடர் இலக்கம்	தனசமைகள்	பெற்றுக்கொண்ட பல்கலைக்கழகம் / நிறுவனம்	செல்லுபாட்யாகும் திசை

14. மேலதிக்த தொழிற்ரகைமைகள் (விண்ணப்பப்படிவங்கள் கோரப்படும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள புள்ளி வழங்கும் விபரத் திட்டத்தின் தொடர் இலக்கம் 04 இறகு ஏற்படுத்தைகா.) :

15. கீழ்வரும் தகவல்களைச் சான்றிப்படுத்துக.

- I. விண்ணப்பப்படுவங்கள் கோரப்படும் இறுதித் தினத்திற்கு அண்மித்த 05 வருடங்களுள் உரிய சம்பள உயர்வினை பெற்றுள்ளமை தொடர்பாக ஆம்/இல்லை என.
  - II. விண்ணப்பப்படுவங்கள் கோரப்படும் இறுதித் தினத்திற்கு அண்மித்த 05 வருடங்களுள் எச்சரிக்கப்படவில் தவிர்ந்த வேறு ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைத் தண்டனை ஒன்றிற்கு உள்ளாகியுள்ளமை ஆம்/இல்லை என.
  - III. சேவைக் காலத்தினுள் அரைச் சம்பளம் அல்லது சம்பளமற்ற விடுமுறையினைப் பெற்றுள்ளமை. ஆம்/இல்லை என

## 16. விண்ணப்பதாரியின் வெளிப்படுத்துகை :

இவ் விண்ணப்பம் படிவத்தில் என்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என நான் உறுதிமொழிகின்றேன். இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்களுள் யாதேனும் உண்மைக்குப் புறம்பானது அல்லது தவறானது என நான் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்படுமாயின் எனது விண்ணப்பம் படிவம் இரத்துச் செய்யப்படுவதற்கு உடன்படுவதுடன் நியமனம் வழங்கப்பட்ட பின்னர் அவ்வாறு நிருபணமாகின் நியமனம் இரத்துச் செய்யப்படுவதற்கு உடன்படுவதனையும் நான் அறிவேன்.

திகதி :-----.

-----, ,

വിഞ്ഞപ്പകാരിയിൽ കൈയ്യോപ്പമ്.

**பொதுச் சேவகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவகள் கமிட்டி**

சுகாதார அமைச்சுக்காக தரம் II பல் வைத்திய நிபுணர்கள் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் - 2022

இலங்கை சுகாதார சேவையின் வைத்திய சேவைகள் பிரமாணக் குறிப்பில் படி தரம் II பல் வைத்திய நிபுணர் பதவியில் காணப்படும் 140 வெற்றிடங்களில் சேவை முன்னுரிமை அடிப்படையில் இன்ங்காணப்பட்டுள்ள 94 பதவிகளுக்காக ஆட்சேர்க்கும் பொருட்டு பொதுச் சேவைகள் ஆணைக்குமுனின் சுகாதார சேவைகள் கமிட்டியின் ஆணைப்படி, சுகாதார அமைச்சினால், இதில் பந்தி 04 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள பல் வைத்தியப் பட்டதாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இந்த அறிவித்துவின் இறுதியில் இணைக்கப்பட்டுள்ள, விருப்பத்தை தெரிவிப்பதற்கான படிவம் மற்றும் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான வெற்றிடங்களுக்கான பட்டியல் என்பவற்றின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் குடும்ப சுகாதார பணியகத்தில் 14.11.2014 ஆகும் திசை காலை 9.00 மணி முதல் மதியம் 01.00 மணி வரை ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். மேற்படி திகதி வரையும் பணிப்பாளர் (பல் வைத்திய சேவைகள்) அலுவலகத்தின் அலுவலர்கள் உமது சான்றிதழ்களை சரிபார்ப்பதற்கும் மற்றும் சேவை நிலையங்களுக்கான விருப்பத்தை குறிப்பதற்கும் உங்களுக்கு உதவுவார்கள். மேலதிக விபரங்களுக்கு நீங்கள் 011-2692846 எனும் தொலைபேசி இலக்கத்தின் ஊடாக பணிப்பாளர் (பல் வைத்திய சேவைகள்) அலுவலகத்தினை தொடர்புகொள்ளலாம்.

02. பொது நிர்வாக சுற்றுறிக்கை இல. 03/2006 இன் பிரகாரம், இந்த பதவிக்குறிய சம்பள அளவு மாதாந்தம் ரூபா 52,955-  
 $645 \times 4 - 1,335 \times 3 - 1,345 \times 7 - 1,630 \times 2 - 2,170 \times 16 -$  ரூபா 104,355.00 (SL-2-2016) ஆகும். அதற்கும் மேலாக, அரசாங்க மற்றும் தினைக்கள் சுற்று நிருபங்களின் பிரகாரம் வழங்கப்படும் படிக் கொடுப்பனவுகளுக்கும் இவர்கள் உரித்துடையவர்கள் ஆவார்கள். மேலும், இந்த சம்பள அளவில் நான்காவது சம்பள படித்திலை எட்டுவதற்கு முன்னர் முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பர்த்தையில் சித்தியடைவு வேண்டும்.

03. இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வுகியமுடையதுமாகும். ஓய்வுகியத் திட்டம் தொடர்பில் அரசாங்கத்தினால் எடுக்கப்படும் ஏதேனும் கொள்கைத் தீர்மானத்திற்கு நீர் உட்படுவீர்கள். மேலும் உமது நியமனம் நியமனத் திசையிலிருந்து முன்று (03) வருடங்களுக்கு தகுதிகாண் நிலையில் வைக்கப்படும். அத்துடன் பொதுச் சேவை ஆணைக்குமுளின் கட்டளைகள் மற்றும் நடைமுறை விதிகள், தாபனக் கோவையின் ஏற்பாடுகள், நிதி ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்கு காலம் வெளியிடப்படும் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்கு முறைகள் ஆகியவற்றிற்கும் நிங்கள் உட்படுவீர்கள். மேலும் 2014.01.21 ஆந் திசைய பொ. நி. சுற்றுலிக்கை இலக்கம் 01/2014 இன் பிரகாரம், நியமனத் திசையிலிருந்து ஜந்து வருபம் முடிவதற்கு முன்னர் அரசு கரும மொழியில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு நீர் வேண்டப்படுவீர். அவ்வாறு சித்தி பெறத் தவறினால், உமது சம்பள ஏற்றும் நிறுத்தப்படும்.

04.இன்றியமனம் தொடர்பில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான திறமையடிப்படையிலான தகுதிப்படியல் (Merit List) பேராதனை பல்கலைகழகத்திலிருந்து பல் மருத்துவத்தில் பி. டி. எஸ். பட்டத்தினை பெற்றுக்கொண்ட பல் வைத்திய நிபுணர்கள் தொடர்பில் பேராதனைப் பல்கலைகழகத்தின் பல் விஞ்ஞான பீடம் வழங்கிய தகுதி பட்டியல் மற்றும் பல் மருத்துவத்தில் வெளிநாட்டு பி. டி. எஸ். பட்டத்தினை வைத்திருப்பவர்கள் தொடர்பில் இலங்கை மருத்துவ சபையினால் வழங்கப்பட்ட தகுதி பட்டியல் என்பவற்றின் அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும்.

05. பட்டதாரிகளின் விண்ணப்பங்கள் திறமைப் பட்டியலின் ஒழுங்கு வரிசையின் படி கவனத்திற் கொள்ளப்படும்.

06. വിണ്ണപ്പതാരികൾ കീഴെ കുറിപ്പിടപ്പാർട്ടുംശാ ആവണങ്കൾിന് നകല് പിരതികളാ വിണ്ണപ്പത്തുടൻ ഇന്നൈത്തു ചമർപ്പിക്കുവാൻ വേണ്ടും. അവർഗ്ഗിന് ഘലപ്പിരാക്കികൾ ചരിപാർപ്പകൂകാക 2022.11.14 ആം കിക്കിയിന്റെ ചമർപ്പിക്കുപ്പരുവാൻ വേണ്ടും.

- (அ) முறையாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கையொப்பத்துடன் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் விருப்பத்தினைத் தெரிவிக்கும் படிவம்.

(ஆ) பிறப்பு அத்தாட்சிப்பத்திற்குத்தன் மூன்று (03) பிரதிகள்.

(இ) இலங்கை மருத்துவ சபையின் பதிவுச் சான்றிதழின் மூன்று (03) பிரதிகள்.

(ஈ) கேள்வி அடையாள அட்டையின் இரு பக்கங்களையும் காண்டிக்கும் படியாக மூன்று (03) பிரகிகள்.

07. தகுதி பட்டியல், வெற்றிடம் தொடர்பான பட்டியல், பல்வைத்திய நிபுணர்களின் ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பான அறிவித்தல் மற்றும் விருப்பத்தை தெரிவிக்கும் படிவம் [www.health.gov.lk](http://www.health.gov.lk) எனும் இணையத்தளத்தில் அல்லது பணிப்பாளர் (பல் வைத்திய சேவைகள்) அலுவலகம் ஆகியவற்றிலிருந்து விண்ணப்பதாரிகள் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

08. விருப்பத்தை தெரிவிப்பதற்கான படிவத்தில் சேவை நிலையங்களுக்கான தமது விருப்பத்தை குறிப்பிடும் போது, தமது தகுதி இலக்கத்திற்கு (Merit Number) சமமானதாக அல்லது அதைவிட மேலதிகமாக பல தேர்வுகளை குறிப்பிடுமாறு சகல விண்ணப்பதாரிகளும் அறிவுறுத்தப்படுகின்றனர்.

அரசாங்க சேவகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவகள் கமிட்டியின் ஆணைப்படி,

செயலாளர்,  
சுகாதார அமைச்சர்.

## **Priority Cadre Vacancies to be filled by Post Intern Dental Surgeons – 2022**

	<i>Post</i>	<i>Decentralized Unit</i>
1.	Adolescent Dental Clinic St. Mary's College DS	RDHS Hambantota
2.	Adolescent Dental Clinic Siripura Vidyalaya DS	RDHS Polonnaruwa
3.	BH Bibila DS	RDHS Monaragala
4.	BH Medirigiriya DS	RDHS Polonnaruwa
5.	BH Pottuvil DS	RDHS Kalmunai
6.	BH Siyambalanduwa DS	RDHS Monaragala
7.	BH Siyambalanduwa DS	RDHS Monaragala
8.	BH Wellawaya DS	RDHS Monaragala
9.	BH Wellawaya DS	RDHS Monaragala
10.	DGH Ampara HO OMF	DGH Ampara - Line Ministry
11.	DGH Ampara HO OMF	DGH Ampara - Line Ministry
12.	DGH Ampara HO OMF	DGH Ampara - Line Ministry
13.	DGH Ampara HO OMF	DGH Ampara - Line Ministry
14.	DGH Hambanthota HO ortho	DGH Hambanthota - Line Ministry
15.	DGH Moneragala DS	DGH Monaragala - Line Ministry
16.	DGH Polonnaruwa HO OMF	DGH Polonnaruwa - Line Ministry
17.	DGH Trincomalee HO OMF	DGH Trincomalee - Line Ministry
18.	DGH Vavuniya HO OMF	DGH Vavuniya - Line Ministry
19.	DH Akkarayakulam DS	RDHS Kilinochchi
20.	DH Alupola DS	RDHS Rathnapura
21.	DH Aralaganvila DS	RDHS Polonnaruwa
22.	DH-B Pahalagiribawa DS	RDHS Kurunegala
23.	DH Dambagalla DS	RDHS Monaragala
24.	DH Dayagama DS	RDHS Nuwaraeliya
25.	DH Delft DS	RDHS Jaffna
26.	DH Eachchilampattu DS	RDHS Trincomalee

	<i>Post</i>	<i>Decentralized Unit</i>
27.	DH Ekiriyanakumbura DS	RDHS Badulla
28.	DH Hambegamuwa DS	RDHS Monaragala
29.	DH Hingurukaduwa DS	RDHS Monaragala
30.	DH Irakamam DS	RDHS Kalmunai
31.	DH Kahatagasdigiliya DS	RDHS Anuradhapura
32.	DH Kalthota DS	RDHS Rathnapura
33.	DH Kithulgala DS	RDHS Kegalle
34.	DH Kuchchaveli DS	RDHS Trincomalee
35.	DH Lahugala DS	RDHS Ampara
36.	DH Lunugala DS	RDHS Badulla
37.	DH Lunugamvehera DS	RDHS Hambantota
38.	DH Opatha	RDHS Galle
39.	DH Padiyathalawa DS	RDHS Ampara
40.	DH Passara DS	RDHS Badulla
41.	DH palankotte placed at DH Rathganga	RDHS Rathnapura
42.	DH Periyapandivirichan DS	RDHS Mannar
43.	DH Roeberry DS	RDHS Badulla
44.	DH Tharmapuram DS	RDHS Kilinochchi
45.	DH Thottama DS	RDHS Ampara
46.	DH Uvathissapura DS	RDHS Badulla
47.	DHC Rassagala DS	RDHS Rathnapura
48.	MOH Madulla DS	RDHS Monaragala
49.	MOH Badalkumbura DS	RDHS Monaragala
50.	DH Buttala DS	RDHS Monaragala
51.	MOH Kalmunai South DS	RDHS Kalmunai
52.	MOH Tanamalwila DS	RDHS Monaragala
53.	PMCU Bibilegama DS	RDHS Badulla
54.	RDHS Office Monaragala Relief/Mobile DS	RDHS Moanragala
55.	BH Medirigiriya placed at RDHS Office Polonnaruwa Mobile Relief DS	RDHS Polonnaruwa
56.	RDHS Office Polonnaruwa Mobile/Relief DS	RDHS Polonnaruwa
57.	RDHS Office Polonnaruwa Relief DS	RDHS Polonnaruwa
58.	RDHS Office Puttalam Mobile/Relief DS	RDHS Puttalam
59.	TH Anuradapura HO OMF placed as HO Resto	TH Anuradhapura - Line Ministry
60.	TH Anuradapura HO OMF	TH Anuradhapura - Line Ministry
61.	TH Anuradhapura HO OMF	TH Anuradhapura - Line Ministry
62.	TH Batticaloa HO OMF	TH Batticaloa - Line Ministry
63.	TH Batticaloa HO OMF	TH Batticaloa - Line Ministry

	<i>Post</i>	<i>Decentralized Unit</i>
64.	DH Bogawanthalawa	RDHS Nuwaraeliya
65.	BH Milankavil DS (to be placed at DGH Kilinochchi OMF Unit)	RDHS Kilinochchi
66.	DH Kayts	RDHS Jaffna
67.	DH Punkudutivu	RDHS Jaffna
68.	DH Velanai	RDHS Jaffna
69.	DH Pulasthigama	RDHS Polonnaruwa
70.	TH jaffna HO OMF	TH Jaffna - Line Ministry
71.	TH Jaffna HO Resto	TH Jaffna - Line Ministry
72.	ADC/MOH Horowpathana DS	RDHS Anuradhapura
73.	BH Walasmulla	RDHS Hambantota
74.	PGH Badulla HO OMF	PGH Badulla - Line Ministry
75.	PGH Badulla HO Ortho	PGH Badulla - Line Ministry
76.	PGH Badulla HO Ortho	PGH Badulla - Line Ministry
77.	PGH Badulla HO Resto	PGH Badulla - Line Ministry
78.	DH Galwela	RDHS Matale
79.	DGH Nawalapitiya HO OMF	DGH Nawalapitiya - Line Ministry
80.	DH Nelubewa	RDHS Anuradhapura
81.	MOH Monaragala DS	RDHS Monaragala
82.	DH - Mooloya to be placed at DH High forest	RDHS Nuwaraeliya
83.	DH Kahataruppa	RDHS Badulla
84.	BH Welimada	RDHS Badulla
85.	MOH Giradurukotte placed at PMCU Hebarawa	RDHS Badulla
86.	MOH Lunugala placed at PMCU Mahadowa	RDHS Badulla
87.	BH Diyathalawa HO OMF	RDHS Badulla
88.	BH Mahiyanganaya HO Ortho	RDHS Badulla
89.	DH Sarniya placed at DH Hakgala	RDHS Badulla
90.	DH Kanaverella placed at PMCU Namunukula	RDHS Badulla
91.	DH Kandagolla placed at PMCU Kappetipola	RDHS Badulla
92.	DH Karkils	RDHS Badulla
93.	DH Meedumpitiya	RDHS Badulla
94.	DH Ehetuwewa	RDHS Kurunegala

**Merit Order of Post Intern Dental Surgeons who are Completing Internship on 14.07.2022.**

<i>Rank</i>	<i>Full Name</i>
1.	Sumali Randhini Sumithrarachchi
2.	Ekanayake Mudiyanselage Kanchana Medhavi Kumari Weerakoon
3.	Sathiyaseelan Sajeevan
4.	Jayathungage Dona Sajani Saumya

Rank	Full Name
5.	Pathirannehelage Don Dhanushka Madhuranga
6.	Sahani Anupama
7.	Don Yasora Harindi Kannangara
8.	Atalla Wedaralalage Sharala Harshani Thilakaratne
9.	Lakshan Randika Galagamaarachchi
10.	Madurapperuma Arachchige Sandara Wayangi Madurapperuma
11.	Siriwardhana Hewage Ayesha Shiranthi
12.	Tissadeniya Gedara Hansani Kawshalya Tissadeniya
13.	Thena Handige Sandali Hansini De Silva
14.	Buddhini Anjana Weerathunaga Gamage
15.	Dannangoda Gamage Chathuri Nuwanjala
16.	Yashodani Piumila Senarathne
17.	Henakaralalage Tharanga Dhananjani
18.	Buddhi Prabha Anushini Thennakoon
19.	Hetti Pathirannahalage Sameera Thilini Sri Pathirana
20.	Surani Sandamali Liyanapathirana
21.	Kamburawala Kankanamge Dona Thilini Jayanka Ranaweera
22.	Neluni Dilinika Abeysinghe
23.	Mohammed Uvaies Fathima Fawmina
24.	Hondamulle Gedara Dasuni Disantha Hondamulla
25.	Ranasinhage Ravindu Methmal Perera
26.	Sundarapperuma Mohottalage Udari Amanda Sundarapperuma
27.	Magalage Bhagya Jeewani
28.	Kurukulasuriyage Sewwandi Ashani Perera
29.	Serasinghe Pathiranage Sachini Imalka
30.	Isurini Piyumika Nirmani Batuwantudawa
31.	Liyana Kankanamalage Pubudinie Lahiruka Wijewardane
32.	Waduge Amila Supun Kumara
33.	Gimhara Lakshani Pallewala
34.	Jayasinghe Arachchige Madushani Nisansala Karunathilaka
35.	Rathu Durage Virajie Lanka
36.	Thiluckshana Paramesvarampillai
37.	Batawala Mahanthe Arachchige Nimali Lakmini Kumari
38.	Rasnayaka Mudiyanselage Gamunu Deshapriya Bandara
39.	Kadupitiya Arachchige Madara Kasuni
40.	Mahamendige Yashodha Madhuwanthi Mendis
41.	Maddumage Malsa Dilshani Maddumage
42.	Hashani Madhushika Dharmawardhane
43.	Hetti Mudiyanselage Tharaka Nimesh Danawardhana
44.	Weerakoon Mudiyanselage Hiran Madhushanka Weerakoon
45.	Witharanage Chamath Thisaru Kumara
46.	Weerapanage Deshala Praveen
47.	Kekulandara Mudiyanselage Chamini Buddhika Kekulandara

Rank	Full Name
48.	Wijesingha Samarakkodilage Senesh Chanakya Wimalathunga
49.	Dehiwalage Don Sapna Nilakshi
50.	Malimage Dona Piyumi Ayesha
51.	Senarath Haputhanthrige Vinidu Udani
52.	Munasinha Arachchige Tharindu Lakmal
53.	Pavithra Nesarethinam
54.	Jayakumar Amirthan
55.	Gayathri Chamodi Haputhanthri Gamage
56.	Munasinha Hewage Sewwandi Madushani Fernando
57.	Pilanegoda Malaweera Arachchige Anushka Sajith Dharmathilaka
58.	Dissanayake Mudiyanselage Hasitha Jayasiri Dissanayake
59.	Appuhami Mudiyanselage Asiri Chinthaka Amarasinghe
60.	Thiyagarasa Vathsalakumary
61.	Kudagama Liyanage Chathurika Dilrukshi
62.	Samithyah Sriskandarajah
63.	Karunanayaka Arachchilage Samith Chathuranga Premarathna
64.	Karuna Arachchilage Hirosha Vichakshani Rathnayaka
65.	Sothinathan Vithyagaran
66.	Weerahannadige Dileepa Nishani Fernando
67.	Kariyapperuma Mudiyanselage Venuri Kulanika Rekogama
68.	Rishanthini Punniy Arajah
69.	Basnayaka Mudiyanselage Tharindu Kosala Basnayaka
70.	Padukka Vidanalage Hansani Dilakshika
71.	Mohamed Rafeek Fathima Shurfa
72.	Isuru Akalanka Athukorala
73.	Liyana Ralalage Chathura Shehan Bandara Liyanage
74.	Thayanantharajah Aranie
75.	Chandran Biranavan
76.	Francis Xavier Shanil Meshak
77.	Herath Mudiyanselage Roshan Shalika Herath
78.	Neruja Sabaratnam
79.	Kallora Gedara Wijekoon Mudiyanselage Wathsala Erandathie Dayananda
80.	Karunakaran Rojithan
81.	Walakulu Arachchige Dilun Chalindu Dilshan
82.	Pathahagawa Gedara Anjali Umesha Chandrarathne
83.	Bogoda Arachchige Jeewani Apsara Bogoda
84.	Walimini Arachchige Kaushan Madhuwantha Weerasinghe
85.	Senarath Pathirana Chathur Dhanushka
86.	Salpadoru Hewawasam Wedige Mahesh
87.	Fathima Sarah Jameel
88.	Sauri Nirmani Dias
89.	Wanninayaka Mudiyanselage Sakuntha Vidurath Ratnapreya
90.	Aarani Poravi Nadarajah

Rank	Full Name
91.	Pairavy Shanmugaratnam
92.	Liyanapathirenenhelage Hasanka Somaratne
93.	Janarathnan Ratshayini

### Application for Post-Intern Appointments of Grade Dental Officers – 2022

(Please send a soft copy of the duly filled application form to the email “[directorateofdentalservices@gmail.com](mailto:directorateofdentalservices@gmail.com)” on or before 01.08.2021)

1. Last Name :  
 2. Initials :  
 3. Date of Birth :      Gender : Male       Female   
 4. Postal Address :  
 5. NIC No. :  
 6. Contact No. :      1)      2)  
 7. Email :  
 8. Nationality :  
 9. Marital Status :  
 10. Date of Graduation :  
 11. University of Graduation :  
 12. List of stations/posts according to your preference order :

**Note :** Each applicant must fill all the stations/posts according to the preference. Copy from the vacancy list published in the web and paste into this document is preferred.

Preference Order	Station/Post
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	

<i>Preference Order</i>	<i>Station/Post</i>
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	
30.	
31.	
32.	
33.	
34.	
35.	
36.	
37.	
38.	
39.	
40.	
41.	
42.	
43.	
44.	
45.	
46.	
47.	
48.	
49.	
50.	
51.	
52.	
53.	
54.	
55.	
56.	
57.	
58.	
59.	
60.	
61.	

<i>Preference Order</i>	<i>Station/Post</i>
62.	
63.	
64.	
65.	
66.	
67.	
68.	
69.	
70.	
71.	
72.	
73.	
74.	
75.	
76.	
77.	
78.	
79.	
80.	
81.	
82.	
83.	
84.	
85.	
86.	
87.	
88.	
89.	
90.	
91.	
92.	
93.	
94.	
95.	
96.	
97.	
98.	
99.	
100.	

.....,  
 Signature of the applicant.

Date : .....

**II ග්‍රේණියේ දන්ත ගලු වෙවදා නිලධාරී තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍රය**  
**සෞද්‍ය අමාත්‍යාංශය**

**කාර්යාලයේ ප්‍රයෝගනය සඳහා**

කුසලතා අංකය : .....

පත් කරන ලද සේවා ස්ථානය : .....

පරීක්ෂා කළේ : .....

බලය පවරන ලද්දේ : .....

01. සම්පූර්ණ නම : .....

(මෙම ඉහත සඳහන් කළ නම හා පේරාදෙණිය දන්ත වෙවදා පියෙයන් ඉදිරිපත් කර ඇති කුසලතා ලේඛනයේ සඳහන් නම හෝ ශ්‍රී ලංකා වෙවදා සහාවේ ලියාපදිංචි සහතිකයේ දැක්වෙන නම අතර වෙනසක් තිබේ නම්, කරුණාකර ඒ සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් හෝ ලිඛිත සාක්ෂියක් ඉදිරිපත් කරන්න.)

02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : .....

03. උපාධිය ලැබූ වසර සහ මාසය : .....

04. ශ්‍රී ලංකා වෙවදා සහාවේ ලියාපදිංචි අංකය : .....

05. ලිපිනය : .....

06. දුරකතන අංකය : .....

07. කාණ්ඩය : .....

ඉහත මවිසින් සපයා ඇති සියලුම තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. ඉහත මවිසින් සඳහන් කළ යම් තොරතුරුක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බවට තහවුරු වූවහොත්, මාගේ අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප වන බව ද, අවබෝධ කර ගෙන සිටිමි. තව ද, අහිමතයන් ප්‍රකාශ කිරීමේ ආකෘති පත්‍රයන් හි මවිසින් සඳහන් කළ ස්ථාන අනුපිළිවෙළ අයදුම්පත් කැඳවන අවසන් දිනට පසු කිහිදු හේතුවක් මත වෙනස් කළ නොහැකි බව ද අවබෝධ කර ගෙන සිටින බවට මෙයින් සහතික වෙමි.

.....  
 දිනය

.....  
 අයදුම්කරුගේ අත්සන.

## பர்ட்சைகளும் பர்ட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

### திருத்தம்

இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் I ஆம் தரத்தின் அலுவலர்களுக்கான முன்றாவது விணைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பர்ட்சை - 2020 (2022)

(முகாமைத்துவம் தொடர்பான மூன்று மாத சான்றிதழ் பாடனை)

இலங்கைச் சன்னாயக சோசலிசுக் குடியரசின் இலக்கம் 2,284 மற்றும் 10.06.2022 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தவினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள இலங்கை தொழில்நுட்பச் சேவையின் I தரத்துடைய அலுவலர்களுக்கான முன்றாம் விணைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பர்ட்சை 2020 (2022) இற்கான விண்ணப்பங்கள் கோரும் அறிவித்தவில் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 31.12.2022 ஆக நீடிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதன்படி மேற்படி வர்த்தமானி அறிவித்தவின் 01 மற்றும் 03 ஆம் பந்திகள் மற்றும் மாதிரி விண்ணப்பத்தில் 12அ (ii), ஆ (ii) இற்கான பின்வரும் திருத்தங்கள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. அதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏனைய காரணங்கள் மற்றும் நிபந்தனைகள் மாற்றமின்றி இருக்கும்.

01 ஆம் பந்தி : இலக்கம் 1930/ 12 மற்றும் 2015.09.01 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தவின் மூலம் வெளியிடப்பட்டுள்ள இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் சேவைப் பிரமாணத்திற்கு இனங்க மேற்படிப் பாடனை இலங்கை பூர் ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் முகாமைத்துவக் கற்கை மற்றும் வர்த்தக பீடத்தின் மூலம் 2023, பெப்புருவரி மாதம் தொடக்கம் வார இறுதி நாட்களில் ஒரு பாடனையாக 15 வாரங்களுக்கு சகல சனிக்கிழமைகளிலும் நடாத்தப்படுவதாக இதனால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

03 ஆம் பந்தி : இப்பாடனைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கான மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம் இவ்வறிவித்தவின் இறுதியில் பிரசாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்ப பர்ட்சார்த்திகள் தாமாகவே விண்ணப்பங்களைத் தயாரித்தல் வேண்டும் என்பதோடு, அதற்கமைய இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் மத்திய அரசாங்கத்தின் அலுவலர் ஒருவராயின், தமது திணைக்களத்தின் தலைவர் மூலமும், இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குமூலின் செயலாளரின் மூலமும், 2022, திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வகையில் “பீடாதிபதி, முகாமைத்துவக் கற்கை மற்றும் வர்த்தக பீடம், பூர் ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகம், கங்கொடவில், நுகேகொடை” என்ற முகவரிக்கு தனது விண்ணப்பங்களை பதிவுத் தபாவில் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்களை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் முலையில், “இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் I ஆம் தரத்தின் அலுவலர்களுக்கான முன்றாவது விணைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பர்ட்சை - 2020 (2022)” எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியின் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்களை எவ்வித பர்ட்சிப்புக்களும் இன்றி நிராகரிப்பதற்கு பீடாதிபதி அதிகாரம் வழங்கப்படும்.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

12. (அ) நீர் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் I ஆம் தரத்துடைய அலுவலராயின் :

(ii) 2022.12.31 ஆந் திகதிக்கு I தரத்தில் முனைப்பான சேவைக்காலம் :

வருடங்கள் : 

--	--

மாதங்கள் : 

--	--

நாட்கள்: 

--	--

(தாமாகவே உண்மைப் பிரதி என சான்றளிக்கப்பட்ட I ஆம் தரத்திற்கு தரமுயர்த்தப்பட்ட கடிதத்தின் பிரதியை இணைப்பொன்றாக சமர்ப்பிக்கவும்.)

(ஆ) நீர் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் II ஆம் தரத்துடைய அலுவலராயின் :

(ii) 2022.12.31 ஆந் திகதிக்கு II தரத்தில் முனைப்பான சேவக்காலம் :

வருடங்கள் :

மாதங்கள் : 

--	--

நாட்கள்:

எம். எம். பி. கே. மாயாதுன்ன,

செயலாளர்,

பொகு நிற்வாகம், உள்ளாட்டு அலுவல்கள்,

மாகாண சபைகள் மற்றும்

ଉଗ୍ରଭାବାଟ୍ଚି ଅମ୍ବାଚିତ୍ତୁ,

— 51 —

பொது நிர்வாகம், உள்நாட்டு அலுவல்கள்,

மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளராட்சி அமைச்சர்,  
சுதந்திர சுதங்கம்,  
கொழும்பு 7,  
2022, ஒன்டேராபர் 27.

(වර්තතුමාණි අයිවිත්තල් මඟ්‍රතුම් මාත්‍රා රිවෙන්සේප්පාට්පාටි වෙතතේ [www.pubad.gov.lk](http://www.pubad.gov.lk) ගෙන්ර තුළෙනයත්තගාත්තිවිරුන්තු පත්විරෝකම් සෙයා මුද්‍යුම්.)

11-89

தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் தினைக்களத்தின் சிரேஷ்ட புள்ளிவிபரவியலாளர்கள் / புள்ளிவிபரவியலாளர்கள் பொருட்டான முதலாவது வினைத்திறங்காண் தடைதாண்டல் பரிசை - 2015 (2023)

First Efficiency Bar Examination for Senior Statisticians/Statisticians of the Department of Census and Statistics - 2015 (2023)

1. சிரோஷ் புள்ளிவிபரவியலாளர்கள் / புள்ளிவிபரவியலாளர் பதவிக்கான அங்கீகாரப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத்திட்ட ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் விணைத்திறஞ்காண் தடைதாண்டல் பார்ட்சை ஒன்று இலங்கைப் பார்ட்சைகள் திணைக்காத்தால் 2023, மாச்சு மாதத்தில் நடாக்குப்படுமென இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

2. (i) இப்பரிட்சை, இலங்கைப் பரிட்சைகள் தினைக்களத்தின் பரிட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படுவதுடன் பரிட்சையை நடாத்துதல், பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் சம்பந்தமாக அவரால் விதிக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளுக்கு பரிட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படித்தல் வேண்டும். பரிட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறு வெளியிடல் சம்பந்தமாக பரிட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும்.

(ii) பார்ட்சார்த்திகங்கூன் விதிமுறைகள், வர்த்தமானியில் பிரத்தியேகமாக அச்சிடப்பட்டுள்ளது. இவ்விதிமுறைகளை மீறுமிடத்து, இலக்கைப் பார்ட்சைகள் திணைக்களத்தின் பார்ட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு அளாக நேரிடும்.

**3. பரிட்சைக் கட்டணம்.-** பரிட்சைக்குரிய பாடங்களில் ஒரே தடவையாகவோ அல்லது வெவ்வேறு தடவைகளிலோ தோற்ற முடியும். இவ்விளைன்த்திற்காண் தடத்தாண்டல் பரிட்சைக்கு முதல் தடவையாக தோற்றும் பரிட்சார்த்திகளிடமிருந்து பரிட்சைக் கட்டணம் அறிவிடப்படமாட்டாது. அதன் பின்னர் தோற்றும் ஒவ்வொரு தடவையும் ஒரு பாடம் பொருட்டு ரூபா 600.00 உம், இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பாடங்கள் அல்லது மொத்தப் பரிட்சைக்கும் தோற்றுவதாயின் ரூபா 1,200.00 உம் பரிட்சைக் கட்டணமாக அறிவிடப்படும். இப்பரிட்சைக் கட்டணம் பரிட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 20-03-02-13 இந்கு வரவு வைக்கும் வகையில் நாட்டின் எந்த ஒரு தபால்/ உப தபால் அலுவலகத்தில் அல்லது ஏதேனும் மாவட்ட/ பிரதேச செயலகத்தில் பணத்தைச் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படுவத்தின் குறித்தொதுக்கப்பட்ட பகுதியில் கழறாதவாறு ஒட்டுதல் வேண்டும். பரிட்சைக் கட்டணம் பொருட்டு காசுக்கட்டளையோ அல்லது முக்கிரைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது என்பதுடன் பரிட்சைக்காகச் செலுத்துப்பட்ட பணம் எக்காரணம் கொண்டும் திருப்பிச்

செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறொரு பார்ட்சைக்காக மாற்றப்படவோ மாட்டாது. (பற்றுச்சீட்டின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

**4. விண்ணப்படிவங்கள்.**- விண்ணப்படிவம் இவ்வறிவித்தலில் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அமைய இருத்தல் வேண்டும். இந்த மாதிரி விண்ணப்படிவங்கு இணங்க A4 தாளில் இரு பக்கங்களைப் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்படுவதுடன் தலைப்பு இல. 01 இலிருந்து 04 வரை முதலாம் பக்கத்திலும் ஏனையை இரண்டாம் பக்கத்திலும் இருக்கும் வண்ணம் தயாரிக்கப்படுதலும் வேண்டும். விண்ணப்படிவத்தை தயாரிக்கும்போது தலைப்பில் குறிப்பிட்ட பார்ட்சையின் பெயரை சிங்கள விண்ணப்படிவத்தில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்படிவத்தில் தமிழக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பம் தட்டச்சிடப்பட்டு தயாரிக்க இயலுமாயினும் அதனைச் சரியாகவும் தெளிவாகவும் விண்ணப்பதாரியின் கையேழுத்தால் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்படிவங்கள் பார்ட்சார்த்திகளால் திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக 2022, திசேம்பர் 02 ஆங் திகதிக்கு முன் கிடைக்குமாறு, “பார்ட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவன பார்ட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கைப் பார்ட்சைகள் திணைக்களம், தபால் பெட்டி இல. 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்படிவத்தை அனுப்பும்போது தபாலுறையின் இடப்பக்க மேல் மூலையில் பார்ட்சையின் பெயரைக் குறிப்பிடல் வேண்டும். பூரணமற்ற தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பங்கள் மற்றும் கையேற்றும் இறுதித் திணத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேலும், பூர்த்தி செய்த விண்ணப்படிவம், பார்ட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்டதா என்பதையும் விண்ணப்பதாரிகள் சரிபார்த்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாதவிடத்து விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும். (பூர்த்தி செய்த விண்ணப்பப் படிவத்தின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

**5. பார்ட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம்.**- பார்ட்சார்த்திகள் பார்ட்சை நிலையத்தில் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின் போதும் பார்ட்சை நிலையப் பொறுப்பாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தனது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

- (i) தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;
- (ii) செல்லுபடியான வெளிநாட்டுக் கடவுச்சீட்டு;
- (iii) செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

அத்துடன் பார்ட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது பார்ட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தலை மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பார்ட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும், பார்ட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசித்த நேரம் முதல் பார்ட்சை முடிவடைந்து அதிலிருந்து வெளியேறும் வரை பார்ட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரரை இனங்காணுவதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது இருத்தல் வேண்டும்.

தற்போது நிலவும் Covid - 19 தொற்றுநோய் நிலைமை காரணமாக துங்களதும் பார்ட்சை பணியாளர்களினதும் ஆரோக்கிய நிமித்தம் பார்ட்சார்த்திகள் அனைவரும் பார்ட்சை மண்டபத்திற்கள் நுழைவதற்கு முன் சவர்க்காரம் அல்லது தொற்றுநீக்கியோன்றை பயன்படுத்தி கைகளை கழுவி, முகக்கவசம் அணிந்து வருகை தரல் வேண்டும் என்பதுடன் காய்ச்சல், தடிமல், இருமல் போன்ற நோய் அறிகுறிகள் இருப்பின் அதுபற்றி பார்ட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்னர் மண்டப பொறுப்பாளருக்கு அறிவிக்க வேண்டும் என்பதனை தயவுடன் அறியத்தகுகின்றேன்.

**6. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமையடையவர்கள் மட்டும் விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் எனும் எடுகோளின் பேரில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் பார்ட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டியிருப்பின் உரிய பார்ட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி அதற்கு ஏற்படைய பற்றுச்சீட்டுடன் பார்ட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம், விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் மற்றும் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல், திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை என்பன சகிதம் சரியாக நிரப்பி அனுப்பிய பார்ட்சார்த்திகளுக்கு பார்ட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் அனுமதி அட்டை வழங்கப்படும். பார்ட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட்டவுடன் அதுபற்றிய அறிவித்தல் செய்தித்தாள்களிலும் இலங்கைப் பார்ட்சைகள் திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்திலிலும் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிட்டு 2 அல்லது 3 திணங்களின் பின்னரும் அனுமதி அட்டை சிடைக்காவிடின் அறிவித்தலில் குறிப்பிடவாறு இலங்கைப் பார்ட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அங்கு விண்ணப்பதாரரின் முழுப்பெயர், முகவரி, தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் பார்ட்சையின் பெயர் ஆசியவற்றைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும் என்பதுடன் அவ்வாறு விசாரிக்கும்போது விண்ணப்பதாரர் தம்வசம் வைத்திருந்த விண்ணப்படிவத்தின் பிரதி, பணம் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டின் பிரதி, விண்ணப்பதாரியின் அனுமதி அட்டையை பெறவதற்கான தொலைநகல் இலக்கத்துடன் மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்களும் குறிப்பிடப்பட்ட வேண்டுகோள் கடித்ததை தொலைநகல் மூலம் பார்ட்சைகள் திணைக்களத்துக்கு அறிவிப்பதன் மூலம் விசாரிப்பது ஏற்றதாகும்.**

7. பர்ட்சைக்கான அனுமதி அட்டையில் பர்ட்சார்த்தியின் கையொப்பம் சான்றுப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் அது, நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரொருவரைக் கொண்டு அல்லது அரசு பாடசாலையோன்றின் அதிபர், ஓய்வுபெற்ற அலுவலர், பிரிவின் கிராம அலுவலர், சமாதான நீதிவான், சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர், சட்டத்துறை, நொத்தாரிசு, முப்படைகளின் ஆணைபெற்ற அலுவலர், அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையின் நிரந்தரப் பதவிநிலை அலுவலர் அல்லது பொத்து விகாரை அதிபதிகள் அல்லது நாயக்க தேரர் அல்லது ஏனைய வழிபாட்டுத் தலங்களுக்குப் பொறுப்பான அல்லது மத குருக்களில் உயர்ந்த நிலையிலுள்ள ஒருவரைக் கொண்டு சான்றுப்படுத்திக்கொள்ளுதல் வேண்டும். அத்துடன் பர்ட்சைக்குத் தோற்றிய முதல் நாளிலேயே பர்ட்சை நிலையப் பொறுப்பாளரிடம் தனது கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்திய அனுமதி அட்டையைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

8. இலங்கைப் பர்ட்சைகள் திணைக்களத்தின் பர்ட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் வெளியிடப்பட்ட அனுமதி அட்டையுடனான உத்தியோகத்தர்களில் முதல் முறையாக பர்ட்சைக்குத் தோற்றும் அலுவலர்களுக்கு திணைக்களத் தலைவரினால் கடமை விடுமுறை வழங்கப்படுதல் வேண்டும். பிரயாணக் கட்டணம் வழங்கப்படமாட்டாது. தமக்கு உரிய பர்ட்சை நிலையத்திலேயே பர்ட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டியதுடன் தமது அனுமதி அட்டையைச் சமர்ப்பிக்காத பர்ட்சார்த்திகள் பர்ட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

9. பர்ட்சை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கில மொழி மூலங்களில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பதாரர் பர்ட்சைக்குத் தோற்றும் மொழிமூலமாக, போட்டிப் பர்ட்சை ஒன்றின் ஊடாக சேவையில் இணைந்தவராயின் போட்டிப் பர்ட்சைக்குத் தோற்றிய மொழிமூலத்தையும் போட்டிப் பர்ட்சையின்றி அரசாங்க சேவையில் இணைந்தவராயின் அரசாங்க சேவையில் இணைவதற்கு ஏற்படுத்தய பர்ட்சைக்குத் தோற்றிய மொழிமூலத்தையும் மொழி மூலமாகத் தெரிவு செய்தல் வேண்டும். பர்ட்சைக்குரிய சகல பாடங்களிற்கும் ஒரே மொழி மூலத்தைப் பயன்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

10. இப்பர்ட்சை கொழும்பில் மாத்திரம் நடைபெறும்.

11. பர்ட்சைப் பாடத்திட்டம்.- மேற்பாடு பதவிக்கு உரிய பர்ட்சை, கீழ்க் குறிப்பிட்ட பாடங்களை உள்ளடக்கும் :

பாடம்	காலம்	புள்ளிகள்	சித்திப் புள்ளி
1. நிர்வாகம்	2 மணி.	100	40%
2. அரசாங்க துறை நிதி முகாமைத்துவம்	2 மணி.	100	40%
3. ஆங்கிலம்	2 மணி.	100	40%
4. பிரயோகப் புள்ளி விபரம்	3 மணி.	100	40%

(1) நிர்வாகம்-(பாட இல. 1) :

பகுதி I - நிர்வாகம்

பகுதி II - அலுவலக, வெளிக்கள் நடவடிக்கைகளை ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு முறைகள்

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குமுனின் நடைமுறை விதிகள் மற்றும் தாபன விதிக்கோவையின் பின்வரும் அதிகாரங்கள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படும். VI, VII, IX, XI, XII, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII மற்றும் XLVIII

• வினாத்தானின் கட்டமைப்பு :

- (a) ஒரு பகுதிக்கு நான்கு வினாக்கள் வீதும் வினாத்தாள் இரு பகுதிகளைக் கொண்டுள்ளது. வினாக்கள் கட்டமைக்கப்பட்ட, பகுதியளவில் கட்டமைக்கப்பட்ட மற்றும் கட்டுரை வடிவில் இருக்கும்.
- (b) I, II பகுதிகளில் குறைந்தபடசம் இரண்டு வினாக்கள் வீதும் தெரிவு செய்து ஜீஞ்து வினாக்களுக்கு மட்டும் விடையளித்தல் வேண்டும்.
- (c) ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் சம புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

(2) அரசாங்க துறை நிதி முகாமைத்துவம் (பாட இல. 2) நிதி ஒழுங்குவிதிகள் கீழ்க் காட்டப்பட்ட அதிகாரங்கள்:

- I - சகல பிரிவுகளும்
- II - சகல பிரிவுகளும்
- III - சகல பிரிவுகளும்
- IV - சகல பிரிவுகளும்
- V - 1, 2, 3, 4 ஆம் பிரிவுகள்
- VI - சகல பிரிவுகளும்
- VII - 1, 2, 3, 4 மற்றும் 6 பிரிவுகள்

- வினாத்தானின் கட்டமைப்பு :
  - (a) வினாத்தான் கட்டுரை ரீதியிலான ஆறு வினாக்களை கொண்டுள்ளது. வினாக்கள் கட்டமைக்கப்பட்டது, பகுதியாவில் கட்டமைக்கப்பட்ட மற்றும் கட்டுரை வடிவில் இருக்கும்.
  - (b) ஜந்து வினாக்களுக்கு மட்டும் விடையளித்தல் வேண்டும்.
  - (c) ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் சம புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

(3) ஆங்கிலம் (பாட இல. 03)

### English Grammar :

A suitable level of proficiency on the following forms of grammar in the spoken the written language is expected from the candidate.

- Tense and Number
- Sentences (Simple/Compound/ Complex/Compound Complex)
- Relative Clauses
- Reported Speech
- Adjectives and Adverbs
- Determiners
- Prepositions

### Writing Skills :

The Knowledge on the modern formats and styles of writing is tested in this area of study.

- Internal modes of Communication
- Formal Correspondences skills
- Writing Descriptions/Explanations
- Summary Writing skills
- Report Writing skills
- Meeting Minutes/Agendas/Invitations
- Comprehension

### Reading Skills :

Candidate's ability to comprehend a printed text; infer meaning and verbal/written interpretation is expected.

- \* Reading and understanding the specific and general meaning of the printed text.
- \* Reading and interpretation (Verbal/Written)
- \* Understanding the Cohesion and coherence of a passage.

- வினாத்தானின் கட்டமைப்பு :

(a) வினாத்தான் பின்வரும் விடையங்கள் சம்பந்தப்பட்ட வினாக்களை கொண்டுள்ளது.

- I. இலக்கணம்
- II. கிரகித்தல்
- III. மரபுத்தொடர்
- IV. கட்டுரை

(b) சகல வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் வேண்டும்.

- (4) பிரயோகப் புள்ளிவிபரம் - (பாட இல. 04).- தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் தினைக்களத்தின் கைத்தொழில், விவசாயப் புள்ளிவிபரங்கள், தேசிய கணக்குகள், தகவல் தொழில்நுட்பம் (துரவு வகைப்படுத்தல்), மாதிரி அளவீடுகள், குடிசனத் தொகை மதிப்பு மற்றும் மக்களியல், விலைச் சுட்டெண்கள், வரைபடங்கள் போன்ற பிரிவுகளின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படும் புள்ளிவிபர வேலைகள் சம்பந்தமாக இயைபுடைய உத்தியோகத்தர்களின் அறிவை மதிப்பிடும் பொருட்டு தயாரிக்கப்படும் வினாத்தாளாகும்.

- வினாத்தாளின் கட்டமைப்பு :

(a) வினாக்கள் கட்டுரை ரீதியிலான எட்டு வினாக்களை கொண்டுள்ளது. வினாக்கள் கட்டமைக்கப்பட்ட, பகுதி யளவில் கட்டமைக்கப்பட்ட மற்றும் கட்டுரை வடிவில் இருக்கும்.

(b) ജൂർജ്ജ് വിനാക്കന്റുകു മട്ടുമും വിത്തൈയണിത്തുലും വേണ്ടുമെന്നും.

11.1 ஒவ்வொரு பாடத்திலும் சித்தியடைவதற்காக 40% அல்லது அதற்கு மேல் புள்ளிகளை எடுத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் வினாத்திற்கான் தடைதான்டல் பரிட்சையில் சித்தி எய்துவதற்கு சகல பாடங்களிலும் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். பரிட்சைக்குரிய பாடங்களை ஒரே தடவையில் அல்லது சில தடவைகளில் பூர்த்தி செய்வதற்கு விண்ணப்பதாரர்களுக்கு வசகியுண்டு.

13. இவ்வர்த்தமானி அறிவிலித்தலில் கூறப்பட்ட ஏற்பாடுகள் இன்றி வேறு ஏதேனும் விடயங்கள் தொடர்பில் கொண்டுமிக்கப் பளவிப்பாளர் நாயக்கானின் கீர்மானமே இருக்கிக் கீர்மானமாகும்.

14. இவ்வறிவித்தலின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கிலப் பதிப்புகளில் ஏதேனும் குறைபாடுகள் இருப்பின் சிங்களப் பதிப்பில் குறிப்பிட்ட விடயங்களே அகிகாரப்பவரானவையாகும்.

பணிப்பாளர் நூயகம்.

தொழுதாதிப்பா வண்ணிலி ராத் தினைக்கவர்.

“சந்தியான மந்திரம்”.

இல. 306/71, பொல்காவ வீதி,

14

മാക്കി വിണ്ണുപ്പാരാ എന്ന്

தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் சிரேஷ்ட புள்ளிவிபரவியலாளர்கள்/ புள்ளிவிபரவியலாளர்களுக்கான முதலாவது விணைத்திற்காண் தடைதான்டல் மரி. ஈசு - 2015 (2023)

First Efficiency Bar Examination for Senior Statisticians and Statisticians of the Department of Census and Statistics - 2015 (2023)

Page 1 of 1

പാട്ടചൈക്കുത് ഓ

1

தமிழ் - 3  
கால்வரி : 1

1. 1.1 මුද්‍යපෙයර (ඇංකිල කේපටිල් ගම්ත්තුක්කලි) :.....  
(MUDIYANSELA HERATH, SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

୧୩ ଡିଜାଲିପି ବିଷୟରେ ଏହାକିମାନ କରିଅଛି ବିଷୟରେ ଏହାକିମାନ କରିଅଛି ଡିଜାଲିପି କିମ୍ବା ଡିଜାଲିପିରେ ଉପରେ ଉପରେ ଉପରେ

தூஞ்சுப் பிள்ளை குழுவத்துடன் தொடர்புடைய திட்டங்களை முன்வரும் நோக்கம் தூஞ்சுப் பிள்ளை குழுவத்துடன் தொடர்புடைய திட்டங்களை முன்வரும் நோக்கம் .

(உதாரணம்- GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)

1.3 முழுப்பெயர் (தமிழில் / சிங்களத்தில்) :.....

சேவை நிலையம் மற்றும் முகவரி : .....

2.1 ගෙවෘත් නිලයත්තින් පෙයාර් : .....

2.2 அலுவலக முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) (இம்முகவரிக்கு அனுமதி அட்டை அங்கவிலிடப்படும்.)



### திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை

- (1) மேலே வழங்கப்பட்ட விபரங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டதென்றும்,
- (2) உத்தியோகத்தர் இப்பாட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகுதியுடையவர் என்றும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

-----  
 திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும்  
 அலுவலக முத்திரையும்.

பெயர் :----.

பதவி :----.

முகவரி :----.

தீக்கு :----.

11-102

### தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்

**தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் I பொருட்டான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பார்ட்சை - 2015 (2023)**

**Second Efficiency Bar Examination for Grade I Statistical Officers in the Department of Census and Statistics - 2015 (2023)**

01. தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் பதவிக்குரிய அலுவலர்கள் பொருட்டு அங்கீரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத்திட்ட ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் I பதவிக்கான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பார்ட்சை இலங்கைப் பார்ட்சைகள் திணைக்களத்தால் 2023, மாச்ச மாதத்தில் நடாத்தப்படுமென இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

02. (i) இப்பாட்சை, இலங்கைப் பார்ட்சைகள் திணைக்களத்தின் பார்ட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படுவதுடன் பார்ட்சையை நடாத்துதல், பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் சம்பந்தமாக அவரால் விதிக்கப்பட்ட ஒழுங்குவித்திகளுக்கு பார்ட்சார்த்திகள் கீழ்ப்பட்டதல் வேண்டும். பார்ட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறு வெளியிடல் சம்பந்தமாக பார்ட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும்.
- (ii) பார்ட்சார்த்திகளுக்கான விதிமுறைகள், வர்த்தமானியில் பிரத்தியேகமாக அச்சிடப்பட்டுள்ளது. இவ்விதிமுறைகளை மீறுமிடத்து, இலங்கைப் பார்ட்சைகள் திணைக்களத்தின் பார்ட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்ணெக்கு ஆளாக நேரிடும்.

03. **பார்ட்சைக் கட்டணம்.**- பார்ட்சைக்குரிய பாடங்கள் பொருட்டு ஒரே தடவையில் அல்லது வெவ்வேறான இருதடவைகளில் தோற்ற முடியும். முழுமையாக அல்லது ஒரு பாடத்திற்கு முதல் தடவையாக தோற்றும் பார்ட்சார்த்திகளிடமிருந்து பார்ட்சைக் கட்டணம் அறவிடப்படமாத்தாது. அதன் பின்னர் தோற்றும் ஒவ்வொரு தடவையும் ஒரு பாடத்துக்கு 250 ரூபாயும், மொத்தப் பாடங்கள் பொருட்டு 500 ரூபாயும் பார்ட்சைக் கட்டணமாக அறவிடப்படும். இப்பார்ட்சைக் கட்டணம் பார்ட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தடவைப்பு 20-03-02-13 இற்கு வரவு வைக்கும் வகையில் நாட்டின் எந்த ஒரு தபால்/உபதபால் அலுவலகத்திற்கு அல்லது மாவட்ட/பிரதேச செயலகத்திற்கு பண்த்தைச் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றங்கசீட்டை விண்ணப்பமாடிவத்தின் உரிய பகுதியில் கழாராதவாறு ஒட்டுதல் வேண்டும். (பற்றங்கசீட்டின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.) பார்ட்சைக் கட்டணத்தின் பொருட்டு காசக் கட்டணமேயா அல்லது முத்திரையோ ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாத்தாது என்பதுடன், செலுத்தப்பட்ட பணம் எந்தவொரு காரணத்திற்காகவும் மீளச் செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறு பார்ட்சையின் பொருட்டு மாற்றப்படவோ மாட்டாது.

04. **விண்ணப்பப்படிவம்.**- விண்ணப்பப்படிவம் இவ்வறிவித்தவில் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அமைய இருத்தல் வேண்டும். இம்மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு இணங்க A4 தாளின் இரு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தித் தயாரிக்கப்படுவதுடன் தடவைப்பு இல. 01 இலிருந்து 05 வரை முதலாம் பக்கத்திலும் ஏணையை இரண்டாம் பக்கத்திலும் அமையும் வண்ணம் தயாரிக்கப்படுதலும் வேண்டும். விண்ணப்பம் தயாரிக்கும்போது தடவைப்பில் குறிப்பிட்ட பார்ட்சையின் பெயரை சிங்கள

விண்ணப்பப்படிவத்தில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவம் தட்சிசிடப்பட்டு தயாரிக்கப்பட இயலுமாயினும் அதனைச் சரியாகவும் தெளிவாகவும் விண்ணப்பதாரியின் கையெழுத்தால் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும். அவ்வாறு தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பரீட்சார்த்திகளால் திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக, 2022, திசேம்பர் மாதம் 02 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்குமாறு, “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவன பரீட்சைகள், ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களம், த. பெ. இலக்கம் 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை வைத்தனுப்பும் கடித உறையின் இடப்பக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயரைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். பூரணமற்ற தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பப்படிவங்களும் கையேற்கும் இறுதித் திணத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பப்படிவங்களும் நிராகரிக்கப்படும். மேலும் பூர்த்திசெய்த விண்ணப்பப்படிவம், பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட மாதிரிப்படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதையும் விண்ணப்பதாரிகள் சரிபார்த்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாதவிடத்து விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும். பூர்த்தி செய்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதியை வைத்திருத்தல் யானுள்ளதாகும்.)

5. பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம்.- பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நிலையத்தில் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின்போதும் பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளர் திருப்தியிறும் வகையில் தனது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் :

- (i) தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;
- (ii) செல்லுபாடியான கடவுச்சீட்டு;
- (iii) செல்லுபாடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

அத்துடன், பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது பரீட்சை மண்பத்தினுள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தலை மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்பத்தினுள் நுழைய அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்பத்திற்குள் பிரவேசித்த நேரம் முதல் பரீட்சை முடிவடைந்து அதிலிருந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரரை இணக்காணுவதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது இருக்கல் வேண்டும்.

தற்போது நிலைம் Covid - 19 தொற்றுநோய் நிலைமை காரணமாக தங்களதும் பரீட்சை பணியாளர்களினதும் ஆரோக்கிய நிமித்தம் பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் பரீட்சை மண்பத்திற்குள் நுழைவதற்கு முன் சவர்க்காரம் அல்லது தொற்றுநீக்கியொன்றை பயண்படுத்தி கைகளை கழுவி, முகக்கவசம் அணிந்து வருகைதரல் வேண்டும் என்பதுடன் காய்ச்சல், தடிமல், இருமல் போன்ற நோய் அறிகுறிகள் இருப்பின் அதுபற்றி பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்னர் மண்பத பொறுப்பாளருக்கு அறிவிக்க வேண்டும் என்பதனை தயவுடன் அறியதற்கின்றேன்.

06. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ளவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்துள்ளார்கள் எனும் எடுகோளின் பேரில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட வயதெல்லையினுள், விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதியின்று அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தி அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டுடன் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை நேர அட்டவணை பிரதியுடன் அனுமதி அட்டையும் வழங்கப்படும். அனுமதி அட்டையின்றி பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கப்பட்டவைடன் அது பற்றிய அறிவித்தல் செய்ததாள்களிலும் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்திலும் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிட்டு 2 அல்லது 3 தினங்களின் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிடின் அதுபற்றி அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட தொலைபேசி இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அதன்போது விண்ணப்பதாரரின் முழுப்பெயர், முகவரி, தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் பரீட்சையின் பெயர் என்பவற்றைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும் என்பதுடன் அவ்வாறு விசாரிக்கும்போது விண்ணப்பதாரர் தம்வசம் வைத்திருந்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதியையும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் பிரதியையும், தபால் கந்தோரில் பதிவு செய்த பற்றுச்சீட்டையும் கைவசம் வைத்திருத்தல் முக்கியமானதாகும். கொழும்புக்கு வெளியேயுள்ள பிரதேசமாயின் அனுமதி அட்டையின் பிரதியோயாள்கள் அனுப்புவதற்கான தொலைநகல் இலக்கத்துடன் மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்களையும் குறிப்பிட்டு தங்களின் வேண்டுகோள் கடிதத்தை தொலைநகல் மூலம் பரீட்சைகள் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பி விசாரித்தலும் மிகப் பொருத்தமானதாகும்.

6.1 பரீட்சைக்கு, விண்ணப்பிக்கும் போது காணப்பட்ட பரீட்சார்த்தியின் பதவி, சேவை நிலையம் என்பன பரீட்சை சம்பந்தமான சகல நடவடிக்கைகளுக்கும் ஏற்புடையன என்பதுடன், விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட்டதன் பின்னர் அது தொடர்பில் இடம்பெறும் மாற்றங்கள் எதுவும் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

6.2 பர்டிசைக்கான அனுமதி அட்டையில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்திலும் பர்டிசைக்கான அனுமதி அட்டையிலும் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் நிறுவனத் தலைவரினால் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலொருவரினால் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

6.3 பர்டிசை தினக்கன்று தனது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொண்ட அனுமதி அட்டையை பர்டிசை நிலையப் பொறுப்பாளரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும். அனுமதி அட்டையை சமர்ப்பிக்காத பர்டிசார்த்திகள் பர்டிசைக்கு தோற்ற அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

7. இலங்கைப் பர்டிசைகள் தினைக்களத்தின் பர்டிசைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தால் வழங்கப்பட்ட அனுமதி அட்டையுடன் முதல் முறையாக பர்டிசைக்குத் தோற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு பர்டிசைக்குத் தோற்றுவதற்கு ஏற்ற வகையில் தினைக்களத் தலைவரினால் கடமை விடுமுறை வழங்கப்படுதல் வேண்டும். பிரயாணக் கட்டணம் செலுத்தப்பட மாட்டாது).

8.1 இப்பர்டிசை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கில மொழி மூலங்களில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பதாரி பர்டிசைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலமாக, போட்டிப் பர்டிசை ஒன்றின் ஊடாக சேவையில் இனைந்தவராயின் போட்டிப் பர்டிசைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் போட்டிப் பர்டிசையின்றி அரசாங்க சேவையில் இனைந்தவராயின் அரசாங்க சேவையில் இனைவதற்கு ஏற்படைய பர்டிசைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் மொழிமூலமாகத் தெரிவு செய்தல் வேண்டும். பர்டிசைக்குரிய சகல பாடங்களிற்கும் ஒரே மொழி மூலத்தைப் பயன்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

8.2 பர்டிசையில் சித்தியடையும் பொருட்டு ஒவ்வொரு வினாப்பத்திரத்திற்கும் பேற வேண்டிய ஆசக்குறைந்த புள்ளிகள் 40% ஆகும். பர்டிசைக்குத் தோற்றிய சகல விண்ணப்பதாரிகளின் புள்ளிகள் அடங்கிய ஆவணமொன்று பணிப்பாளர் நாயகம், தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் தினைக்களத்திற்கு இலங்கைப் பர்டிசைகள் தினைக்களத்தினால் வழங்கப்படும். பர்டிசைகள் ஆணையாளர் நாயகம், பெறுபேறுகளை பர்டிசைக்குத் தோற்றிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவிக்க மாட்டார். பர்டிசைக்குரிய பாடங்களை ஒரே தடவையில் அல்லது சல தடவைகளில் பூர்த்தி செய்வதற்கு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

9. இப்பர்டிசை கொழும்பில் மாத்திரம் நடைபெறும்.

10. பர்டிசைப் பாடத்திட்டம்.- மேற்படி பதவிக்கு உரிய பர்டிசைகள் கீழ்க் குறிப்பிட்ட பாடங்களை உள்ளடக்கும் :

பாடம்	ஒந்தம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்திப் புள்ளிகள்
1. அலுவலக நிர்வாகமும் தாபன விதிக்கோவையும்	2 மணி.	100	40%
2. நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	2 மணி.	100	40%

	வினாப்பத்திரம்	பாடத்திட்டம்
1	அலுவலக நிர்வாகமும் தாபன விதிக் கோவையும்	<p>* இதன் பொருட்டு தாபன விதிக்கோவையின் XV, XVI, XXIII, XXIV, XXV, XXVII, XXVIII, XXX, XXXIII, XLVII, XLVIII ஆகிய அதிகாரங்களையும் அவ்வதிகாரங்களின் மீதும் திருத்தங்கு செய்யப்பட்ட சுற்றுறிக்கைகள் மீதும் கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும்.</p> <p>வினாப் பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</p> <p>(a) மொத்த வினாக்களின் எண்ணிக்கை 05 ஆகும்.</p> <p>1 ஆம் வினா குறுகிய விடையளிக்கக்கூடியதான் 10 வினாக்களை கொண்டுள்ளதுடன் ஏனைய 04 வினாக்களும் கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை/கட்டுரை வடிவிலான வினாக்களைக் கொண்டிருக்கும்.</p> <p>(b) எல்லா வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.</p>

	வினாப்பத்திரம்	பாடத்திட்டம்
2	நிதி ஒழுங்கு விதிகள்	<p>இது நிதி ஒழுங்கு விதிகளின்கீழ் குறிப்பிட்ட அதிகாரங்களை உள்ளடக்கும் :-</p> <p>(a) VI ஆம் அதிகாரம் - அரசாங்க நிதிப் பொறுப்பு, கட்டு நிதி, வங்கிக் கணக்கு, அரச நிதிப் பாதுகாப்பு, சுற்றுப்புச் சபை, மேலதிகப்பற்று வங்கிக் கணக்குகள் (நி. ஒ. 315-396 வரை)</p> <p>(b) பெறுகை வழிகாட்டல்கள் 2006 - பொருட்கள், வேலைகளின் கீழ் பெறுகைச் செயன்முறை மற்றும் அவற்றின் சகல திருத்தங்கள் மீதும் கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும்.</p> <p><b>வினாப் பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</b></p> <p>(c) மொத்த வினாக்களின் எண்ணிக்கை 05 ஆகும்.          1 ஆம் வினா குறுகிய விடையளிக்கக் கூடியதான் 10 வினாக்களை கொண்டுள்ளதுடன் ஏனைய 04 வினாக்களும் கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை / கட்டுரை வடிவிலான வினாக்களைக் கொண்டிருக்கும்.</p> <p>(d) எல்லா வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.</p>

#### குறிப்பு :

- \* மேற்பாடி பாடங்களுக்கு தனித்தனியாகவும் தோற்ற முடியும்.
- \* குறித்த காலத்தில் பரிட்சையில் சித்தியடையாமை அதன் பின்னரான வேதன ஆண்டேற்றத்தை பிற்போடுவதற்கு ஏதுவாகலாம்.

11. பரிட்சார்த்திக்கு பரிட்சை அனுமதி அட்டை வழங்கப்படுதலானது, அவர் பரிட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார் எனக் கருதப்படுதலாகாது.

12. பரிட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பில் பரிட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டத்திட்டங்களுக்கு பரிட்சை அபேட்சகர்கள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும். குறித்த சட்டத்திட்டங்களை மீறினால் பரிட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளுக்கு ஆளாக அவருக்கு நேரிடும்.

13. இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலில் கூறப்பட்ட ஏற்பாடுகள் தவிர்ந்த வேறு ஏதேனும் விடயம் தொடர்பில் தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும்.

14. இவ்வறிவித்தலின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கிலப் பதிப்புகளில் ஏதேனும் குறைபாடுகள் இருப்பின் சிங்களப் பதிப்பில் குறிப்பிட்ட விடயங்களே உத்தியோகப்பூர்வமானவையாகும்.

பணிப்பாளர் நாயகம்,  
 தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் தினைக்களம்.

தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் தினைக்களம்,

“சங்கியான மந்திரம்”

இல. 306/71, பொல்தாவ வீதி,

பத்தரமுல்லை.

**മാളിക്കരി വിന്നൺപ്പപ്പ് പാടിവമ്പ്**

தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் I இற்கான இரண்டாவது விணைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரிசீல - 2015 (2023)

## Second Efficiency Bar Examination for Grade I Statistical Officers in the Department of Census and Statistics- 2015 (2023)

--

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

பர்ட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :

சிங்களம் - 2

- 3

ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தை கூட்டி நூள் எழுதவும்)

01. 1.1 முழுப்பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்): .....  
(. -ம் : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.2 இறுதிப் பெயரை முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்களை இறுதியிலும் இட்டு பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) : .....  
(உ\_ம் : GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)

1.3 முழுப்பெயர் (தமிழில்/சிங்களத்தில்) :.....

02. 2.1 அலுவலகத்தின்/திணைகளத்தின்/நிறுவனத்தின் பெயரும் முகவரியும் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :.....

(அனுமதி அடைவதற்கு முகவாக்கு தபாலில் அனுப்பப்படும்.)

<sup>2-3</sup> २-३ एवं विषयात्मक अनुसन्धान (प्राचीन और उत्कृष्ट ग्रन्थों की विशेषता)।

### 3.4 കേരള സ്റ്റോക്കേറ്റിംഗ് രിംഗ്പാർ:

நிலையான தொழில்பேரி ஒதுக்கம் :

### 03. കേസിയ അണ്ടൈയാൻ അട്ടൈ ഇല. :

04. പാല് (അഞ്ച്/ഒപ്പൻ) :

ଅଣ୍ଡ - ୭

ପେଣ୍ଟି - 1

(ഉറിയ ഇലക്കക്കുക്കുക കൂട്ടാളേൻ എമകവുമ്)

05. நீங்கள் இப்பற்றுத் தோற்றுவது படி முடியுமா : நீங்கள் :

தொடர் இலச்சம்	பாடம்	புது இலச்சம்
1.		
2.		

06. பிறந்த திகதி :

ஆண்டு : 

--	--	--	--

மாதம் : 

--	--

திகதி : 

--	--

07. தற்போது வசிக்கும் பதவி :

7.1 பதவி : .....

7.2 நியமனக் கடித இலக்கம் : .....

08. 8.1 நீங்கள் பரிட்சைக்கு முதற் தடவையாகவா தோற்றுகிறீர்கள்? : .....

8.2 முதற் தடவையல்லாவிடின் செலுத்தப்பட்ட பரிட்சைக் கட்டணம் : .....

8.3 பற்றுச்சீட்டு இல. : .....

8.4 திகதி : .....

பற்றுச்சீட்டை இங்கு ஒட்டவும். (ஏற்படுத்தயதாயின் மட்டும்)  
(பற்றுச்சீட்டின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

09. விண்ணப்பதாரரின் வெளிப்படுத்துகை :

மேற்குறிப்பிட்ட விடரங்கள் சரியானதென்றும் மேற்குறிப்பிட்ட மொழி மூலத்தில் பரிட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகுதியுடையவரென்றும் பரிட்சைக் கட்டணம் ரூபா ..... செலுத்திப்பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டு இங்கு ஒட்டப்பட்டுள்ளதென்றும் தெரிவித்துக்கொள்வதுடன், இப்பரிட்சையை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் சம்பந்தமாக பரிட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு ஏற்ப அமைந்தொழுக உடன் படுகின்றேன் என்றும் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

-----  
பரிட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

**குறிப்பு-** தமது தினைக்களத் தலைவர் அல்லது தினைக்களத் தலைவர் சார்பாக கையொப்பமிடுவதற்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் ஒருவர் முன்னிலையில் பரிட்சார்த்தி கையொப்பமிடுதல் வேண்டும்.

10. கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

திரு/ திருமதி/ சௌபானி ..... எனது தினைக்களத்தில் சேவையாற்றுகிறார் என்றும் எனக்குத் தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் என்றும் ..... ஆங் திகதி என் முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்றும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

-----  
கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும்  
அலுவலரின் கையொப்பம்.

பெயர் :----.

பதவி :----.

முகவரி :----.

திகதி :----.

(பதவி முத்திரை மூலம் உறுதிப்படுத்தவும்.)

**11. தினைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை :**

- (1) மேலே வழங்கப்பட்ட விபரங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டதென்றும்,
- (2) உத்தியோகத்தர் இப்பரிசீலனைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகுதியுடையவர் என்றும் சான்றுபடுத்துகிறேன்.

-----  
தினைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும்  
பதவி முத்திரையும்.

பெயர் :----.

பதவி :----.

முகவரி :----.

திகுதி :----.

11-103/1

**தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் தினைக்களம்**

**தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் தினைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் II இற்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரிசீலனை - 2015 (2023)**

**First Efficiency Bar Examination for Grade II Statistical Officers in the Department of Census and Statistics - 2015 (2023)**

1. தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் தினைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் பதவிக்குரிய அலுவலர்கள் பொருட்டு அங்கீரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத்திட்ட ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் II பதவிக்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரிசீலனை தினைக்களத்தால் 2023, மாசுசு மாதத்தில் நடாத்தப்படுமென இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

2. (i) இப்பரிசீலனையை நடத்துவதுடன் பரிசீலனையை நடத்துதல், பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் சம்பந்தமாக அவரால் விதிக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளுக்குப் பரிசார்த்திகள் சீழ்ப்படித்தல் வேண்டும். பரிசீலனை நடத்துதல் மற்றும் பெறுபேறு வெளியிடல் சம்பந்தமாக பரிசீலனையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இருதித் தீர்மானமாகும்.

(ii) பரிசார்த்திகளுக்கான விதிமுறைகள், வர்த்தமானியில் பிரத்தியேகமாக அச்சிடப்பட்டுள்ளது. இவ்விதிமுறைகளை மீறுவிடத்து, இலங்கைப் பரிசீலனை தினைக்களத்தின் பரிசீலனையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு ஆளாக நேரிடும்.

3. **பரிசீலனைக் கட்டணம்.**- பரிசீலனைக்குரிய பாடங்கள் பொருட்டு ஒரே தடவையில் அல்லது தனித்தனியாக தோற்ற முடியும். முழுமையாக அல்லது ஒரு பாடத்திற்கு முதல் தடவையாக தோற்றும் பரிசார்த்திகளிடமிருந்து பரிசீலனைக் கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது. அதன் பின்னர் தோற்றும் ஒவ்வொரு தடவையும் ஒரு பாடத்துக்கு 250 ரூபாயும், மொத்தப் பாடங்கள் பொருட்டு 500 ரூபாயும் பரிசீலனைக் கட்டணமாக அறவிடப்படும். இப்பரிசீலனைக் கட்டணம் பரிசீலனையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 20-03-02-13 இந்கு வரவு வைக்கும் வகையில் நாட்டின் எந்த ஒரு தபால்/உப தபால் அலுவலகத்தில் அல்லது மாவட்ட/பிரதேச செயலகத்திற்கு பண்ததை செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றங்கீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய பகுதியில் கழாகவாறு ஒட்டுதல் வேண்டும். (பற்றங்கீட்டின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.) பரிசீலனைக் கட்டணத்தின் பொருட்டு காசுக் கட்டளையோ அல்லது முத்திரையோ ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது என்பதுடன், செலுத்தப்பட்ட பணம் எந்தவாறு காரணத்திற்காகவும் மீளச் செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறு பரிசீலனையின் பொருட்டு மாற்றப்படவோ மாட்டாது.

4. **விண்ணப்பப்படிவம்.**- விண்ணப்பப்படிவம் இவ்வறிவித்தவில் இனைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அமைய இருத்தல் வேண்டும். இந்த மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்து இனங்க அங்கு பக்கங்களைப் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்படுவதுடன் தலைப்பு இல. 01 இலிருந்து 05 வரை முதலாம் பக்கத்திலும் ஏனையை இரண்டாம் பக்கத்திலும் அமையும் வண்ணம் தயாரிக்கப்படுவதும் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை தயாரிக்கும்போது தலைப்பில் குறிப்பிட்ட பரிசீலனையின் பெயரை சிங்கள விண்ணப்பப்படிவத்தில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பம் தட்சிசிடப்பட்டு தயாரிக்க இயலுமாயினும் அதனைச் சரியாகவும் தெளிவாகவும் விண்ணப்பதாரியின் கையெழுத்தால் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட

விண்ணப்பப்படிவங்கள் பரீட்சார்த்திகளால் தினைக்களத் தலைவரின் ஊடாக 2022, திசெம்பர் 02 ஆந் திகதிக்கு முன் கிடைக்குமாறு, “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவன பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் தினைக்களம், தபால் பெட்டி இல. 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாவில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை அனுப்பும்போது தபாலுறையின் இடப்பக்க மேல் முனையில் பரீட்சையின் பெயரைக் குறிப்பிடல் வேண்டும். பூரணமற்ற தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பக்கள் மற்றும் கையேற்றும் இருக்கிற தினத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேலும், பூர்த்திசெய்த விண்ணப்பப்படிவம், பரீட்சை அறிவித்துவில் குறிப்பிட்ட மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்டதா என்பதையும் விண்ணப்பதாரிகள் சரிபார்த்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாதவிடத்து விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும். பூர்த்திசெய்த விண்ணப்பத்தின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

5. பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம்.- பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நிலையத்தில் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின் போதும் பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தனது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

- (i) தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை ;
- (ii) செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு;
- (iii) செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

அத்துடன் பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தலை மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசித்த நேரம் முதல் பரீட்சை முடிவடைந்து அதிவிருந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரரை இனங்காணுவதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது இருத்தல் வேண்டும்.

தற்போது நிலவும் Covid - 19 தொற்றுநோய் நிலைமை காரணமாக துங்களதும் பரீட்சை பணியாளர்களினதும் ஆரோக்கிய நிமித்தம் பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைவதற்கு முன் சவர்க்காரம் அல்லது தொற்றுநிக்கியோன்றை பயன்படுத்தி கைகளை கழுவி, முகக்கவசம் அணிந்து வருகைத்துவம் வேண்டும் என்பதுடன் காய்ச்சல், தடிமல், இருமல் போன்ற நோய் அறிகுறிகள் இருப்பின் அதுபற்றி பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்னர் மண்டப பொறுப்பாளருக்கு அறிவிக்க வேண்டும் என்பதனை தயவுடன் அறியத்தகுகின்றேன்.

6. வர்த்தமானி அறிவித்துவில் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ளவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்துள்ளார்கள் எனும் எடுகோளின் பேரில் அறிவித்துவில் குறிப்பிடப்பட்ட வயதெல்லையினால், விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதியின்று அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தி அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டுடன் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை நேர அட்டவணை பிரதியுடன் அனுமதி அட்டையும் வழங்கப்படும். அனுமதி அட்டையின்றி பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டையின்றி பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கப்பட்டவுடன் அதுபற்றிய அறிவித்தல் செய்தித்தாங்களிலும் இலங்கைப் பரீட்சைகள் தினைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தாளத்திலும் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிட்டு 2 அல்லது 3 தினங்களின் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிடின் அதுபற்றி அறிவித்துவில் குறிப்பிட்ட தொலைபேசி இலங்கைகள் மூலம் இலங்கைப் பரீட்சைகள் தினைக்களத்திற்கு அறிவித்துவ் வேண்டும். அதன்போது விண்ணப்பதாரரின் முழுப்பெயர், முகவரி, தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் பரீட்சையின் பெயர் என்பவற்றைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும் என்பதுடன் அவ்வாறு விசாரிக்கும்போது விண்ணப்பதாரர் தம்வசம் வைத்திருந்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதியையும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் பிரதியையும், தபால் கந்தோறில் பதிவுசெய்த பற்றுச்சீட்டையும் கைவசம் வைத்திருத்தல் முக்கியமானதாகும். கொழும்புக்கு வெளியேயுள்ள பிரதேசமாயின் அனுமதி அட்டையின் பிரதியோன்றை அனுப்புவதற்கான தொலைநகல் இலக்கத்துடன் மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்களையும் குறிப்பிட்டு தங்களின் வேண்டுகோள் கடிதத்தை தொலைநகல் மூலம் பரீட்சைகள் தினைக்களத்துக்கு அனுப்பி விசாரித்தலும் மிகப் பொருத்தமானதாகும்.

6.1 பரீட்சைக்கு, விண்ணப்பிக்கும் போது காணப்பட்ட பரீட்சார்த்தியின் பதவி, சேவை நிலையம் என்பன பரீட்சை சம்பந்தமான சகல நுவடிக்கைகளுக்கும் ஏற்படுவதை என்பதுடன், விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட்டதன் பின்னர் அது தொடர்பில் இடம்பெறும் மாற்றங்கள் எதுவும் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

6.2 பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரர் அனுமதி அட்டையில் தமது கையொப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் ஒருவரைக் கொண்டு உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

6.3 பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதல் தினத்திலேயே தனது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் அட்டையை பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

7. இலங்கைப் பார்ட்சைகள் திணைக்களத்தின் பார்ட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் வழங்கப்பட்ட அனுமதி அட்டையுடன் முதல் முறையாக பர்ட்சைக்குத் தோற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு பார்ட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு ஏற்ற வகையில் திணைக்களத்தைவரினால் கடமை வீவு வழங்கப்படுதல் வேண்டும். பிரயாணக் கட்டணம் வழங்கப்படமாட்டாது.

8. இப்பார்ட்சை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கில மொழி மூலங்களில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும். வினாக்களைப்பதாரி பார்ட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலமாக, போட்டிப் பார்ட்சை ஒன்றின் ஊடாக சேவையில் இணைந்தவராயின் போட்டிப் பார்ட்சைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் போட்டிப் பார்ட்சையின்றி அரசாங்க சேவையில் இணைந்தவராயின் அரசாங்க சேவையில் இணைவதற்கு ஏற்படுத்தைய பார்ட்சைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் தெரிவுசெய்தல் வேண்டும். பார்ட்சைக்குரிய சகல பாடங்களிற்கும் ஒரே மொழி மூலத்தைப் பயன்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன் வினாக்களிற்குத் தொழிலாளர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

9. இப்பார்ட்சை கொழும்பில் மாத்திரம் நடைபெறும்.

#### 10. பார்ட்சைப் பாதுத்திட்டம்.- மேற்படி பதவிக்கு உரிய பார்ட்சைகள் கீழ்க்குறிப்பிட்ட பாடங்களை உள்ளடக்கும் :

வினாப்பத்திரம்	தேரம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்திப் புள்ளிகள்
1. அடிப்படைப் புள்ளிவிபர முறைகள்	2 மணி.	100	40%
2. அலுவலக நிர்வாகமும் தாபன விதிக்கோவையும்	2 மணி.	100	40%
3. நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	2 மணி.	100	40%

வினாப்பத்திரம்	பாதுத்திட்டம்
1 அடிப்படைப் புள்ளிவிபர முறைகள்	<p>தரவு சேகரித்தல், சமர்ப்பித்தல், t பரம்பல், சாதாரண பரம்பல், t கருதுகோட் சோதனைக் கோட்டாகும் <math>X^2</math> சோதனையும், இழைவரையம் மற்றும் மீடிறன் வளையி, மத்திய சார்பும், பிரிகை அளவுகளும் (ஆகாரம், இடையம், இடை), மாற்றிறங், காலனை, நியம விலகல், மாதிரியெடு நுட்பத் தத்துவங்கள், மாதிரியெடு அளவீடு, மாதிரியெடுப்பு வலு, மாதிரியெடுப்பல்லா வலு, சுட்டெண்கள், எளிய இணைபு, ஏகபரிமானப் பிற்செலவு, அடிப்படைப் புள்ளிவிபர அறிவு</p> <p><b>வினாப் பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</b></p> <p>(a) வினாப்பத்திரம் கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை/கட்டுரை வடிவிலான 04 வினாக்களை கொண்டுள்ளது.</p> <p>(b) எல்லா வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.</p>
2 அலுவலக நிர்வாகமும் தாபன விதிக் கோவையும்	<p>இதன் பொருட்டு தாபன விதிக் கோவையின் II, III, IV, V, VIII, XII, XIII, XIV, XIX ஆகிய அதிகாரங்களையும் அவ்வதிகாரங்கள் மீதும் திருத்தங்களையும் செய்யப்பட்ட சுற்றநிலைகளை மீதும் கவனம் செலுத்தவும்.</p> <p><b>வினாப் பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</b></p> <p>(a) வினாப்பத்திரம் கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை/கட்டுரை வடிவிலான 05 வினாக்களை கொண்டுள்ளது.</p> <p>(b) எல்லா வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.</p>

	வினாப்பத்திரம்	பாதக்திட்டம்
3	நிதி ஒழுங்கு விதிகள்	<p>இது நிதி ஒழுங்கு விதிகளின்கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட அதிகாரங்களை உள்ளடக்கும் :-</p> <p>* I ஆம் அதிகாரம்.- வருமான செலவின மதிப்பீடு, திரட்டிய நிதியம், வருடாந்த மதிப்பீடு, வருடாந்த மதிப்பிட்டை மாற்றுதல் (நி. ஒ. 1-68 வரை)</p> <p>* III ஆம் அத்தியாயம்.- நிதி முகாமையும் பொறுப்புடைமையும், பிரதம கணக்கீட்டு உத்தியோகத்துர்கள், கணக்கீட்டு உத்தியோகத் துர்கள், வருமானக்கணக்கு உத்தியோகத்துர்களின் கொடுப்பனவுகளுக்கு அதிகாரம் வழங்குதல், அங்கீகாரமளித்தல், சான்றுபடுத்தல், வேலை களைக் குறித்தொழுக்குதல் (நி. ஒ. 124-147 வரை)</p> <p><b>வினாப் பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</b></p> <p>(a) வினாப்பத்திரம் கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை/கட்டுரை வடிவிலான 05 வினாக்களை கொண்டுள்ளது.</p> <p>(b) எல்லா வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.</p>

#### குறிப்பு:-

- \* மேற்பாடு பாடங்களுக்கு தனித்தனியாகவும் தோற்ற முடியும்.
- \* குறித்த காலத்தில் பரிட்சையில் சித்தியடையாமை அதன் பின்னரான வேதன ஆண்டேற்றத்தை பிற்போடுவதற்கு ஏதுவாகலாம்.

11. பரிட்சார்த்திக்கு பரிட்சை அனுமதி அட்டை வழங்கப்படுதலானது, அவர் பரிட்சைக்குத் தோற்ற தகைமையுள்ளவர் எனக் கருதப்படுதலாகாது.

12. பரிட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பில் பரிட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டத்திடங்களுக்கு பரிட்சை அபேச்சகர்கள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும். குறித்த சட்டத்திடங்களை மீறினால் பரிட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளுக்கு ஆளாக அவருக்கு நேரிடும்.

13. பரிட்சையில் சித்தியடையும் பொருட்டு ஒவ்வொரு வினாப்பத்திரத்திற்கும் பெறுவேண்டிய ஆகக்குறைந்த புள்ளி அளவு 40% ஆகும். பரிட்சைக்குத் தோற்றிய சகல விண்ணப்பதாரிகளின் புள்ளிகள் அடங்கிய ஆவணமொன்று பணிப்பாளர் நாயகம், தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்திற்கு இலங்கைப் பரிட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்படும். பரிட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், பெறுபேறுகளை பரிட்சைக்குத் தோற்றிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு தனிப்பாட்ட ரீதியில் அறிவிக்கமாட்டார். பரிட்சைக்குரிய பாடங்களை ஒரே தடவையில் அல்லது சில தடவைகளில் பூர்த்திசெய்வதற்கு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

14. இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலில் கூறப்பட்ட ஏற்பாடுகள் தவிர்ந்த வேறு ஏதேனும் விடயம் தொடர்பில் தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமாகும்.

15. இவ்வர்வித்தலின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கிலப் பதிப்புகளில் ஏதேனும் குறைபாடுகள் இருப்பின் சிங்களப் பதிப்பில் குறிப்பிட்ட விடயங்களை உத்தியோகப்படுவமானவையாகும்.

பணிப்பாளர் நாயகம்,  
 தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்.

தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்,  
 “சங்கியான மந்திரம்”,  
 இல. 306/71, பொல்தூவ வீதி,  
 பத்தரமுல்லை.

මාත්‍රිකි විණ්ණප්‍රපාදවම්

**තොගෙකමතිප්‍ර මරුතුම ප්‍රතිච්‍රිත තොගෙක්කළත්තින් ප්‍රතිච්‍රිත තොගෙකමතිප්‍ර මරුතුම II ඉරුකාන මුතලාවතු විගණත්තිරුණකාණ තැන්තාන්ත්ල පරිශ්‍රී - 2015 (2023)**

First Efficiency Bar Examination for Grade II Statistical Officers in the Department of Census and Statistics - 2015 (2023)

[ ]

(අලුවලක උපයොකත්තිර්ණු)

පරිශ්‍රීකාණක තොගුතුම මොයි මුළම :

සිංහලාම - 2

තම්පූරු - 3 [ ]

ඇංග්‍රීස්ලාම - 4

(ඉරිය මූල්‍යක්‍රම තොගෙක්කළත්තිරුණකාණ තැන්තාන්ත්ල පරිශ්‍රී)

01. 1.1 මුළුප්‍රේයර (ඇංග්‍රීස්ලාම කෙප්පිට්තල් එමත්තිල්) : .....  
 (ඉ-ම : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.2 පිරුතිප්‍ර පෙයර මුතලිලුම ගණනය පෙයර්කළීන් මුතලෙලමුත්තුක්කලා පිරුතියිලුම මුත්තු පෙයර (ඇංග්‍රීස්ලාම කෙප්පිට්තල් එමත්තිල්) : .....  
 (ඉ-ම : GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)

1.3 මුළුප්‍රේයර (තම්පූරුල්/සිංහලාමත්තිල්) : .....

02. 2.1 අලුවලකත්තින්/තිගණකක්කළත්තින්/නිරුවනත්තින් පෙයරුම මුකවරියුම (ඇංග්‍රීස්ලාම කෙප්පිට්තල් එමත්තිල්) : .....  
 (අනුමති අංශ තොගෙක්කළත්තිරුණකාණ තැන්තාන්ත්ල පරිශ්‍රී)

2.2 අලුවලකත්තින්/තිගණකක්කළත්තින්/නිරුවනත්තින් පෙයරුම මුකවරියුම (තම්පූරුල්/සිංහලාමත්තිල්) : .....  
 .....

2.3 තනිප්පට් මුකවරි (ඇංග්‍රීස්ලාම කෙප්පිට්තල් එමත්තිල්) : .....

2.4 කෙයෙකක තොගෙලපේෂී මුළු මුළු : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

නිලධාරීන තොගෙලපේෂී මුළු මුළු : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

03. තොගෙක්කළත්තිරුණකාණ තැන්තාන්ත්ල පිරුතිවාසී මුළු : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

04. පාල (ඇංග්‍රීස්/පෙන්) :

ඇංග්‍රීස් - 0

පෙන් - 1 [ ]

(ඉරිය මූල්‍යක්‍රම තොගෙක්කළත්තිරුණකාණ තැන්තාන්ත්ල පරිශ්‍රී)

05. නිශ්චල මුළු තොගෙක්කළත්තිරුණකාණ තැන්තාන්ත්ල පාතම්/පාතාන්කාණ :

තොගෙක්කළත්තිරුණකාණ තැන්තාන්ත්ල පාතම්	පාත මුළු මුළු
1.	
2.	
3.	

06. பிறந்த திகதி :

வருடம் : 

--	--	--	--

மாதம் : 

--	--

திகதி : 

--	--

07. தற்போது வசிக்கும் பதவி :

7.1 பதவி : .....

7.2 நியமனக் கடித இலக்கம் : .....

08. 8.1 நீங்கள் பரிட்சைக்கு முதற் தடவையாகவா தோற்றுகிறீர்கள்? : .....

8.2 முதற் தடவையல்லாவிடின் செலுத்தப்பட்ட பரிட்சைக் கட்டணம் : .....

8.3 பற்றுச்சீட்டு இல. : .....

8.4 திகதி : .....

பற்றுச்சீட்டை இங்கு ஒட்டவும். (ஏற்படுத்தயதாயின் மட்டும்)  
(பற்றுச்சீட்டின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

09. விண்ணப்பதாரரின் வெளிப்படுத்துகை :

மேற்குறிப்பிட்ட விபரங்கள் சரியானதென்றும் மேற்குறிப்பிட்ட மொழி மூலத்தில் பரிட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகுதியடையவரென்றும் பரிட்சைக் கட்டணம் ரூபா ..... செலுத்திப்பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டு இங்கு ஒட்டப்பட்டுள்ளதென்றும் தெரிவித்துக்கொள்வதுடன் இப்பரிட்சையை நடத்துதல் மற்றும் பெறுபோகனை வெளியிடுதல் சம்பந்தமாக பரிட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு ஏற்ப அமைந்தொழுக உடன் படுகின்றேன் என்றும் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

-----,  
பரிட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

**குறிப்பு-** தமது தினைக்களத் தலைவர் அல்லது தினைக்களத் தலைவர் சார்பாக கையொப்பமிடுவதற்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் ஒருவர் முன்னிலையில் பரிட்சார்த்தி கையொப்பமிடுதல் வேண்டும்.

10. கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

திரு./ திருமதி/ சௌவீ ..... எனது தினைக்களத்தில் சேவையாற்றுகிறார் என்றும் எனக்குத் தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் என்றும் ..... ஆந் திகதி என் முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்றும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

-----,  
கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும்  
அலுவலரின் கையொப்பம்.

பெயர் :----.

பதவி :----.

முகவரி :----.

திகதி :----.

(பதவி முத்திரை மூலம் உறுதிப்படுத்தவும்.)

## 11. திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை :

- (1) மேலே வழங்கப்பட்ட விபரங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டதென்றும்,  
 (2) உத்தியோகத்தர் இப்பரிசைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகுதியுடையவர் என்றும் சான்றுபடுத்துகிறேன்.

----,

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும்  
 பதவி முத்திரையும்.

பெயர் :----

பதவி :----

முகவரி :----

தீக்கு :----

11-103/2

## வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசு வர்த்தமானி பிரசரமாகும் திகதிகளும் அவ்வளவு வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப் பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்தீக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதல் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்துசேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

**அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்களை ஏற்றுக்கொள்வார்.**

**முக்கிய கவனிப்பு.**- இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான கட்டணங்கள் யாவும் அரசாங்க அழுத்தகளினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

### அட்டவணை - 2022

மாதம்	வெளியீட்டு நாள்	அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும்
நவெம்பர்	..	வெள்ளி 04.11.2022 .. நண்பகல் 12 வெள்ளி 21.10.2022
	வெள்ளி 11.11.2022	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 28.10.2022
	வெள்ளி 18.11.2022	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 04.11.2022
	வெள்ளி 25.11.2022	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 11.11.2022
திசைம்பர்	..	வெள்ளி 02.12.2022 .. நண்பகல் 12 வெள்ளி 18.11.2022
	வெள்ளி 09.12.2022	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 25.11.2022
	வெள்ளி 16.12.2022	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 02.12.2022
	வெள்ளி 23.12.2022	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 09.12.2022
	வெள்ளி 30.12.2022	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 16.12.2022

### அட்டவணை - 2023

சனவரி	..	வியாழன் 05.01.2023 .. நண்பகல் 12 வெள்ளி 23.12.2022
	வெள்ளி 13.01.2023	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 30.12.2022
	வெள்ளி 20.01.2023	.. நண்பகல் 12 வியாழன் 05.01.2023
	வெள்ளி 27.01.2023	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 13.01.2023

கங்கானி வியன்கே,  
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,  
கொழும்பு 8,  
2022 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.